MINISTERUL SĂNĂTĂŢII
SERVICIUL DE AMBULANŢĂ JUDEŢEAN SUCEAVA
Str. Scurtă nr. 3 Suceava
Tel. 0230514602 - Fax 0230514602

Nr. 12762 din 24.11.2026

Aprobat
Manager General Interimar
Ec. Ianovici Mihaela Gabriela

A N U N Ţ

Serviciul de Ambulanţă Județean Suceava organizează **concurs**, în conformitate cu prevederile Hotarârii Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1470 din 20 octombrie 2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr. 166 din 5 august 2026 pentru modificarea art. 652 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru exceptarea de la prevederile alin. (1) al art. XXII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare și în baza referatului întocmit de șeful ierarhic superior nr. 12741/24.11.2026, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

- **1 (un) post de șofer autosanitară II –** pe durată nedeterminată, cu normă întreagă**,** în cadrul Compartimentului de Asistență Medicală de Urgență și Transport Medical Asistat, la **Substația Fălticeni** - post operativ, salarizat conform legislației în vigoare

- **1 (un) post de șofer autosanitară II –** pe durată nedeterminată, cu normă întreagă**,** în cadrul Compartimentului de Asistență Medicală de Urgență și Transport Medical Asistat, la **Substația Moldovița** - post operativ, salarizat conform legislației în vigoare

- **1 (un) post de șofer autosanitară II –** pe durată nedeterminată, cu normă întreagă**,** în cadrul Compartimentului de Asistență Medicală de Urgență și Transport Medical Asistat, la **Substația Vatra Dornei** - post operativ, salarizat conform legislației în vigoare
-

I. Condiţii generale de participare la concurs

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește **cumulativ** condițiile generale și specifice prevăzute de legislația în vigoare, de Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022.

II. Condiţii specifice

Pentru ocuparea postului de **șofer autosanitară II**, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Diplomă de bacalaureat sau diplomă de absolvire a liceului;
b) Permis conducere pentru șofer profesionist, valabil pentru autovehicule din categoriile **B** și **C**;
c) Vechime de minimum **3 ani** șofer/conducător auto profesionist (să reiasă clar/fără echivoc vechimea în muncă de minimum 3 ani ca șofer/conducător auto profesionist categoria **B** și **C**);
d) Diplomă/certificat de absolvire a cursului de ambulanțier, conform prevederilor aplicabile;
e) Cazier auto/istoric sancțiuni eliberat de către Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Serviciul Rutier – **maximum 5 contravenții în ultimii 5 ani**;

Istoricul de sancțiuni va fi solicitat pe ultimii *5 ani retroactivi*, calculați până la data finalizării perioadei de depunere a dosarelor de înscriere; vor fi/sunt respinse dosarele cu caziere auto care au înscrise, sancțiuni pentru consum de alcool sau accidente rutiere cu vătămări de persoane din culpă sau orice altă abatere gravă, sancționată de legislația rutieră. De asemenea, se vor respinge dosarele a căror istoric sancțiuni prezintă înscrise (cazier auto având înscrise), cumulativ, mai mult de 5 sancțiuni pentru depășirea regimului legal de viteză și mai mult de 5 sancțiuni pentru nepurtarea centurii de siguranță.

