CONSILIUL LOCAL SECTOR 5
ADMINISTRAȚIA
DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 5

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, București
E-mail: dezvoltareurbana@sector5.ro
Tel.: 021.314.43.18, int. 1040

C.I.F. RO47643630
parcarisector5.ro
adusector5.ro

ANUNȚ
ADMINISTRAȚIA DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 5, INSTITUȚIE PUBLICĂ DE INTERES LOCAL ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL SECTOR 5

Organizează concurs de recrutare în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor Art. XXII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a două (două) funcții contractuale de execuție vacante: Inspector de specialitate Gr. Debutant în cadrul Compartimentului Statistică și Prelucrare Date și Inspector de specialitate Gr. IA în cadrul Compartimentului Dezvoltare și Inovare din cadrul Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, instituție publică de interes local în subordinea Consiliului Local Sector 5. Concursul se va desfășura la sediul instituției din Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, Sector 5, proba scrisă fiind programată în data de 14.12.2026, ora 14:00, iar proba interviu va fi susținută în data de 18.12.2026, ora 12:00.

- Serviciul Management Digital – Compartiment Statistică și Prelucrare Date - 1 funcție contractuală de execuție de Inspector de specialitate Gr. Debutant.
- Serviciul Dezvoltare și Smart Parking – Compartimentul Dezvoltare și Inovare – 1 funcție contractuală de execuție de Inspector de specialitate Gr. IA.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

I. Condiții specifice:

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor:
  - Nu este necesar pentru funcția contractuală de execuție de Inspector de specialitate Gr. Debutant - Serviciul Management Digital – Compartiment Statistică și Prelucrare Date;
  - Minim 5 ani pentru funcția contractuală de execuție de Inspector de specialitate Gr. I A - Serviciul Dezvoltare și Smart Parking – Compartimentul Dezvoltare și Inovare.
- Candidații trebuie sa îndeplinească condițiile generale prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

II. <u>Dosarele de concurs pentru înscriere trebuie să conţină:</u>

a) formular de înscriere la concurs, conform anexei atașate;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la art.35 alin. (1) <u>lit. f) din H.G.nr.1336/2022</u>, anterior datei de susţinere a probei scrise;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute la alin. II lit. b)-d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

III. Condiţiile de participare:

În vederea înscrierii la concurs, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exerciţiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

IV. Atribuţiile postului:

1. Inspector de specialitate – Compartimentul Statistică şi Prelucrare Date

a) colectează, centralizează, organizează şi prelucrează date privind administrarea, exploatarea, monitorizarea şi evidenţa locurilor de parcare aflate în competenţa Administraţiei Dezvoltare Urbană Sector 5;
b) actualizează şi gestionează evidenţe statistice privind locurile de parcare, pe zone, străzi, cartiere, tipuri de parcare, regimuri de utilizare şi alte criterii relevante;
c) prelucrează şi analizează date privind cererea şi disponibilitatea locurilor de parcare, gradul de ocupare, utilizarea acestora, distribuţia vehiculelor şi presiunea asupra domeniului public;
d) colectează şi prelucrează date provenite din sistemele informatice, aplicaţiile de parcări, platformele GIS, dispecerat, sesizările cetăţenilor, verificările din teren şi alte surse instituţionale aprobate;
e) verifică, în limita competenţelor, calitatea şi coerenţa datelor şi identifică erori, dubluri, lipsuri, neconcordanţe sau suprapuneri în evidenţele privind parcările şi utilizarea acestora;
f) elaborează situaţii statistice, rapoarte, sinteze, analize comparative şi indicatori privind activitatea de administrare a parcărilor, inclusiv în vederea fundamentării deciziilor manageriale;
g) identifică, pe baza datelor disponibile, zonele cu deficit sau grad ridicat de ocupare, precum şi oportunităţile de reorganizare, reconfigurare, suplimentare sau eficientizare a locurilor de parcare;
h) contribuie, prin date şi analize, la fundamentarea şi prioritizarea lucrărilor şi intervenţiilor privind parcările şi la realizarea tablourilor de bord şi a rapoartelor manageriale;
i) colaborează cu structurile interne competente pentru verificarea, actualizarea şi utilizarea datelor privind locurile de parcare şi pentru dezvoltarea şi îmbunătăţirea fluxurilor şi soluţiilor digitale aferente;
j) asigură păstrarea şi arhivarea evidenţelor şi rapoartelor realizate, cu respectarea prevederilor privind protecţia datelor cu caracter personal, confidenţialitatea şi securitatea informaţiilor.

2. Inspector de specialitate – Compartimentul Dezvoltare şi Inovare

a) Elaborează studii de oportunitate, analize de amplasament şi propuneri tehnice pentru înfiinţarea de noi locuri de parcare, parcuri auto şi spaţii de garare pe raza Sectorului 5, în acord cu Planul Urbanistic Zonal şi tendinţele de dezvoltare ale sectorului folosind idei inovative;
b) Proiectează şi propune soluţii inovative moderne de reamenajare a intersecţiilor, sensurilor giratorii, arterelor rutiere şi zonelor pietonale, în vederea creşterii fluenţei traficului, siguranţei rutiere şi optimizării capacităţii de stocare a reţelei stradale;
c) Identifică spaţiile pretabile şi elaborează proiectele tehnice pentru soluţii inovatoare de parcare pe verticală (sisteme de parcare supraetajate de tip Parklift, Puzzle, Tower sau rotative), maximizând numărul de locuri de parcare pe suprafeţe reduse de teren;
d) Propune şi pentru caietele de sarcini materiale inovatoare, rezistente şi ecologice pentru infrastructura rutieră şi pietonală (asfalturi modificate cu polimeri, pavaje drenante, sisteme moderne de marcare rutieră cu durabilitate ridicată, borduri şi mobilier urban din materiale reciclate);
e) Proiectează şi dezvoltă soluţii de infrastructură dedicată transportului alternativ, prin integrarea pistelor de biciclete, a culoarelor unice pentru transportul în comun şi a zonelor de tip Kiss & Ride în proiectele de sistematizare a Sectorului 5;

