INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU POMICULTURA PITESTI, MARACINENI
O.P.1, C.P. 73, Loc. Piteşti, jud. Arges, cod 110006,
Tel: +40-248-278066; Fax: +40-248-278477;
E-mail: office@icdp-pitesti.ro; Internet: http://www.icdp.ro

Nr.6139...../20.11.2026

ANUNȚ

Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură Pitești-Mărăcineni, cu sediul în comuna Mărăcineni, str. Mărului nr. 402, județul Argeș, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant unic:

1 post: Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (*Tehnician debutant, TD*), în cadrul Depozitului de fructe

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Caracteristicile postului:

- durata contractului individual de muncă: determinată (12 luni), cu posibilitatea prelungirii în funcție de performanțele profesionale
- normă de lucru: normă întreagă
- nivelul postului: de execuție
- salarizarea se face conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Cerințe pentru ocuparea postului:

- studii medii cu diplomă de bacalaureat – profil tehnic sau economic
- experiența profesională și vechimea în specialitate constituie un avantaj pentru îndeplinirea atribuțiilor postului
- abilități de lucru în echipă

Atribuțiile specifice postului:

- recepționarea și verificarea cantitativă și calitativă a fructelor și a materialului săditor pomicol;
- organizarea, depozitarea, păstrarea și manipularea corespunzătoare a produselor;
- evidența intrărilor și ieșirilor din gestiune și urmărirea stocurilor;
- întocmirea și gestionarea documentelor specifice activității de gestiune;
- participarea la inventarierea stocurilor și verificarea concordanței dintre stocul fizic și cel scriptic;
- asigurarea condițiilor corespunzătoare de depozitare pentru menținerea calității fructelor și a materialului săditor;
- pregătirea produselor pentru comercializare, inclusiv sortarea și ambalarea fructelor și manipularea corespunzătoare a materialului săditor;
- respectarea normelor de disciplină financiară, securitate și sănătate în muncă și protecție a mediului.

Persoana angajată va avea posibilitatea de a lucra într-un mediu profesional în domeniul pomiculturii, participând la activități de gestiune, recepție, evidență a stocurilor, depozitare și comercializare a fructelor și a materialului săditor pomicol, în cadrul Depozitului de fructe.

II. PROCEDURA DE CONCURS

Pentru ocuparea postului vacant unic, concursul constă în:

- selecția dosarelor de înscriere, după verificarea întrunirii condițiilor de participare
- proba scrisă
- proba interviu

Concursul este organizat în baza Regulamentului 4901/30.09.2026 privind încadrarea și promovarea personalului-suport pentru activitățile de cercetare-dezvoltare și inovare pe funcții și

trepte profesionale din cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură Piteşti-Mărăcineni din subordinea Academiei de Ştiinţe Agricole şi Silvice "Gheorghe Ionescu-Şişeşti", prevederilor Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare şi inovare, cu modificările şi completările ulterioare, ale Normelor metodologice aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 6.909/2025, cu completările aduse prin Ordinul nr. 3.702/2026 şi prevederilor art. XXII, alin. 2 şi 3 din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare.

III. DOSARUL DE CONCURS

În vederea înscrierii la concurs, candidatul va depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs semnată, la care se anexează o declaraţie pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar;

b) *curriculum vitae* semnat de către candidat, model EUROPASS;

c) fişa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale organizaţiei de cercetare, completată şi semnată de către candidat, după caz;

d) copia diplomei de absolvire a studiilor medii;

În situaţia în care candidatul declarat câştigător nu deţine o diplomă eliberată de o instituţie de învăţământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conformă cu originalul atestatului de recunoaştere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post şi semnarea contractului individual de muncă, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post;

e) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

f) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;

g) cazier judiciar din care să reiasă că nu are antecedente penale;

h) adeverinţă medicală[1] care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

[1]Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.

i) declaraţia de consimţământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată;

j) declaraţia pe propria răspundere, în care se menţionează că în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la concursul, candidatul nu a fost sancţionat pentru săvârşirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea de CDI, prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024.