III. Dosarele de înscriere se vor depune până pe data de 22.12.2026, ora 14:00 și vor conține:

a) Formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa 2 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 (formularul se găseşte și pe site-ul unității);
b) OPIS dosar concurs (formularul se găseşte pe site-ul unității);
c) Acord de prelucrare a datelor personale pentru participarea la concurs (formularul se găseşte pe site-ul unității);
d) Acord privind utilizarea și procesarea imaginilor fotografice, înregistrărilor audio și video (formularul se găseşte pe site-ul unității);
e) Declarație pe propria răspundere de autenticitate a documentelor (formularul se găseşte pe site-ul unității);
f) Copia și originalul actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termenul de valabilitate;
g) Copia și originalul după Diplomă de bacalaureat sau Diplomă de absolvire a liceului;
h) Copia și originalul permisului de conducere, față-verso;
i) Copia și originalul la Diploma/certificat absolvire curs de ambulanțier ;
j) Copia carnetului de muncă care să ateste vechimea în muncă și după caz în specialitate până la data de 31.12.2010, dacă este cazul;
k) Extras din baza Registrului General de Evidență a Salariaților (REGES-Online/REVISAL), eliberat de Inspectoratul Teritorial de Muncă, din care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate de la data de 01.01.2011 până în prezent;
l) Copie adeverință/-e de vechime, eliberată de către angajator/-i, din care să rezulte în mod clar neechivoc perioada lucrată, funcția/ocupația deținută, activitatea desfășurată, durata activității, vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și eventualele modificări ale contractului;
m) Copie certificat căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
n) Certificat de cazier judiciar;
o) Cazier AUTO - istoric sancțiuni - **maximum 5 contravenții în ultimii 5 ani**;
p) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
q) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare ("*Clinic sănătos, Este/Nu este în evidență cu boli cronice, psihice sau neuropsihice"*), eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de

adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

r) Aviz pshiologic, în termen de valabilitate, **cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului**;
s) Curriculum vitae, model europass, datat și semnat;
t) Chitanță taxă de concurs (150 lei).

Candidații care dovedesc vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor prin prezentarea carnetului de muncă nu au obligația depunerii adeverinței de vechime însoțite de extrasul din REGES-Online/REVISAL.

Candidații care nu dețin carnet de muncă au obligația de a depune la dosarul de concurs adeverința de vechime, însoțită de extrasul din REGES-Online/REVISAL, din care să rezulte vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi însoţite de documentele originale, se certifică cu menţiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs și documentele originale se vor returna candidatului.

Pentru candidații care lucrează/au lucrat în străinătate, în țări membre UE, dovada vechimii în muncă se va face cu: contract individual de muncă însoțit și de alte documente eliberate de angajatorul străin pentru activitatea desfășurată (adeverințe) care să conțină specificații clare privind vechimea în muncă, **traduse și legalizate în limba română** sau însoțit de „Extras cont asigurări sociale”. În contractul individual de muncă vor fi specificate în mod clar, durata activității - data angajării și data încetării activității (daca este cazul) și funcția deținută. În condițiile în care contractul individual de munca este în vigoare la data depunerii dosarului, se va anexa un document din care să reiasă că, contractul individual de muncă este în derulare. **Toate aceste documente vor fi traduse la traducători autorizați,** la dosar depunându-se atât documentul emis de angajator cât și traducerea în limba română.

Documentul prevazut la lit. n) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la lit. n), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevazut la lit. p) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Nu se acceptă Certificat de integritate comportamentală și Cazier judiciar-cu înscrisuri/mențiuni.

Orice tentativă de fraudă, inclusiv copierea, utilizarea telefoanelor mobile, căștilor, a dispozitivelor de ascultare sau oricăror altor mijloace nepermise, va conduce la eliminarea candidatului din examen/concurs și anularea lucrării.

Documentele solicitate pentru înscriere se prezintă în original şi în copie.

Lipsa oricărui document solicitat în vederea înscrierii la concurs, dintre cele menționate în lista de mai sus, atrage respingerea dosarului de concurs.

