CLUBUL SPORTIV CHIMIA RAMNICU VALCEA

Sediul: B-DUL NICOLAE BALCESCU, NR.24, RAMNICU VALCEA,VALCEA

Telefon: 0350417988,0752116747 **E-mail:** cschimiavalcea@yahoo.com
Nr. înregistrare anunț:1057 din data de 23.11.2026

A N U N Ț

Privind organizarea concursului/examenului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant de economist II

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, CLUBUL SPORTIV CHIMIA RAMNICU VALCEA organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant:

- **Denumirea postului:** Economist, grad profesional II
- **Numărul de posturi:** 1 post vacant
- **Nivelul postului:** functie de executie
- **Compartimentul/Secția:** Compartiment Financiar-Contabil si resurse umane
- **Durata timpului de lucru:** 8 ore pe zi/40 ore pe saptamana
- **Perioada :** nedeterminata

I. Condiții generale de participare la concurs (conform art. 15 din HG nr. 1336/2022)

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

1. Are cetățenia română sau a unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. Cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
3. Are capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte cerințe specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârşite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

7. Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei tutele;
8. Nu a comis infractiunile prevazute la art 1 alin.2 din legea 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoane care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor , precum si pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemul National de Date genetice Judiciare , cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art.35 alin.(1)lit.h

---

II. Condiţii specifice de participare la post:

- **Studii:** Studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul ştiinţelor economice;
- **Vechime în specialitatea studiilor:** minim 3 ani
- **Cunoştinţe operare PC:** nivel mediu/avansat (Microsoft Office – în special Excel).

III. Conţinutul dosarului de concurs:

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii vor depune la secretariatul comisiei de concurs la compartimentul financiar contabil si resurse umane un dosar care va conţine următoarele documente:

1. Formular de înscriere la concurs, conform modelului pus la dispoziţie de instituţie;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
5. Copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (poate fi înlocuit iniţial cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale, cu obligaţia completării dosarului cel târziu până la data desfăşurării primei probe);
7. Certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019;
8. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
9. Curriculum vitae, model comun european.

Notă: Copiile actelor prevăzute la pct. 2–5 se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării conformității cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

IV. Calendarul de desfășurare a concursului

- **Publicarea anunțului:** 23.11.2026
- **Depunerea dosarelor de concurs: pana pe data de 08.12.2026 ora 16.00**
- **Selecția dosarelor de înscriere:** 09.12.2026;
- **Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 10.12.2026**; ora 10.00
- **Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor:** 11.12.2026, ora 12.00
- **Afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor: 14.12.2026**; ora 12.00
- **Proba scrisă: 16.12.2026**, la C.S Chimia Rm Valcea, ora 10.00;
- **Afișarea rezultatelor la proba scrisă:** 17.12.2026, ora 10;
- **Depunerea contestațiilor la proba scrisă:pana pe** 18.12.2026 pana la ora 12.00; **Solutionarea contestatiilor :** 21.12.2026 ora 12.00
- **Interviul: 22.12.2026**, ora **10.00**;
- **Afișarea rezultatelor la interviu: 24.12.2026 pana la ora 10.00**;
- **Depunerea și soluționarea contestațiilor la interviu:28.12.2026 pana la ora 12.00 ; solutionarea contestatiilor 28.12.2026 ora 16.00**;
- **Afișarea rezultatelor finale: 29.12.2026.**

V. Bibliografie

1. **Legea nr. 69/2000** a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
2. **H.G. nr. 1447/2007** privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice ;
5. **O.M.F.P. nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice (ALOP);
6. **O.M.F.P. nr. 1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
7. **O.M.F.P. nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
8. **Legea nr. 53/2003** – Codul muncii și **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (în special prevederile aplicabile personalului contractual și sportiv).
9. **Legea 227/2015 Codul fiscal**

VI. TEMATICA

- **Organizarea și conducerea contabilității:** reguli generale, planul de conturi, înregistrarea operațiunilor economico-financiare (intrări/ieșiri, mijloace fixe, amortizări, gestiuni, reconcilierea conturilor).
- **Documente și registre contabile:** întocmirea, circulația, păstrarea, arhivarea și reconstituirea documentelor justificative și a registrelor contabile.

- **Inventarierea patrimoniului:** organizarea, desfășurarea și valorificarea rezultatelor inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- **Fiscalitate:** impozite, taxe și contribuții salariale, conform Codului fiscal
- **Finanțe și execuție bugetară (în sectorul public):** finanțarea instituțiilor publice, reguli privind cheltuielile bugetare, execuția bugetară și etapele **ALOP** (angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor), precum și controlul financiar preventiv.

VII. Date de contact

Relații suplimentare se pot obține la sediul Clubului Sportiv CS Chimia RM Valcea, Compartimentul Financiar contabil- Resurse Umane, persoană de contact ec. Tone Olimpia, telefon 0752116747, e-mail : cschimiavalcea@yahoo.com , precum și pe site-ul instituției www.cschimia.ro și pe portalul posturi.gov.ro.

DIRECTOR ,

Vilcea Mihail Razvan