IV. DEPUNEREA DOSARULUI

Termenul de înscriere la concurs este de **30 de zile calendaristice de la data publicării anunţului**, respectiv până la data de **22.12.2026.**

Dosarul de concurs poate fi depus în format fizic, la sediul Institutului de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură Piteşti-Mărăcineni din comuna Mărăcineni, str. Mărului nr. 402, judeţul Argeş.

Secretarul comisiei de concurs va înregistra dosarul, va comunica candidatului numărul de înregistrare şi codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

Afişarea rezultatelor obţinute de candidaţi la probele concursului, precum şi afişarea rezultatelor soluţionării contestaţiilor şi a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

În cazul în care dosarul este incomplet, candidatul poate completa documentele până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de concurs.

V. TEMATICA ŞI BIBLIOGRAFIA

Tematică

1. Principalele specii de pomi fructiferi cultivate în România (semințoase, sâmburoase, nucifere)
2. Particularităţile producerii materialului săditor la speciile pomicole
3. Categorii biologice de material săditor pomicol (Certificat, CAC)
4. Păstrarea, întreţinerea şi manipularea stocurilor live
   Tehnici de stratificare şi păstrare temporară a pomilor înrădăcinaţi (repaus vegetativ)
   Manipularea corectă a materialului săditor pentru evitarea deprecierii calitative (ruperea mugurilor, rănirea scoarţei)

Bibliografie

1. Mladin Gh., Mladin P., 1992. Cultura arbuştilor fructiferi pe spaţii restrânse. Ed. Ceres Bucureşti.
2. Sumedrea D., Isac Il., Iancu M., Iancu M., Olteanu A., Coman M., Duţu I., 2014. Pomi, arbuşti fructiferi, căpşun – Ghid tehnic şi economic. Ed. Invel Multimedia. Bucureşti.https://icdp.ro/wp-content/uploads/2020/09/Pomi-arbusti-fructiferi-capsun.-Ghid-tehnic-si-economic.pdf

VI. CALENDARUL CONCURSULUI

Nr crt	Denumirea activităţii	Data şi ora
1.	Publicarea anunţului	23.11.2026
2.	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs	23.11-22.12.2026
3.	**Afişarea rezultatului selecţiei dosarelor de înscriere, după verificarea întrunirii condiţiilor de participare**	**23.12.2026, ora 13:00**
	Depunerea contestaţiilor privind selecţia dosarelor	11.01.2027, ora 13:00
	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor privind selecţia dosarelor	12.01.2027, ora 15:00
4.	**Proba scrisă**	**15.01.2027, ora 10:00**
	Afişare rezultate proba scrisă	15.01.2027, ora 15:00
	Depunerea contestaţiilor la proba scrisă	18.01.2027, ora 13:00
	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	19.01.2027, ora 15:00
5.	**Probă interviu**	**20.01.2027, ora 10:00**
	Afişare rezultate proba interviu	20.01.2027, ora 15:00
	Depunerea contestaţiilor la proba interviu	21.01.2027, ora 13:00
	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor privind rezultatele probei interviu	22.01.2027, ora 15:00
6.	**Afişarea rezultatelor finale**	**25.01.2027, ora 13:00**

Regulamentul nr. 4901/30.09.2026 privind încadrarea şi promovarea personalului-suport pentru activităţile de cercetare-dezvoltare şi inovare pe funcţii şi trepte profesionale din cadrul Institutului este disponibil candidaţilor la sediul şi site-ul https://icdp.ro.

DIRECTOR GENERAL,

Dr. ing. Mădălina Maria BUTAC

DIRECTOR ECONOMIC,

Ec. Gabriel CĂNULESCU

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU POMICULTURA PITESTI- MARACINENI
O.P.1, C.P. 73, Loc. Piteşti, jud. Arges, cod 110006,
Tel: 0040-248-278066; Fax: 0040-248-278477;
E-mail: office@icdp-pitesti.ro; Internet: http://www.icdp.ro

ANEXA Nr. 2

Compartiment: Depozit fructe

Postul: Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD)

DOSAR DE CONCURS

Candidat (numele şi prenumele).....