Concursul se va organiza conform calendarului următor :

Operațiunea	***Dată/termen***
Depunere dosare	***09.12.2026-22.12.2026 pana la ora 14:00***
Selectia dosarelor de concurs de către comisie	*24.12.2026 ora 08:00*
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	*24.12.2026 ora 08:00*
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele selectiei dosarelor de concurs	*28.12.2026 ora 16:00*
Verificarea/soluționarea contestatiilor privind selectia dosarelor de concurs	*29.12.2026 ora 08:00*
Proba scrisă	***30.12.2026 ora 10:00***
Afișare rezultatelor obtinute la proba scrisă	*30.12.2026 ora 16:00*
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obtinute la proba scrisa	*31.12.2026 ora 16:00*
Verificarea/soluționarea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	*04.01.2027 ora 10:00*
Proba practică	***05.01.2027 ora 10:00***
Afișare rezultatelor cu privire la rezultatele probei practice	*05.01.2027 ora 16:00*
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obtinute la proba practica	*08.01.2027 ora 16:00*
Verificarea/soluționarea contestațiilor privind rezultatele probei practice	*11.01.2027 ora 10:00*
Interviul	***12.01.2027 ora 10:00***
Afișarea rezultatelor obntinute la proba interviu	*12.01.2027 ora 16:00*
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obtinute la proba interviu	*13.01.2027 ora 16:00*
Verificarea/soluționarea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	*14.01.2027 ora 10:00*
Afișarea rezultatului final al concursului	***15.01.2027***

Calendarul desfășurării concursului este estimativ și poate suferi modificări în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu menţiunea „ADMIS” sau „RESPINS”, se vor afișa la avizierul şi pe site-ul instituției, www.ambulantasuceava.ro, în data de 24.12.2026, ora 16.00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului obținut de fiecare candidat la proba respectivă și a mențiunii ”ADMIS” sau ”RESPINS”, prin afișarea rezultatelor la sediul instituției şi pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a instituției, www.ambulantasuceava.ro, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”ADMIS” sau ”RESPINS”.

Sunt declarați admiși la proba scrisă/practică/interviu, candidații care au obținut minumum 50 de puncte.

Concursul / examenul pentru ocuparea posturilor vacante se va desfășura la sediul instituției, situat în municipiul Suceava, str. Scurtă, nr. 3, și va consta în următoarele etape :

1. **Etapa de selecţie a dosarelor – <u>probă eliminatorie</u> <u>(conform prevederilor H.G. nr. 1336/2022)</u>**;

2. **Probă scrisă - <u>probă eliminatorie</u>, constă în subiecte grilă și redacționale stabilite de comisia de concurs în ziua desfășurării probei,** pe baza bibliografiei și tematicii anexate prezentului anunț. Promovează proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum de 100 de puncte. Promovarea probei scrise reprezintă condiție pentru participare la proba practica.

3. **Proba practică - <u>probă eliminatorie</u> <u>(conform prevederilor H.G. nr. 1336/2022)</u>**, constă în verificarea cunoștințelor medicale pe baza unui scenariu stabilit de comisia de concurs; Promovează proba practică candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum de 100 de puncte. Promovarea probei practice reprezintă condiție pentru participare la proba interviu.
   Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:
   a) capacitatea de adaptare;
   b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
   c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
   d) capacitatea de comunicare;
   e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

4. **Interviul - <u>probă eliminatorie</u>**, constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților, pe baza planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, care va include următoarele criterii de evaluare **<u>(conform prevederilor H.G. nr. 1336/2022)</u>**:
   a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
   b) capacitatea de analiză și sinteză;
   c) motivația candidatului
   d) comportamentul în situațiile de criză;
   e) abilități de comunicare;
   f) inițiativă și creativitate.

Sunt declarați admiși la proba interviului, candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum de 100 de puncte. Candidatul care nu a obținut minimum 50 de puncte la proba interviului va fi considerat respins, chiar dacă a fost declarat admis la proba scrisă si la proba practica.

Interviul se înregistrează audio și video și se păstrează, în condițiile legii, pentru o perioadă de minimum un an de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

Candidații sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practica și, respectiv, la interviu, daca obțin minimum 50 de puncte la fiecare dintre aceste probe.

Dupa afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, proba practica și la interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Compartimentul Secretariat, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, probei practice și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Contestația se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practica și la interviu.

În cazul obținerii unor punctaje egale, are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă. În situația în care egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător..

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare dintre probele concursului.

