Cofinanțat de Uniunea Europeană

JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA COMANA
CIF : 4777256
Nr. 7431/25 .11.2026

ANUNȚ PENTRU CONCURSUL DE ANGAJARE PE POST CONTRACTUAL –MEDIATOR SCOLAR

PRIMĂRIA COMUNEI COMANA, jud. Brasov organizează în data de **18*.12.2026*** concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție, vacant, pe perioada determinata, în afara organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Comana, de ***MEDIATOR SCOLAR (COD COR 235911),*** membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI) în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate", Cod PIDS/586/PO4/339395, în temeiul HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

- **Denumire post:** mediator scolar
- **Durata muncii:**4 ore/zi /20 ore /saptamana, pe perioada determinată
- **Vechime in specialitate :- nu necesita vechime**

Data, ora și locul desfășurării probei scrise:

-18.12.2026, ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Comana

Perioada de depunere a dosarelor:

- 26.11.2026 – 11.12.2026 ora 16.00 la sediul Primăriei comunei Comana , nr.3.jud.Brasov.

Concursul se organizeaza in conformitate cu dispozițiile art. 30 alin.(1) alin.(2) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, raportat la dispozițiile Hotărârii nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. VII alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare .

1. **Denumirea postului**: **MEDIATOR SCOLAR – 1 POST- funcţie contractuală de execuţie vacantă**, pe perioadă determinata, în cadrul Echipei Comunitare Integrate (ECI), pentru derularea proiectului finantat din fonduri externe nerambursabile „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la servicii sociale la Compartimentul Asistență Comunitară, cu mentiunea ca, pana in anul 2029 finantarea este asigurata din cadrul proiectului.

Durata timpului de lucru: timp partial- 4 ore/zi/ 20 ore/saptamana.

2. Concursul de recrutare pentru postul de mai sus va consta in: selectia dosarelor, proba scrisa şi proba interviu.

3.**Pentru participarea la concurs, candidatii trebuie sa indeplineasca condiţii generale prevazute la art.15 din HG 1336/2022, cele prevazute de Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si cerintele specifice prevazute la art.542 alin(1) şi (2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:**

CONDIŢII GENERALE :
a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene si domiciliul in Romania.
b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
e) indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;
h) nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea

Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Locul de desfăşurare a activităţii: sediul UAT Comuna Comana, nr.3, localitatea Comana de Jos, jud Brasov .

SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI:

Asigură furnizarea de servicii de mediere şcolară în cadrul echipei comunitare integrate, prin aria educației, pentru reducerea suprapunerilor, armonizarea resurselor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie și integrare socială și economică.

CONDIŢII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI :

Constituie un avantaj experiența în cadrul proiectelor educaționale și la nivelul comunității cel putin 1 an;

Constituie un avantaj absolvirea unui curs organizat în cadrul programelor Phare;

Constituie avantaj activitatea în proiectul pilot ”Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”, cod MySMIS 122607;

Studii de specialitate (alternativ):

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat a oricărui profil liceal,
- curs de formare profesională cu specializarea de mediator şcolar, recunoscut de Ministerul Educației și Cercetării.
- **Vechime si experienţă specifică în activitatea cu copii/tineri – nu este cazul.**

Disponibilitate pentru deplasări in comuna Comana

Cunoştinţe de operare/programare pe calculator (necesitate şi nivel): Office, Excel,Word, Power Point - utilizator elementar

Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:

- competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare;
- moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane;
- perseverență, consecvență, abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute;
- analiza problemelor specifice mediului şcolar;
- atenție la detalii;
- atitudine pozitivă, motivatoare;
- competențe de integrare TIC în educație.

Limbi străine solicitate: constituie un avantaj cunoașterea culturii comunității locale în care își desfășoară activitatea.

