**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL MARAMUREŞ**
**COMUNA CĂLINEŞTI**
**Tel./fax 0262373084**
e-mail primaria@calinesti.ro
Nr.6105/17.11.2026

# A N U N Ț

UAT COMUNA CĂLINEȘTI, Județul Maramureș, cu sediul în comuna Călinești, nr. 26, jud. Maramureș, organizeaza concurs în vederea ocupării unor posturi de execuție contractuale vacante, **pe perioadă determinată,**
pentru implementarea proiectului ***„SERVICII ÎNGRIJIRE VÂRSTNICI LA DOMICILIU, COMUNA CĂLINEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREŞ” cod SMIS:354089*** **finanțat prin „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027”,** după cum urmează:

1. **Facilitator social asimilat cu facilitator de dezvoltare comunitară (cod COR 341204)- 1 post cu timp parțial 1/4 normă, 2 ore/ zi pe perioadă determinată, respectiv pe perioada implementării proiectului *„SERVICII ÎNGRIJIRE VÂRSTNICI LA DOMICILIU, COMUNA CĂLINEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREŞ”***
2. **Îngrijitor bătrâni la domiciliu (cod COR 532201) – 4 posturi cu normă întreagă 8 ore/ zi pe perioadă determinată respectiv pe perioada implementării proiectului *„SERVICII ÎNGRIJIRE VÂRSTNICI LA DOMICILIU, COMUNA CĂLINEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREŞ”***

**CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS :**

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs :

a. are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene, cu reședința în România;
b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e. îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h. nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h);
i. îndeplineşte alte condiţii generale în funcţie de specificul postului.

**CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE**

1. **Pentru Facilitator social asimilat cu facilitator de dezvoltare comunitară (cod COR 341204)-** Studii de specialitate – absolvent de studii superioare cu diplomă de licență sau echivalentă în Asistență Socială, Sociologie, Psihologie sau absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat și Certificat de absolvire pentru ocupația de **Facilitator de dezvoltare comunitară** (Cod COR 341204), obținut în urma unui curs de formare profesională acreditat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) / Ministerul Educației.

2. **Pentru Îngrijitor bătrâni la domiciliu (cod COR 532201)**
   Studii de specialitate – absolvent de studii medii și al unui Curs de îngrijitor la domiciliu sau infirmier, acreditat

## ATRIBUȚIILE POSTULUI

1. **Pentru Pentru Facilitator social asimilat cu facilitator de dezvoltare comunitară (cod COR 341204)-**

- Identificarea, mobilizarea și menținerea legăturii cu persoanele vârstnice vulnerabile, în vederea participării acestora la activitățile proiectului.
- Identificarea potențialilor beneficiari și contact direct cu aceștia;
- Informarea și sprijinirea în procesul de înscriere în grupul țintă;
- Susținerea accesului beneficiarilor la serviciile oferite;
- Comunicare constantă cu echipa de proiect și semnalarea cazurilor urgente;
- Sprijin în organizarea de activități sociale și comunitare;
- Vizite periodice la domiciliu și menținerea unei relații de încredere.

2. **Pentru Îngrijitor bătrâni la domiciliu (cod COR 532201)**

A. Activități de îngrijire personală
- acordă sprijin beneficiarilor pentru efectuarea igienei corporale zilnice;
- asistă beneficiarii la spălare, pieptănare, îmbrăcare și dezbrăcare;
- schimbă lenjeria de corp și lenjeria de pat ori de câte ori este necesar;
- acordă sprijin în utilizarea grupului sanitar;
- sprijină beneficiarii în mobilizare și deplasare în locuință;
- urmărește menținerea unui nivel corespunzător de igienă personală.

B. Activități gospodărești
- pregătește sau ajută la pregătirea hranei;
- servește masa beneficiarilor atunci când este necesar;
- efectuează cumpărături pentru beneficiari;
- menține curățenia în spațiile utilizate de beneficiar;
- spală și întreține obiectele de uz casnic utilizate în activitatea de îngrijire;

C. Activități de sprijin social
- însoțește beneficiarii la medicul de familie, spitale sau alte unități medicale;
- însoțește beneficiarii la instituții publice atunci când este necesar;
- facilitează comunicarea beneficiarilor cu membrii familiei;
- încurajează participarea beneficiarilor la activitățile organizate în cadrul proiectului;
- contribuie la prevenirea izolării sociale.

