ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREŞ
COMUNA SĂCĂLĂŞENI
localitatea Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poştal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primarie@sacalaseni.ro;
www. sacalaseni.ro

Nr. Ieşire: 7645 din 18.11.2026

COMUNA SĂCĂLĂȘENI
ANUNȚĂ

organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual de execuție, „asistent medical comunitar”(cod COR 325301) / asistent medical debutant (conf. Legii 153/2017), studii Postliceale(PL), în cadrul compartimentului „Asistență socială” al Comunei Săcălășeni.

În baza:

a) Organigramei și Statului de funcții al comunei Săcălășeni aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Săcălășeni nr. 75 din 23.10.2026;

b) Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

COMUNA SĂCĂLĂȘENI, cu sediul în localitatea Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87, județul Maramureș, anunță organizarea concursului pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului contractual de execuție **„asistent medical comunitar”(cod COR 325301) / asistent medical debutant (conf. Legii 153/2017)**, studii Postliceale(PL), în cadrul compartimentului „Asistență socială” al Comunei Săcălășeni.;

Durata normală a timpului de muncă este de, 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână;

I. Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente în xerocopie si original*:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG 1336/2022

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1

alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

*prevederile art. 35 alin. (4)- (11) din H.G. nr. 1336/2022 se aplică în integralitate și pentru acest anunț.

II. La concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale menționate mai sus, poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale prevăzute de lege și condițiile specifice stabilite pentru ocuparea respectivelor funcții publice.

A Condiții generale – cele prevăzute de art.15 din HG nr.1336/2022 și anume:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B Condiții specifice*

- Studii Postliceale(PL) în domeniul sanitar
- membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

*Îndeplinirea condițiilor specifice se va dovedi prin dilome/certificate/autorizații valabile la data prezentării.

III BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ:

Nr. Crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1	Lucreţia Titircă: Urgenţe medico-chirurgicale –Sinteze-Editura medicală, Bucureşti 2023	În totalitate
2	C. Bocârnea: Boli infecţioase si epidemiologie: Ed.Info-team, 1993;	În totalitate
3	Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale	Anexele 1 și 3
4	Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare	În totalitate
5	Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;	În totalitate
6	Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical, precum si organizarea şi funcţionarea Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;	În totalitate
7	Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moaşei şi al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naţionale a Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare;	În totalitate
8	Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1142/ 03 octombrie 2013, privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști, cu modificările și completările ulterioare;	Capitolele 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 14.7, 14.8, 14.9, 14.10, 14.11, 15.6, 21.1, 21.2, 21.3, 21.4, 21.5, 21.6, 22.5. 22.6, 23.1 (litera b, c, d, e), 23.2, 23.3, 23.6, 24
9	Ordonanța de ugență a Guvernului nr. 18/01.03.2017, privind asistenţa medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2017, cu modificările şi completările ulterioare;	În totalitate

10	Hotărârea Guvernului nr. 324/2019, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcţionarea şi finanţarea activităţii de asistenţă medicală comunitară,	În totalitate
11	Ordinul ministrului sănătății nr. 2931/2021, privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;	În totalitate
12	Ordinul ministrului sănătăţii și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1.282/728/2023, privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservesc populația;	În totalitate
13	Ordinul Comun al Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017, pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei	În totalitate
14	Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 740/2024.	În totalitate
15	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificărileși completările	Partea I - Dispoziţii generale, Partea a III-a - Administraţia publică locală; Partea a VI-a Statutul functionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administratia publica si evidenta personalului platit din fonduri publice: - Titlul I – Dispozitii generale și TITLUL III-Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice-Cap. I, III și V;
16	Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare	În totalitate

*pentru toate actele normative se va lua în considerare varianta actualizată de la data publicării anunțului de concurs pe portalul posturi.gov.ro

IV. TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

1. Selecţia dosarelor de înscriere – prin care se verifică îndeplinirea condițiilor generale şi specifice de participare în termenul prevăzut de art. 36 alin. (1) HG nr. 1336/2022;

2. Proba scrisă se va susține în data de 16 decembrie 2026 ora 10^{00} - se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului contractual de „asistent medical comunitar”(cod COR 325301) / asistent medical debutant (conf. Legii 153/2017);
3. Interviul - constă în testarea abilităţilor, aptitudinilor şi motivaţiei candidaţilor pe baza unor criterii de evaluare şi se susţine în termenul prevăzut de art. 41 alin. (5) din HG nr. 1336/2022.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

V. DOSARUL DE CONCURS se depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afişării anunţului, respectiv în perioada 20.11.2026 – 7.12.2026, inclusiv, la sediul Comunei Săcălășeni –Secretar General - de Luni până Joi între orele 8^{00}-16^{00}, Vineri între orele 8^{00}-14^{00}

Durata probei scrise se stabileşte de comisia de concurs în funcţie de gradul de dificultate şi complexitate al subiectelor, dar nu poate depăşi 3 ore.

Sunt declaraţi admişi la proba scrisă candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte;

Rezultatele selecţiei dosarelor de concurs se afişează de către secretarul comisiei de concurs, cu menţiunea „admis" sau „respins", însoţită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Comunei Săcălășeni, precum şi pe pagina de internet a acesteia www.sacalaseni.ro -Monitorul Oficial Local, Secțiunea „6. Alte documente”-subsecțiunea „6.8. ORICARE ALTE DOCUMENTE CARE FAC OBIECTUL ADUCERII LA CUNOȘTINȚĂ PUBLICĂ, CONFORM LEGII” – Concursurile pe post, în termen de o zi lucrătoare de la data selecției dosarelor de concurs.

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă și interviu se realizează prin afișare la sediul şi pe pagina de internet amintită, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea „admis“ sau „respins“, după caz.

Candidatul declarat „admis" la concursul de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcţii contractuale este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

VI. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

– 19.11.2026 – data publicării anunțului
– 7.12.2026, ora 16.00 - data limită depunere dosare de concurs
– 8.12.2026, ora 10.00 – selecția dosarelor de concurs
– 8.12.2026, ora 14.00 – afișare selecție dosare
– 9.12.2026, ora 14.00 - termen limită contestații referitor la selecție dosare
– 10.12.2026, ora 14.00 – afișare rezultat contestație selecție dosare
– 16.12.2026, ora 10.00 – PROBA SCRISĂ
– 16.12.2026, ora 16.00 – afișare rezultat proba scrisă
– 17.12..2026, ora 16.00 - termen limită contestații la proba scrisă
– 18.12.2026, ora 16.00 – afișare rezultat contestații proba scrisă
– 21.12.2026, ora 10.00 – INTERVIU
– 21.12.2026, ora 16.00 – afișare rezultat interviu
– 22.12.2026, ora 16.00 – termen limită contestații interviu
– 23.12.2026, ora 16.00 – afișare rezultat contestații interviu
– 24.12.2026, ora 10,00 – AFIȘARE REZULTAT FINAL

Informații privind fișa postului sau alte informații suplimentare privind postul, se pot obține la sediul Comunei Săcălășeni, localitatea Săcălășeni, str. Unirii, nr. 87, județul Maramureș, tel 0262 289333, fax: 0362 780129, e-mail: primarie@sacalaseni.ro;

PRIMARUL COMUNEI SĂCĂLĂȘENI
Emilian-Gheorghe POP

SECRETARUL GENERAL al COMUNEI
Marius -Flavius BĂBAN

Întocmit, BMF