Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Colegiul Național „GRIGORE MOISIL", cu sediul în București, bd. Timișoara nr. 33, sector 6, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

1. ***Secretar, 1 post vacant, pe perioada nedeterminata,*** **8 ore/zi**

Documente solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022**:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Condiţii specifice de participare la concurs:
1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență (specializare – juridic, informatică de gestiune, administrație publică).
2. Cunoştinte utilizare PC și operare MS Office;
3. Managementul resurselor umane;
4. Cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale;
5. Cunoștințe legislație acte studii și documente școlare;
6. Noțiuni de comunicare în relații publice;
7. Vechimea în funcție reprezintă un avantaj.

Dosarele de concurs se depun la Colegiul Național „Grigore Moisil", cu sediul în, bd. Timișoara nr. 33, Sector 6, București, de luni până vineri în intervalul orar 10.00 – 14.00.
Contact detalii și informații concurs: tel. 021.413.26.96, email: cn_gmoisil@yahoo.ro.

Calendarul de desfășurarea a concursului:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	23 noiembrie 2026	
Data limită de depunere a dosarelor	16 decembrie 2026	14:00
Selecția dosarelor si afisarea rezultatelor	17 decembrie 2026	12:00
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	18 decembrie 2026	12:00
Afișarea rezultatelor la contestații	18 decembrie 2026	15:00
Proba scrisă/practică	21 decembrie 2026	09:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă/practică	21 decembrie 2026	13:00
Termen limită contestații la proba scrisă/practica	22 decembrie 2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă/practica	22 decembrie 2026	14:00
Interviul	22 decembrie 2026	14:30
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	22 decembrie 2026	16:30
Afișare rezultat final	23 decembrie 2026	10:00