MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA NUCARILOR
Str. I. Ghe. Duca nr. 26, com. Valea Nucarilor, jud. Tulcea
CUI: 28697367

Nr. 2428/23.11.2026

ANUNȚ DE CONCURS

Școala Gimnazială Valea Nucarilor, județul Tulcea, cu sediul în localitatea Valea Nucarilor, str. I. Gh. Duca nr. 26, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, în conformitate cu HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

I. Informații privind postul

- **Denumirea postului:** Muncitor III, cu atribuții de șofer;
- **Categoria:** personal administrativ;
- **Numărul posturilor:** 1;
- **Nivelul postului:** funcție contractuală de execuție;
- **Durata contractului:** perioadă nedeterminată;
- **Norma de lucru:** 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
- **Locul desfășurării activității:** Școala Gimnazială Valea Nucarilor și structurile arondate;
- **Activitate principală:** conducerea microbuzului școlar de 16+1 locuri pentru transportul elevilor, precum și îndeplinirea atribuțiilor de întreținere prevăzute în fișa postului.

II. Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească toate condițiile generale prevăzute la art. 15 din HG nr. 1336/2022, inclusiv cele privind capacitatea de muncă, starea de sănătate corespunzătoare postului, îndeplinirea condițiilor de studii și vechime, precum și inexistența situațiilor de incompatibilitate sau a interdicțiilor legale relevante pentru ocuparea postului.

III. Condiții specifice

1. Studii generale, conform fișei postului;
2. Permis de conducere categoria D, valabil;
3. Atestat profesional pentru transport persoane, valabil;
4. Cartelă tahografică de conducător auto, valabilă;
5. Vechime generală în muncă de minimum 5 ani;
6. Vechime în activitatea de șofer categoria D de minimum 1 an;
7. Aptitudine medicală și psihologică pentru exercitarea atribuțiilor specifice postului, potrivit reglementărilor aplicabile.

IV. Dosarul de concurs

Dosarul de înscriere va conține:

1. Formularul de înscriere la concurs, conform anexei nr. 2 la HG nr. 1336/2022;
2. Copia actului de identitate, în termen de valabilitate;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document privind schimbarea numelui, după caz;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și îndeplinirea condițiilor specifice;

5. Copia permisului de conducere categoria D;
6. Copia atestatului profesional pentru transport persoane;
7. Copia cartelei tahografice;
8. Copia carnetului de muncă și/sau adeverințe eliberate de angajatori pentru dovedirea vechimii în muncă și a experienței ca șofer categoria D;
9. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, declarația permisă de HG nr. 1336/2022;
10. Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată în condițiile legii;
11. Certificat de integritate comportamentală sau, după caz, documentele/declarările permise de lege;
12. Curriculum vitae, model comun european.

Documentele se prezintă în condițiile prevăzute de art. 35 din HG nr. 1336/2022. Candidații vor prezenta originalele documentelor pentru verificarea conformității copiilor, potrivit procedurii legale.

V. Calendarul concursului

Activitate	Data / ora
Publicarea anunțului	23.11.2026
Depunerea dosarelor	24.11–08.12.2026
Selecția dosarelor	09.12.2026 ora 9:00
Afișarea rezultatelor selecției	09.12.2026 ora 10:00
Depunerea contestațiilor la selecție	09-10.12.2026
Soluționarea și afișarea contestațiilor	10.12.2026 ora 13:00
Proba scrisă	**15.12.2026, ora 09:00**
Afișarea rezultatelor probei scrise	15.12.2026, ora 13:00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	15-16.12.2026
Soluționarea și afișarea contestațiilor	16.12.2026 ora 15
Interviul	17.12.2026, ora 09:00
Afișarea rezultatelor interviului	17.12.2026 ora 12:00
Depunerea contestațiilor la interviu	17-18.12.2026
Soluționarea și afișarea contestațiilor	18.12.2026 ora 13:00
Afișarea rezultatelor finale	18.12.2026 ora 13:00

Probele se vor desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Valea Nucarilor și, pentru proba practică, în locația comunicată candidaților de către comisia de concurs.

VI. Bibliografie și tematică

Bibliografia și tematica pentru concurs sunt prevăzute în **anexa la prezentul anunț**, elaborată pe baza atribuțiilor postului de Muncitor III, cu atribuții de șofer.

VII. Informații suplimentare

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Valea Nucarilor, în timpul programului de lucru, până la data de **08.12.2026, ora 14**.