D. Activități administrative
- completează documentele specifice activității desfășurate;
- întocmește zilnic fișa de activitate;
- completează pontajele și rapoartele solicitate de coordonator;
- participă la ședințele echipei multidisciplinare;
- respectă programările și planurile individualizate de intervenție.

**DOSARUL DE CONCURS:**

a) formularul de înscriere la concurs care contine și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică, copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) Curriculum Vitae, model comun european;
g) cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane.

**CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI**

| Calendarul de desfășurare a concursului: | Calendarul de desfășurare a concursului: | Calendarul de desfășurare a concursului: | Calendarul de desfășurare a concursului: |
|---|---|---|---|
| 1. | Data postării/publicării anunțului | 17.11.2026 | 15:00 |
| 2. | Data limită de depunere a dosarelor | 03.12.2026 | 15:00 |
| 3. | Selecția dosarelor | 04.12.2026 | 12:00 |
| 4. | Afișarea selecției dosarelor | 04.12.2026 | 13:00 |
| 5. | Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor | 07.12.2026 | 13:00 |
| 6. | Afișarea rezultatelor la contestații | 07.12.2026 | 13:00 |
| 7. | Proba scrisă | 11.12.2026 | 10:00 |
| 8. | Afișarea rezultatelor la proba scrisă | 11.12.2026 | 13:00 |
| 9. | Termen limită contestații la proba scrisă | 14.12.2026 | 13:00 |
| 10. | Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă | 15.12.2026 | 13:00 |
| 11. | Interviul | 16.12.2026 | 10:00 |
| 12. | Afișarea rezultatelor la proba de interviu | 16.12.2026 | 13:00 |
| 13. | Termen limită contestații la proba de interviu | 17.12.2026 | 13:00 |
| 14. | Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu | 18.12.2026 | 10:00 |
| 15. | Afișarea rezultatelor finale ale concursului | 18.12.2026 | 13:00 |

**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

**Pentru Pentru Facilitator social asimilat cu facilitator de dezvoltare comunitară (cod COR 341204):**

1. Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Cap.II ,, Servicii și prestații sociale" -Secțiunea 1 ,,Evaluarea situației persoanelor vârstnice care necesită asistență socială", Secțiunea a 2-a ,, Servicii comunitare pentru persoane vârstnice" (art. 4-17);
2. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica : Cap.III ,,Sistemul de servicii sociale", Secțiunea a 4-a ,, Procesul de acordare a serviciilor sociale" ( art. 44-52), Cap IV ,, Măsuri integrate de asistență social"- Secțiunea a 4-a ,,Asistența socială a persoanelor vârstnice"(art.92-103);
3. Constituția României , republicată , cu tematica Titlul II ,,Drepturile, libertățile și îndatoririrle fundamentale" .Cap.II,, Drepturile și libertățile fundamentale ", Cap.III ,,Îndatoririle fundamentale";
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Partea a VI-a ,, Statutul funcţionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administraţia publică şi evidenţa personalului plătit din fonduri publice" - Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice" -art.551 corelat cu art. 376 alin. (2), art. 391 alin. (3), art. 430, art. 432-434, art. 437-441, art. 443-449, art. 458 şi art. 506 alin. (1)-(9);
5. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Titlul XI ,,Răspunderea juridică" –Cap.II ,,Răspunderea disciplinară" (art.247-252)

**Pentru Îngrijitor bătrâni la domiciliu (cod COR 532201)**

1. Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica : cap.III Sistemul de servicii sociale, Secțiunea a 4-a ,, Procesul de acordare a serviciilor sociale"
3. Anexa nr. 8 ,,Standardele minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice, cod 8810ID-I" la Ordinul nr.29/2019 ministrului muncii și justiției sociale pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare cu tematică integral .

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, e-mail: primaria@calinesti.ro, persoană de contact: Bianca-Beatrice PRALEA-BULIGA – secretarul comisiei: tel: 0749336823.

Primar,
***Petru NEMEȘ***