ACADEMIA DE ŞTIINŢE AGRICOLE ŞI SILVICE „GHEORGHE IONESCU ŞIŞEŞTI"
STAŢIUNEA DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU LEGUMICULTURĂ BUZĂU
Str. Mesteacănului Nr. 23 Buzău Jud. Buzău Cod 120024 Tel./Fax: 0040 238 / 722560
E-mail: scdl.buzau@asas.ro WEB: http://www.scdlbuzau.ro

Nr. 1042/13.11.2026

ANUNŢ PRIVIND ORGANIZARE A CONCURSULUI
Din data de 14.12.2026

STAŢIUNEA DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU LEGUMICULTURĂ cu sediul în str. Mesteacănului nr. 23 Buzău, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a unei funcţii contractuale de conducere vacante, care să îndeplinească următoarele condiţii specifice, conform **H.G. nr. 1336/2022**.

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale sunt:

1. Nivelul postului*: Conducere;
2. Denumirea postului: **Şef serviciu în cadrul Serviciului Marketing şi Monitorizare Producere Seminţe şi Răsaduri**, post vacant pe perioadă nedeterminată.
3. Gradul/treapta profesională: nu este cazul
4. Numărul de posturi: 1

Condiţii specifice de participare la concurs:

1. Permis conducere categoria B;
2. Perfecţionări/specializări: certificate de calificare şi cursuri de specialitate constituie pregătire profesională suplimentară şi nu reprezintă criterii eliminatorii de participare;
3. Cunoştinţe de operare pe calculator (necesitate şi nivel): avansat (MS Office – în special Excel şi PowerPoint, instrumente de analiză a datelor şi raportare, platforme de marketing digital);
4. Limbi străine (necesitate şi nivel) cunoscute: nu este cazul;
5. Vechime: - minimum 7 ani;
6. Studii: universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în domeniul economic sau horticol.

Cerinţele profesionale necesare îndeplinirii atribuţiilor funcţiei de conducere:

1. Cunoştinţe privind organizarea, planificarea şi coordonarea activităţilor de marketing, promovare şi valorificare a produselor agricole şi horticole.
2. Cunoştinţe privind elaborarea planurilor de vânzări, analiza pieţei, identificarea oportunităţilor comerciale şi dezvoltarea portofoliului de clienţi.
3. Cunoştinţe privind evidenţa şi analiza vânzărilor, preţurilor, stocurilor şi rezultatelor activităţii comerciale.
4. Cunoştinţe privind organizarea relaţiilor comerciale cu beneficiarii, elaborarea ofertelor, urmărirea contractelor, livrărilor şi încasărilor.
5. Cunoştinţe privind monitorizarea producerii seminţelor şi răsadurilor, urmărirea calităţii produselor şi corelarea disponibilităţilor de producţie cu cererea pieţei.
6. Capacitatea de organizare, coordonare şi verificare a activităţii personalului din subordine.
7. Capacitatea de elaborare a rapoartelor, analizelor, situaţiilor centralizatoare şi propunerilor de eficientizare a activităţii serviciului.
8. Cunoştinţe de operare a calculatorului şi de utilizare a aplicaţiilor informatice necesare evidenţei, raportării şi analizei activităţilor comerciale şi de producţie.
9. Abilităţi de comunicare, negociere, planificare, analiză şi luare a deciziilor în limitele competenţelor stabilite.

Documente solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

1. a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la alin.(1) lit.e) este prevăzut în anexa nr. 3 din HG nr. 1336/2022. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.

Actele prevăzute vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice.

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (vezi ***Anexa I***).

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind

Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Concursul se organizează la sediul Stațiunii de Cercetare - Dezvoltare pentru Legumicultură Buzău din str. Mesteacănului nr. 23 Buzău, în data 14.12.2026, ora 10:00 – proba scrisă. Interviul va avea loc în data de ***17.12.2026, ora 10:00.***

Dosarele se depun la sediul ***Stațiunii de Cercetare - Dezvoltare pentru Legumicultură Buzău din str. Mesteacănului nr. 23 Buzău,*** în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului conform art. 34 din HG 1336/2022, respectiv ***de la data de 19.11.2026 până la data de 04.12.2026, în intervalul orar 09:00 - 15:00,*** iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 35 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (vezi ***Anexa II***).