Persoană de contact: **Dn. Prof. Băldău Drăgan Luminița Adina**

Telefon: **0738952577**

Adresă de e-mail: scoalavaleanucarilor@yahoo.com

Program de primire a dosarelor: **08-14**

DIRECTOR,

Prof. Gheorghe-Cristian GORUN

Secretar,

Adina-Luminița BĂLDĂU-DRĂGAN

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VALEA NUCARILOR
Str. I. Ghe. Duca nr. 26, com. Valea Nucarilor, jud. Tulcea
CUI: 28697367

Nr. 2427/23.11.2026

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru concursul de ocupare a postului contractual vacant de Muncitor III, cu atribuții de șofer

I. Bibliografie

1. **OUG nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. **HG nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
3. **OG nr. 27/2011** privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare – prevederile aplicabile transportului de persoane și conducătorilor auto.
4. **Regulamentul (CE) nr. 561/2006** privind armonizarea anumitor dispoziții ale legislației sociale în domeniul transporturilor rutiere – prevederile aplicabile timpilor de conducere, pauzelor și perioadelor de odihnă.
5. **Regulamentul (UE) nr. 165/2014** privind tahografele în transportul rutier – prevederile aplicabile utilizării tahografului și cartelei de conducător auto.
6. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – capitolul IV, Obligațiile lucrătorilor.
7. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare – obligațiile persoanelor fizice și ale salariaților.
8. **Legea nr. 53/2003 – Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare – drepturile și obligațiile salariatului, disciplina muncii și răspunderea disciplinară.
9. **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare – prevederile referitoare la siguranța elevilor și personalul administrativ.
10. **Fișa postului de Muncitor III, cu atribuții de șofer**, aprobată la nivelul Școlii Gimnaziale Valea Nucarilor, pusă la dispoziția candidaților.

II. Tematica

A. Circulația pe drumurile publice

- Obligațiile conducătorilor auto.
- Reguli privind circulația autovehiculelor destinate transportului de persoane.
- Viteza de circulație, depășirea, oprirea și staționarea.
- Prioritatea de trecere și respectarea semnalizării rutiere.
- Conduita conducătorului auto în cazul unui accident rutier.
- Verificarea documentelor conducătorului auto și ale vehiculului.

B. Transportul școlar și siguranța elevilor

- Organizarea și efectuarea transportului elevilor cu microbuzul școlar.

- Respectarea traseului și a stațiilor stabilite.
- Îmbarcarea și debarcarea elevilor în condiții de siguranță.
- Respectarea capacității de transport și a listei persoanelor autorizate.
- Supravegherea condițiilor de siguranță pe durata transportului.
- Conduita profesională și comunicarea adecvată cu elevii și personalul școlii.
- Măsuri în cazul incidentelor, defecțiunilor sau situațiilor de urgență.

C. Exploatarea și întreținerea microbuzului școlar

- Verificarea tehnică a autovehiculului înaintea și după efectuarea cursei.
- Verificarea anvelopelor, sistemului de frânare, instalației de iluminare și semnalizare.
- Identificarea și raportarea defecțiunilor.
- Întreținerea curentă și curățenia microbuzului.
- Utilizarea și păstrarea documentelor autovehiculului.
- Întocmirea și completarea foii de parcurs.
- Utilizarea tahografului și a cartelei tahografice, potrivit reglementărilor aplicabile.

D. Securitatea și sănătatea în muncă. Prevenirea incendiilor

- Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.
- Utilizarea corectă a echipamentelor de muncă și de protecție.
- Identificarea și comunicarea situațiilor periculoase.
- Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor.
- Comportamentul în situații de urgență și anunțarea serviciilor de intervenție.
- Principii de acordare a primului ajutor, în limitele instruirii.

E. Lucrări de întreținere și activități gospodărești

- Întreținerea curentă a mobilierului, ușilor, ferestrelor și spațiilor școlare.
- Identificarea și raportarea defecțiunilor instalațiilor sanitare și electrice.
- Executarea lucrărilor simple de întreținere în limitele pregătirii și autorizării profesionale.
- Utilizarea în siguranță a uneltelor și echipamentelor.
- Respectarea instrucțiunilor de lucru, a normelor SSM și PSI.
- Participarea la activități gospodărești și de întreținere a spațiilor școlare.

- **F. Disciplina muncii și conduita profesională**
- Drepturile și obligațiile salariatului.
- Respectarea programului de lucru și a dispozițiilor legale ale superiorilor.
- Răspunderea disciplinară.
- Respectarea regulamentelor și procedurilor interne.
- Confidențialitatea informațiilor și comportamentul profesional în mediul școlar.

DIRECTOR,

Prof. Gheorghe-Cristian GORUN

Secretar,

Adina-Luminița BĂLDĂU-DRĂGAN