ANUNȚ
Unitatea Militară 01369 Cluj Napoca din Ministerul Apărării Naţionale, organizează concurs de ocupare pe perioadă nedeterminată a unui post vacant de personal civil contractual

- **Muncitor calificat IV (tinichigiu-vopsitor), în secţia fabricaţii şi lucrări speciale – 1 post** de execuție cu durata timpului de lucru de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână;

<u>Documentele obligatorii pentru constituirea dosarelor de concurs sunt următoarele :</u>

Conform art. 35, alin. (1) din H.G. nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336 / 2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (model orientativ adeverință este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336 / 2022);

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european;

i) acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fişei postului, în condiţiile în care este declarată „admis” la concurs (se va completa la sediul unității la momentul depunerii dosarului);

Conform art. 35, alin. (4) din H.G. nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs, copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 07.12.2026 ora 15:00.

Notă: neprezentarea tuturor documentelor pentru dosar constituie motiv de respingere a dosarului.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01369 Cluj-Napoca, strada Mentenanței, FN, persoană de contact p.c.c. Valeria BUHAI – referent resurse umane, telefon 0264-450564, int. 134.

<u>Condiţiile generale pentru ocuparea postului sunt:</u>

a) Are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) Cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) Îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) Nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

<u>Condiţiile specifice necesare persoanelor care candidează pentru ocuparea posturilor sunt:</u>

- ✓ Să fie absolvent al unei instituţii/ forme de pregătire (instituție de formare/calificare, școală profesională/ de arte și meserii/ liceu), acreditată conform legii, cu certificat/diplomă de absolvire/calificare **în domeniul tinichigerie -vopsitorie;**
- ✓ Să aibă o experiență de muncă de cel **puțin 6 luni în domeniul tinichigerie şi/sau vopsitorie auto;**
- ✓ Să fie apt de muncă şi pentru efort fizic intens şi prelungit;
- ✓ Să aibă:
  - abilități tehnice, practice, organizatorice;
  - abilități de comunicare, de relaționare și de lucru în echipă;
  - abilități de a utiliza sdv-istica și echipamente testare – diagnosticare specifice domeniului;
- ✓ Persoana declarată „ADMIS” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare şi avizare pentru eliberarea autorizaţiei de acces la informaţii clasificate conform normelor specifice Ministerului Apărării Naționale.

<u>Bibliografia şi tematica necesară pentru ocuparea posturilor:</u>

Tematică şi bibliografie:

1. Tehnologia meseriei: tinichigerie, vopsitorie auto, A. Tonea, N. Cârstea, E. Simion, Editura didactică şi pedagogică, Bucureşti, 1999
2. Tinichigiu vopsitor auto , I. Sava, Maria-Valentina Popa, Editura didactică şi pedagogică, Bucureşti, 1994

Calendarul de desfăşurare a concursurilor:

Nr. crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂŢII	DATA/ORA	OBS./ CONTACT
1.	Depunerea dosarelor candidaţilor	**23.11-07.12.2026** 08.30-15.00	Telefon 0264/450564 int.134
2.	Selecţia dosarelor	**08.12.2026** ora 12.00	
3.	Comunicarea rezultatelor la selecţia dosarelor	**09.12.2026** Până la ora 15.00	
4.	Depunerea eventualelor contestaţii privind selecţia dosarelor	**10.12.2026** Până la ora 15.00	Telefon 0264/450564 int.134
5.	Soluţionarea contestaţiilor privind selecţia dosarelor	**11.12.2026** Până la ora 15.00	
6.	Desfăşurarea probei practice	**14.12.2026** Începând cu ora 10.00	
7.	Comunicarea rezultatelor la proba practică şi datele referitoare la data, locul şi ora desfăşurării interviului	**15.12.2026** ora 15.00	
8.	Depunerea eventualelor contestaţii privind proba practică	**16.12.2026** Până la ora 15.00	Telefon 0264/450564 int.134
9.	Soluţionarea contestaţiilor privind proba practică	**17.12.2026** Până la ora 15.00	
10.	Desfăşurarea interviului	**18.12.2026** Începând cu ora 12.00	Se va stabili o eșalonare în timp, în funcție de numărul de candidați
11.	Comunicarea rezultatelor la interviu	**21.12.2026** Până la ora 15.00	
12.	Depunerea eventualelor contestaţii privind rezultatul la interviu	**22.12.2026** Până la ora 15.00	Telefon 0264/450564 int.134
13.	Soluţionarea contestaţiilor privind rezultatul la interviu	**23.12.2026** Până la ora 15.00	
14.	Comunicarea rezultatelor finale	**24.12.2026** Până la ora 15.00	Telefon 0264/450564 int.134

NOTE:

1. Toate activităţile se desfăşoară la sediul Unității Militare 01369 Cluj Napoca**,** strada Mentenanţei FN, telefon contact 0264-450564 int. 134.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările şi completările ulterioare, după caz.

3. Pentru asigurarea confidențialității datelor personale ale candidaților, rezultatele obținute la toate probele de concurs se afișează la termenele stabilite la sediul Unității Militare 01369 Cluj Napoca**,** strada Mentenanţei FN și pe pe site-ul Diviziei 4 Infanterie „Gemina”, www.clujarm.ro, utilizându-se codul numeric de identificare atribuit fiecărui candidat;

4. Eventualele contestaţii se pot depune după selecţia dosarelor de concurs şi după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

5. Candidaţii declaraţi „Admis” în urma selecţiei dosarelor şi a fiecărei probe a concursului, se vor prezenta cu 15 minute înainte de desfăşurarea fiecărei probe de concurs la sediul Unității Militare 01369 Cluj Napoca**,** strada Mentenanţei FN, telefon contact 0264-450564 int. 134 şi vor anunţa telefonic persoana de contact pentru a le facilita accesul către sala de examinare.

6. Candidaţii declaraţi „Admis” în urma rezultatelor finale, se vor prezenta la sediul Unității Militare 01369 Cluj Napoca**,** strada Mentenanţei FN telefon contact 0264-450564 int. 134, pentru a fi stabilite detaliile necesare încadrării posturilor, în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale al concursului.

7. Pentru angajare, în conformitate cu prevederile art. 27 din Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, candidatul declarat admis la concurs are obligația să completeze dosarul profesional până la data semnării contractului de muncă, cu fișa de aptitudine privind concluzia examenului medical la angajare, emisă de medicul specialist de medicina muncii potrivit art. 13-17 din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, care să ateste faptul că este apt pentru a presta munca specifică postului.

Nerespectarea acestei clauze atrage nulitatea contractului de muncă .

REFERENT S1-PERSONAL
P.c.c.
Valeria BUHAI