Dosarele de concurs se depun personal de luni până vineri între orele 08:00-14:00 la Compartimentul RUNOS, la sediul Serviciului de Ambulanţă Judeţean Suceava, str. Scurtă, nr. 3, până la data de 22.12.2026.

Bibliografia și tematica:

1. LEGISLAȚIE RUTIERĂ

- **Ordonanța de Urgență nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006** privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

2. ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA AUTOVEHICULULUI

- **Ordinul M.T.Tc. nr.14/1982** -pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile, cu modificările și completările ulterioare;
- **Noțiuni de mecanică** (https://www.scoalarutiera.ro>notiuni-de-mecanica-auto);
- Operațiuni ce se execută la controlul și întreținerea zilnică a autovehiculului (**CIZ**);
- **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 802/2025** pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică și exploatarea mijloacelor de intervenție din dotarea serviciilor de ambulanță județene și a Serviciului de Ambulanță București-Ilfov.

3. OBLIGAȚIILE AMBULANȚIERILOR

- **Legea nr.95/2006, Titlul IV** privind reforma în domeniul sănătății, republicată;
- **Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.2011/22.11.2007**, privind unele măsuri de asistență medicală de urgență prespitalicească;
- **Ordinul nr. 2.021/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Titlului IV „Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat” din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- **Ordinul Ministerului Sănătășii Publice nr. 1.091/2006** privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
- **Ordinul nr. 1.092/2006** al ministrului sănătăţii publice şi al ministrului administraţiei şi internelor privind stabilirea competenţelor şi atribuţiilor echipajelor publice de intervenţie de diferite niveluri în faza prespitalicească;
- **Ordinul nr. 203/2010** al ministrului sănătăţii şi al ministrului administraţiei şi internelor pentru aprobarea structurii-cadru a Planului roşu de intervenţie;
- **Ordinul nr.52/55 din 2010** al ministrului sănătăţii şi al preşedintelui Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate privind transportul pacienţilor care nu se află în stare critică efectuat de către serviciile publice de ambulanţă;
- **Hotărârea Guvernului nr. 857/2011** - privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice;
- **Hotărârea Guvernului nr.258/2014** pentru completarea art. 59 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 857/2011 privind stabilirea şi sancţionarea contravenţiilor la normele din domeniul sănătăţii publice;
- **Curs de prim ajutor numai capitolele** (fișierul se găsește pe site-ul unității- secțiunea EDUCAȚIE: MANUAL DE PRIM AJUTOR chrome-extension://efaidnbmnnnibpcaj pcglclefindmkaj/https://www. ambulantasuceava.ro/info/ghid-prim-ajutor.pdf): capitolul 2 ” Igiena și protecția salvatorului”, capitolul 5 ” Mobilizarea victimelor”, capitolul 6 ” Căile aeriene și

ventilația", capitolul 7 " Evaluarea pacientului", capitolul 8 " RCP (resuscitare cardio-pulmonară) și circulația";
- **Suport vital de bază și defibrilarea externă automată la adult** ERC 2015 (fișierul se găsește pe site-ul unității- secțiunea EDUCAȚIE: GHIDURI DE RESUSCITARE ERC 2015: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.ambulantasuceava.ro/info/ghid-de-resuscitare.pdf);
- **Codul de conduită a personalului contractual** din cadrul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava nr.8718/16.09.2019 http://www.ambulantasuceava.ro;
- **Regulamentul intern** și **Regulamentul de Organizare și Funcționare** a Serviciului de Ambulanță Județean Suceava http://www.ambulantasuceava.ro.

Persoană de contact: Todică Mihaela - tel: 0743 215 202.

Data de publicare la avizierul instituției, site-ul instituției și platforma oficială posturi.gov.ro**: 27.11.2026**

Președinte comisie concurs
Director Tehnic Interimar, Ing. Pintilie Cosmin Orlando

Secretar comisie
Ec. Todică Mihaela

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava, Compartimentul RUNOS, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.