Bibliografie si tematică pentru funcția contractuală de execuție de Inspector de specialitate – Compartimentul Statistică și Prelucrare Date

Bibliografie:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr.225/2022 privind înființarea Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare şi Funcționare al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, conform Hotărârii Consiliului Local Sector 5 nr. 40/29.05.2026 privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, aprobate prin H.C.L. Sector 5 nr. 225/28.12.2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr. 76/28.05.2025 privind metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București, precum și cea de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat de pe raza Sectorului 5 al Municipiului București cu autovehicule de orice tip.
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Tematică:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr.76/28.05.2025 – Tematică: Reglementări specifice privind atribuirea și utilizarea locurilor de parcare de reședință;
- Regulamentul de Organizare şi Funcționare al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, conform Hotărârii Consiliului Local Sector 5 nr. 40/29.05.2026 – Tematică: Obiectul de activitate al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5; Structura organizatorică a Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5; Atribuțiile Compartimentului Statistică și Prelucrare Date;
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ – Tematică : Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile şi instituțiile publice, conform Titlului III din Codul Administrativ;
- Legea 53/2003 privind Codul muncii – Tematică: Reglementări privind drepturile și obligațiile angajaților conform codului muncii;
- Regulamentul (UE) 2016/679 – Tematică - REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) – Tematică: Definiții termeni; Principii legate de prelucrarea datelor cu caracter personal; Legalitatea prelucrării; Securitatea datelor cu caracter personal

Bibliografie si tematică pentru funcția contractuală de execuție de Inspector de specialitate – Compartimentul Dezvoltare și Inovare

Bibliografie:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr.225/2022 privind înființarea Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare şi Funcționare al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, conform Hotărârii Consiliului Local Sector 5 nr. 40/29.05.2026 privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, aprobate prin H.C.L. Sector 5 nr. 225/28.12.2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr. 76/28.05.2025 privind metodologia de gestionare a locurilor de parcare aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului București, precum și cea de aplicare a unor sancțiuni contravenționale și/sau măsuri tehnico-administrative în ceea ce privește ocuparea fără drept a domeniului public sau privat de pe raza Sectorului 5 al Municipiului București cu autovehicule de orice tip.
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr.76/28.05.2025 – Tematică: Reglementări specifice privind atribuirea și utilizarea locurilor de parcare de reședință;
- Regulamentul de Organizare şi Funcționare al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5, conform Hotărârii Consiliului Local Sector 5 nr. 40/29.05.2026 – Tematică: Obiectul de activitate al Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5; Structura organizatorică a Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5; Atribuțiile Compartimentul Dezvoltare și Inovare;
- Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ – Tematică : Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, conform Titlului III din Codul Administrativ;
- Legea 53/2003 privind Codul muncii – Tematică: Reglementări privind drepturile și obligațiile angajaților conform codului muncii;
- Regulamentul (UE) 2016/679 – Tematică - REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) – Tematică: Definiții termeni; Principii legate de prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 – Tematică : integral

Notă: Se va studia legislația actualizată la data publicării anunțului, cu modificările si completările aplicabile.

VII. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

1. ***Depunerea dosarelor*** se va face în perioada **20.11.2026 – 07.12.2026** până la ora 16.00 (10 zile lucrătoare) la sediul Administrației Dezvoltare Urbană Sector 5 din Bucureşti Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11 Sector 5 – Compartiment Resurse Umane și SSM;

- 09.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate selecție dosare;
- 10.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații selecție dosare;
- 11.12.2026 până la ora 14:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale selecție dosare;

2. ***Proba scrisă*** se va desfăşura în data de **14.12.2026 ora 14:00** pentru **funcţiile contractuale de execuție vacante de Inspector de specialitate Gr. Debutant și Inspector de specialitate Gr. IA**, la sediul Administrația Dezvoltare Urbană Sector 5 din Bucureşti Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11 Sector 5.

- 15.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate proba scrisă;
- 16.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații proba scrisă;
- 17.12.2026 până la ora 16:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale proba scrisă;

3. ***Proba interviu*** se va susține la data de **18.12.2026, ora 12:00**.

- 21.12.2026 până ora 16:00 afișare rezultate interviu;
- 22.12.2026 până la ora 16:00 depunere contestații interviu;
- 23.12.2026 până la ora 16:00 soluționare contestații și afișare rezultate finale interviu;

Condiţiile generale şi specifice de participare, condiţiile de desfăşurare ale concursului şi alte date necesare desfăşurării acestuia, sunt afişate la sediul instituţiei şi pe site-ul www.adusector5.ro

Informații suplimentare la tel. 021.314.43.18 interior 1040 - persoana de contact Angeru Olguta-Gabriela – Inspector de specialitate Resurse Umane și SSM.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afişare pe pagina de internet a autorităţii sau instituţiei publice organizatoare a concursului, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea "admis" sau "respins".

p. DIRECTOR,
STĂNESCU DAN-GHEORGHE
Conform Deciziei Nr. 100/28.09.2026

Întocmit,
Compartiment Resurse Umane și SSM
Inspector de specialitate Angeru Olguta Gabriela