Nr. 4465/26.11.2026

ANUNŢ
privind organizarea concursului în vederea ocupării unui post contractual de execuție vacant de asistent medical, PL, perioadă nedeterminată

Cămin Bătrâni "Sf. Constantin şi Elena", cu sediul în Iaşi, str. Mihail Cornea nr.40-46, **organizează în data de 22 decembrie 2026,** concurs pentru ocuparea **unui post contractual de execuție vacant, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă, de asistent medical, absolvent de studii postliceale, în cadrul Compartimentului de Asistență medicală, recuperare și îngrijire.**

Potrivit dispozițiilor Hotărârii nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale:**

---

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt următoarele:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat ;
- absolvent de studii postliceale de asistent medical generalist dovedite;
- membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România ;
- vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției minim 5 ani.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- 15 decembrie 2026, ora 14:00: data limită pentru depunerea dosarelor;
- Selecția dosarelor: în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- 22 decembrie 2026, ora 10:00: proba scrisă;
- Proba de interviu se va susține în maxim patru zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Concursul se va desfășura la sediul instituției, din Iași, strada Mihail Cornea, nr.40-46.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afişare la sediu şi pe pagina de internet a Direcţiei de Asistenţă Socială Iaşi, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea "admis" sau "respins".

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afisare la sediul unității, precum şi pe pagina de internet a Direcției de Asistenţă Socială Iaşi, imediat după rezolvarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afişează la sediul unității, precum şi pe pagina de internet a Direcţiei de Asistenţă Socială Iaşi în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru soluţionarea contestațiilor la ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat şi a mențiunii „admis" sau „respins".

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar la sediul Căminului de Bătrâni „Sf. Constantin și Elena” Iași, la Compartimentul Resurse Umane, până la data de 15 decembrie 2026, ora 14:00, care va conține următoarele documente:

a) formularul de înscriere la concurs (model orientativ prevăzut în anexa nr. 2 a H.G. nr. 1336/2022);
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) adeverință de participare la concurs emisă de OAMGMAMR

d)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
e)copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
f)copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022);
g)certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
h)adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
i)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei personae (se eliberează la același ghișeu de cazier judiciar);
j)curriculum vitae, model comun European.

Copiile actelor prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de actele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Fotocopierea documentelor sus menționate se poate asigura de instituția organizatoare.

Relații suplimentare la sediu: Cămin Bătrâni ’’Sf. C-tin și Elena’’, strada Mihail Cornea,nr.40-46,Iași, **telefon 0232/218.865**, e-mail caminbatranicse@gmail.com.

Tematică și bibliografie

1. O.U.G nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
2. Codul de etică şi deontologie al asistentului medical generalist, al moaşei şi al asistentului medical din România adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a

Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, nr. 2/2009 (art. 1-16, art. 21-38);
3. H.G. nr. 886 /2000 pentru aprobarea Grilei Naţionale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice (Anexa 2);
4. Ordinul ministrului muncii şi justiţiei sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale (Anexa 1, Modul III, Standard 2);
5. O.M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale (Anexa nr. 1, 2, 3, 4);
6. Legea nr. 17/2000 privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice, republicată și actualizată (art. 1-19);
7. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată și actualizată (art. 39-40);
8. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (art. 368 și art. 447).

Data publicării: 26.11.2026