CONSILIUL LOCAL SECTOR 5
ADMINISTRAȚIA
DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București **C.I.F. RO47643630**
E-mail: dezvoltareurbana@sector5.ro **parcarisector5.ro**
Tel.: 021.314.43.18, int. 1040 **adusector5.ro**

ANUNȚ
ADMINISTRAȚIA DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 5, INSTITUȚIE PUBLICĂ DE INTERES LOCAL DESCENTRALIZATĂ ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL SECTOR 5

Organizează concurs de recrutare în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a prevederilor art. IV din Ordonanța nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a unei funcții contractuale de execuție vacante de Inspector de specialitate Gr. Debutant, din cadrul Compartimentului Mentenanță Lucrări - Administrația Dezvoltare Urbană Sector 5, instituție publică de interes local descentralizată în subordinea Consiliului Local Sector 5, la sediul din Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, proba scrisă în data de 14.12.2026, ora 11:00, proba interviu va fi susținută în data de 18.12.2026, ora 10:00.

COMPARTIMENTUL MENTENANȚĂ LUCRĂRI

Condiții specifice:

- Candidații trebuie sa îndeplinească condițiile generale prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Pentru postul de Inspector de specialitate din cadrul Compartimentului Mentenanță Lucrări – Administrația Dezvoltare Urbană Sector 5 încadrarea se va face pe perioadă nedeterminată, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
- Studii universitare absolvite cu diplomă de Licență.

Dosarele de concurs pentru înscriere trebuie să conțină:

- formular de înscriere la concurs, conform anexei atașate;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la art.35 alin. (1) lit. f) din H.G.nr.1336/2022, anterior datei de susţinere a probei scrise;
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Condiţiile de participare:
În vederea înscrierii la concurs, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale:
a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exerciţiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:
- ***Depunerea dosarelor*** se va face în perioada **20.11.2026 – 07.12.2026** până la ora 16.00 (10 zile lucrătoare) la sediul Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5 din Bucureşti Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11 Sector 5 – Resurse Umane;

- 08.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate selecție dosare;
- 09.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații selecție dosare;
- 10.12.2026 până la ora 16:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale selecție dosare;

- ***Proba scrisă*** se va desfăşura în data de **14.12.2026 ora 11:00** pentru **funcţia contractuală de execuție vacantă de Inspector de specialitate** pe perioadă nedeterminată, perioada și durata timpului de lucru: luni-vineri, câte 8 ore/zi, Compartimentul Mentenanță Lucrări - Administrația Dezvoltare Urbană Sector 5, la sediul instituției din Bucureşti Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11 Sector 5**.**

- 15.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate proba scrisă;
- 16.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații proba scrisă;
- 17.12.2026 până la ora 16:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale proba scrisă;

- ***Proba interviu*** se va susţine la data de **18.12.2026, ora 10:00**.

Condiţiile generale și specifice de participare, condiţiile de desfăşurare ale concursului şi alte date necesare desfăşurării acestuia, sunt afişate la sediul instituției și pe site-ul www.adusector5.ro

- 21.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate interviu;
- 22.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații interviu;
- 23.12.2026 până la ora 16:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale interviu;

Informaţii suplimentare la tel. 021.314.43.18 interior 1040 - persoana de contact Moldovan Darius – Inspector de specialitate Resurse Umane și SSM.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afişare pe pagina de internet a autorităţii sau instituţiei publice organizatoare a concursului, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea "admis" sau "respins".

p. DIRECTOR,
STĂNESCU DAN-GHEORGHE
Conform Deciziei Nr. 100/28.09.2026

Întocmit,
Compartiment Resurse Umane și SSM
Inspector Moldovan Darius