Telefon: .....

ANEXA Nr. 3

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a),....., născut (ă) la data de....., cu domiciliul stabil în localitatea....., str..... nr....., judeţul....., CNP....., CI seria..... nr....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele şi datele din dosarul depus pentru ocuparea postului vacant unic de execuție Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD), în cadrul Depozitului de fructe, anunţat public la avizierul unității și pe site-urile https://posturi.gov.ro/ şi https://icdp.ro/ro/anunturi/ în data de 23.11.2026, prezintă propriile mele realizări şi activităţi şi iau cunoştinţă de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecinţele declaraţiei în fals, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Data	Semnătura
. . . . .	. . . . .

1. Cererea se semnează olograf sau cu semnătură electronică certificată.
2. Se scriu cu majuscule numele, iniţiala tatălui şi prenumele.

NOTĂ:

Art. 326. - Falsul în declaraţii

(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (...)"

ANEXA Nr. 4

DECLARAŢIE DE CONSIMŢĂMÂNT

privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul(a),....., domiciliat(ă) în ..... ., născut(ă) la data de . . . . în localitatea . . . . . ., judeţul . . . . . ., CNP . ....., în calitate de participant(ă) la concursul pentru ocuparea postului vacant unic de execuţie Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD), organizat de ICDP Piteşti-Mărăcineni, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea şi prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către personalul desemnat din minister, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entităţi (Comisia Naţională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, Colegiul Consultativ pentru Cercetare, Dezvoltare şi Inovare etc.).

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) adoptat de Parlamentul European şi Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

- dreptul de acces conform căruia persoana are dreptul de a obţine o confirmare din partea Autorităţii Naţionale pentru Cercetare (ANC) că prelucrează sau nu prelucrează datele cu caracter personal şi, în caz afirmativ, de a obţine acces la datele respective şi la informaţii privind modalitatea în care sunt prelucrate;
- dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent, şi la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic;
- dreptul la opoziţie vizează dreptul persoanei de a se opune prelucrării datelor personale;
- dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte;
- dreptul la ştergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") înseamnă dreptul persoanei de a solicita să îi fie şterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; persoana îşi retrage consimţământulşi nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
- dreptul la restricţionarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituţiei verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ştergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricţionarea.

Mi s-a adus la cunoştinţă despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare şi solicitate către ANC determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la promovare şi nu este imputabil instituţiei mai sus menţionate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare de domiciliu, statut civil, adresă de e-mail etc.) mă oblig să informez în scris, în timp util, ANC.

Totodată am fost informat (ă) cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidenţial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din data de 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data Semnătura

ANEXA Nr. 5

Cererea candidatului de înscriere la concurs

Nr...../.....2026

Codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat:.....

Se aprobă,
Director general
Dr. ing. Mădălina Maria BUTAC

Doamna Director general,

Subsemnatul (a)..... absolvent(ă) al(a) ..... adresa de email ..... telefon mobil .....vă rog să binevoiţi a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului vacant unic de execuție Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD) în cadrul Depozitului de fructe, normă întreagă, pe perioadă determinată, din cadrul ICDP Piteşti-Mărăcineni.

Menționez că sunt absolvent(ă) cu diplomă de bacalaureat și am o vechime în specialitate de ..... ani.

Anunțul privind concursul a fost publicat la avizierul unității și pe site-urile https://posturi.gov.ro/ și https://icdp.ro/ro/anunturi/ în data de 23.11.2026

Data, Semnătura candidat,

Avizul,
Consilier Juridic

ANEXA Nr. 7

Declarație candidat

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), ..., în calitate de candidat(ă) la concursul pentru ocuparea postului vacant unic de execuție Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD) în cadrul Depozitului de fructe, cunoscând prevederile legale referitoare la răspunderea pentru declarații necorespunzătoare adevărului, declar pe propria răspundere că, în ultimii 3 (trei) ani anteriori înscrierii la concurs, nu am fost sancționat(ă) pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI), dintre cele prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și inovare.