ATRIBUŢIILE POSTULUI

a) facilitează dialogul școală-familie-comunitate;

b) contribuie la menținerea și dezvoltarea încrederii și a respectului față de școală în comunitate și a respectului școlii față de comunitate;
c) monitorizează copiii de vârstă preșcolară din comunitate, care nu sunt înscriși la grădiniță, și sprijină familia/susținătorii legali ai copilului în demersurile necesare pentru înscrierea acestora în învățământul preșcolar;
d) monitorizează copiii de vârstă școlară din circumscripția școlară, care nu au fost înscriși niciodată la școală, propunând conducerii școlii soluții optime pentru recuperarea lor și facilitând accesul acestora la programele alternative de învățământ (înscrierea în învățământul de masă la cursuri de zi sau la cursuri cu frecvență redusă, includerea în Programul „A doua șansă“ etc.);
e) asigură consiliere educațională elevelor gravide și elevilor părinți;
f) desfășoară consiliere administrativă cu privire la drepturile educaționale și cele privind starea de sănătate, inclusiv cu sprijinul unui mediator sanitar;
g) asigură participarea tuturor copiilor din comunitate la învățământul preuniversitar obligatoriu, încurajând implicarea părinților în educația copiilor și în viața școlii și facilitând colaborarea dintre echipa comunitară integrată, familie, comunitate și școală;
h) se implică în informarea și susținerea familiilor pentru accesarea burselor și a altor forme de sprijin financiar acordat elevilor prin unitățile de învățământ;
i) monitorizează copiii de vârstă preșcolară din comunitate care nu sunt înscriși la grădiniță și sprijină familia/susținătorii legali ai copilului în demersurile necesare pentru înscrierea acestora în învățământul preșcolar;
j) monitorizează copiii de vârstă școlară, din circumscripția școlară, care nu au fost înscriși niciodată la școală, propunând conducerii școlii, în colaborare cu membrii echipei comunitare integrate, soluții optime pentru recuperarea lor și facilitând accesul acestora la programele alternative de învățământ (înscrierea în învățământul de masă la cursuri de zi sau la cursuri cu frecvență redusă, includerea în Programul „A doua șansă“ etc.);
k) sprijină organizarea de programe-suport pentru îmbunătățirea performanțelor școlare (programe de recuperare, programe de intervenție personalizată, programe de tip „A doua șansă“ „Școala de după școală“ etc.);
l) furnizează alte tipuri de intervenții care sunt în relație cu aria medierii școlare pentru eliminarea/reducerea stării de sărăcie și excluziune socială

ALTE ATRIBUȚII : (specifice în cadrul proiectului):
a) derularea de activități de identificare a persoanelor vulnerabile, prin diverse mecanisme –screening, sesizări, referire;
b) elaborarea de rapoarte lunare de activitate, după modelul furnizat de UJSS, privind implementarea activității de mediere școlară în cadrul ECI;

c) participarea la schimburi de experienţă şi întâlniri locale între lucrătorii comunitari, diverşi profesionişti, membri ai structurilor comunitare consultative, reprezentanţi ai primăriilor etc;
d) identificarea de iniţiative complementare derulate la nivel comunitar în sfera de activitate, precum şi facilitarea cooperării cu alţi actori de pe plan local;
e) participarea la întâlniri periodice (lunare/trimestriale) de instruire şi supervizare a membrilor echipei comunitare (în ceea ce priveşte implementarea instrumentului informatic SCI de identificare şi monitorizare a persoanelor vulnerabile, centralizarea şi validarea datelor culese la nivel local prin aplicaţia SCI şi raportarea lor lunară în cadrul rapoartelor lunare de activitate; asigurarea managementului de caz şi furnizării de servicii sociale cu precădere a celor din pachetul minim de servicii generat de aplicaţia SCI şi în maniera integrată cu ceilalţi prestatori de servicii); crearea, activarea şi mobilizarea structurilor comunitare consultative (SCC), prin susţinerea implicării membrilor SCC în soluţionarea cazurilor identificate prin aplicaţia SCI;
f) participarea la evenimentele de informare şi comunicare organizate în cadrul proiectului; facilitarea diseminării informaţiilor cu privire la proiect şi a instrumentelor elaborate în cadrul proiectului la nivelul DGASPC/AJPIS/CJRAE/DSP şi a rezultatelor aplicării acestora;
g) asigurarea aplicării la nivel judeţean a mecanismului operaţional de colaborare interinstituţională şi de coordonare a serviciilor comunitare integrate (având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.555/2023/25.017/2.485/4.490/2024 privind modificarea Ordinului ministrului muncii şi justiţiei sociale, al ministrului sănătăţii şi al ministrului educaţiei naţionale nr. 393/630/4.236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei);
h) comunicarea cu reprezentanţii autorităţilor administraţiei publice locale pentru a se asigura de sustenabilitatea activităţilor din proiect, prin participarea la identificarea unor oportunităţi de finanţare nerambursabilă şi scrierea de proiecte la nivel local.