Selecția dosarelor de concurs se realizează în maxim 2 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS" sau „RESPINS". Afișarea rezultatelor se va face în data de **07.12.2026** la avizierul unității și pe pagina de internet a instituției publice organizatorice.

Relații suplimentare referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la numărul de telefon: 0766/574465, persoană de contact, doamna Moldoveanu Natalia – *Șef serviciu SRUSA – secretar comisie concurs*, e-mail ***resurseumane@scdlbuzau.ro sau pe site-ul*** ***www.scdlbuzau.ro***

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- ***04.12.2026*** – termenul limită pentru depunerea dosarelor, ora 15:00;
- ***07.12.2026*** – afișare rezultate selecție dosare concurs, ora 15:00;
- ***08.12.2026*** – depunere contestații privind rezultatele selecției dosarelor de concurs, ora 15:00;
- ***09.12.2026*** – afișare rezultate contestații privind rezultatele selecției dosarelor, ora 15:00;
- ***14.12.2026*** – proba scrisă, ora 10:00;
- ***14.12.2026*** – afișare rezultate proba scrisă, ora 15:00;
- ***15.12.2026*** – depunere contestații privind rezultatele la proba scrisă, orele 12:00 – 14:00;
- ***16.12.2026*** – soluționare contestații privind proba scrisă și afișare rezultate, ora 15:00;
- ***17.12.2026*** – interviu la sediul instituției, ora 10:00;
- ***17.12.2026*** – afișare rezultate interviu, ora 14:00;
- ***18.12.2026*** – depunere contestații privind rezultatele interviului, orele 12:00-14:00;
- ***21.12.2026*** – soluționare contestații privind proba interviu și afișare rezultate, ora 15:00;
- ***21.12.2026 – afișare rezultate finale, ora 16:00***

Bibliografia/Tematica specifică propusă:

Bibliografia

Tratat de legumicultură – Ruxandra Ciofu – coordonator în colaborare cu prof. univ. dr. Nistor Stan, prof. univ. dr. Victor Popescu, prof. univ. dr. Pelaghia Chilom, prof. univ. dr. Silviu Apahidean, prof. univ. dr. Arsenie Horoș, prof. univ. dr. Viorel Berar, prof. univ. dr. h. c. Karl Fritz Lauer, prof. univ. dr. Nicolae Atanasiu (EDITURA CERES – București, 2004).

Suport curs Marketing – conf. dr. Frone D. Florin (București, 2008).

Tematica

1. Definiția și conceptul de marketing.
2. Rolul și importanța marketingului în legumicultură.
3. Funcțiile marketingului.
4. Particularitățile produselor legumicole.
5. Calitatea și sortimentul produselor legumicole.
6. Recoltarea, sortarea, calibrarea, ambalarea și depozitarea.
7. Canalele de distribuție și formele de comercializare.
8. Noțiunea de piață și caracteristicile pieței legumicole.
9. Cererea și oferta de produse legumicole.
10. Formarea și evoluția prețurilor, respectiv factorii care influențează prețul.

11. Politica de preț și strategiile de negociere.
12. Analiza concurenței și poziționarea produselor pe piață.
13. Cercetarea pieței și identificarea clienților potențiali.
14. Segmentarea pieței și identificarea piețelor de desfacere.
15. Stabilirea strategiei comerciale și a planului de vânzări.
16. Identificarea și dezvoltarea canalelor de distribuție:
17. Negocierea contractelor comerciale și menținerea relațiilor cu clienții.
18. Politica de preț, discounturile și ofertele comerciale.
19. Promovarea produselor legumicole.
20. Ambalarea, sortarea, calibrarea și prezentarea produselor.
21. Depozitarea, transportul și reducerea pierderilor.
22. Valorificarea surplusului de producție prin procesare, depozitare sau contracte cu noi cumpărători.
23. Organizarea activității echipei de marketing și vânzări.
24. Monitorizarea rezultatelor prin indicatori de performanță.