Prezenta declarație este dată pentru a fi depusă la dosarul de concurs.

Data Semnătura

FIȘĂ DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

pentru ocuparea postului vacant unic de execuție
Tehnician gestiune stoc, COR 311910 (Tehnician debutant, TD)

1. Date privind postul

- **Funcția:** Tehnician gestiune stoc, COR 311910
- **Treapta profesională:** Tehnician debutant (TD)
- **Locul de muncă:** Depozit fructe

2. Date privind candidatul

- **Numele și prenumele candidatului:** .....
- **Data evaluării:** .....
- **Modalitatea de evaluare:** Concurs

3. Condiția de studii

Pentru ocuparea funcției de tehnician debutant – TD se aplică condiția prevăzută la art. 6^1 alin. (3) lit. a) din Normele metodologice, respectiv absolvirea studiilor liceale cu diplomă de bacalaureat.

4. Criterii de evaluare

Evaluarea se realizează prin raportare la pregătirea candidatului, aptitudinile demonstrate și capacitatea de însușire și aplicare a activităților specifice postului, având în vedere următoarele criterii:

Nr.	Condiție	Îndeplinește	Nu îndeplinește
1	Pregătirea corespunzătoare nivelului și specificului funcției		
2	Capacitatea de însușire a activităților specifice postului		
3	Capacitatea de aplicare a instrucțiunilor și procedurilor		
4	Capacitatea de lucru în echipă		
5	Capacitatea de utilizare a echipamentelor după instruire		
6	Capacitatea de participare la activități de laborator și/sau experimentale după instruire		
7	Capacitatea de a desfășura activități specifice în structurile institutului, după instruire		

5. Elemente avute în vedere la evaluare

a) cunoştinţe generale corespunzătoare nivelului de pregătire;

b) capacitatea de însuşire şi aplicare a instrucţiunilor de lucru;

c) capacitatea de a executa, după instruire, lucrări tehnice specifice;

d) capacitatea de utilizare, după instruire, a aparaturii, echipamentelor şi instrumentelor;

e) capacitatea de a participa la activităţi de laborator şi activităţi experimentale;

f) capacitatea de a participa la lucrări în plantaţii, pepiniere, câmpuri experimentale, sere şi alte baze experimentale;

g) respectarea regulilor de securitate, a instrucţiunilor şi a procedurilor de lucru;

h) capacitatea de lucru în echipă şi de însuşire a activităţilor specifice postului.

6. Observaţiile comisiei de evaluare

.....

.....

7. Concluzia evaluării

În urma analizării pregătirii candidatului, a aptitudinilor demonstrate şi a rezultatelor obţinute la probele de concurs, comisia constată că acesta:

☐ **ÎNDEPLINEŞTE** standardele minimale specifice pentru ocuparea funcţiei de Tehnician debutant (TD).

☐ **NU ÎNDEPLINEŞTE** standardele minimale specifice pentru ocuparea funcţiei de Tehnician debutant (TD).

Motivarea concluziei:

.....

.....

.....

Notă: Pentru candidaţii fără experienţă profesională anterioară, îndeplinirea standardului minimal pentru funcţia de TD se apreciază pe baza pregătirii deţinute, a aptitudinilor demonstrate şi a capacităţii de însuşire a activităţilor specifice postului, inclusiv prin probele de concurs.

Lipsa experienţei profesionale anterioare nu constituie, prin ea însăşi, motiv de neîndeplinire a standardului minimal pentru funcţia de TD.

Activităţile practice specifice postului se desfăşoară după instruirea corespunzătoare şi cu respectarea normelor de securitate şi a procedurilor de lucru.