Procentele de timp alocate fiecărei categorii de activităţi:

- **cel puţin 70% din norma de lucru** a mediatorului şcolar va fi alocată activităţilor centrate pe beneficiar (identificare, evaluare nevoi, informare, referire, monitorizare, consiliere, sprijin si acompaniere);
- **cel puţin 15% din norma de lucru** a mediatorului şcolar se va aloca pentru activităţi centrate pe dezvoltarea capacităţii unităţii/autorităţilor locale/SPAS,prin participarea la activităţi de formare şi dezvoltare profesională, consolidare structuri comunitare consultative, cooperare locală intersectorială etc.

DOSARUL DE CONCURS conform art. 35 din HG 1336/2022, va cuprinde următoarele documente:
a. formular de înscriere la concurs, conform anexei nr.2 din HG 1336/2022;
b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. Modelul orientativ al adeverintei este prevazut in anexa nr.3 din HG 1336/2022;
f. certificat de cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selectia dosarelor,care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale,are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar,cel mai tarziu pana la data primei probe a concursului);
g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h. certificat de integritate comportamentală, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare;
i. curriculum vitae, model comun european;

Adeverința care atestă starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii. Pentru candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

Copiile de pe actele prevazute la alin. lit. b)-e), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea „conform cu originalul“ de catre secretarul comisiei de concurs.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilitati poate inainta comisiei de concurs, in termenul prevazut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilitatii probelor de concurs

Candidații pot depune dosarele la sediul Primăriei Comunei Comana, localitatea Comana de Jos, nr. 3, jud. Brasov
Persoana de contact: Monea Livia Rodica-referent superior; tel:0268287501
Dosarele de concurs se depun în perioada 26.11.2026 -11.12.2026 .
Ultima zi de depunere a dosarelor 11.12.2026,ora 16.00
Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Comana, nr.3 ,Comuna Comana de Jos, jud. Brasov.

4. Calendarul de desfășurare al concursului:

Nr.Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	26.11.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	11.12.2026	16,00
3.	Selecția dosarelor	15.12..2026	11,00
4.	Afișarea selecției dosarelor	15.12.2026	14,00
5.	Contestații privind selecția dosarelor	16.12..2026	11,00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	16.12.2026	11,00
7.	Proba scrisă	18.12.2026	10,00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	18.12.2026	13,00
9.	Contestații la proba scrisă	21.12.2026	13.00
10.	Rezultate soluționare contestații la proba scrisă	22.12.2026	13.00
11.	Interviul	23.12.2026	10.00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	23.12.2026	13,00
13.	Afișarearea zultatelor finale ale concursului	23.12.2026	14.00

Proba de interviu NU se contesta!

5. Bibliografie :

1) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
   Cu tematica: integral
2) Legea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
   Cu tematica: integral
3) OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcționare a centrelor județene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistență educațională, cu modificările şi completările ulterioare;
   Cu tematica:integral
4) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei;
   Cu tematica: integral
5) OME.nr.7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea şi combaterea segregarii şcolare în învățământul preuniversitar;
   Cu tematica: integral
6) Rotaru, Adriana Maria, Oliver Peyroux, şi Mihai Gruia. ”Ghidul mediatorului şcolar în România”. Editura Reprograph, 2012;
   Cu tematica: integral

Anuntul se va publica în data de 26.11.2026 la sediul și pe site-ul instituției Comuna Comana , precum și pe portalul posturi.gov.ro

Cofinanțat de Uniunea Europeană

PRIMAR

DRAGOMIR MIHAI

Mihai Dragomir

Semnat digital de Mihai Dragomir
Data: 2026.11.25 15:22:23 +02'00'