Casa de Cultură a Studenţilor Bucureşti
SECRETARIAT
Intrare / Ieşire Nr. 4192
Data 12.11.2026

Anunţ privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de Muncitor calificat I

Lăcătuş mecanic de întreţinere şi reparaţii universale
Compartimentul Achiziţii publice – investiţii – patrimoniu – administrativ – secretariat şi relaţii publice

Casa de Cultură a Studenţilor din Bucureşti, cu sediul în Calea Plevnei nr. 61, sector 1, Bucureşti, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuţie de Muncitor calificat I, poziţia 14 în statul de funcţii, ocupaţia Lăcătuş mecanic de întreţinere şi reparaţii universale, COR 721424, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Concursul se organizează potrivit HG nr. 1336/2022, cu modificările şi completările ulterioare, şi art. XXII alin. (2), alin. (3) lit. a) şi alin. (6) din Legea nr. 141/2025.

I Condiţii generale de participare

Pot participa persoanele care îndeplinesc condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cerinţele art. 542 alin. (1) şi (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ şi art. 15 din HG nr. 1336/2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii

Calea Plevnei nr. 61, sector 1, 010223, Bucureşti, România
Tel.: +40 (0)21 315 40 55; Fax: +40 (0)21 312 19 20
email: ccs@ccs.ro, ccs.bucuresti@mmuncii.gov.ro, www.ccs.ro

nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II Condiții specifice de participare

• studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școală profesională de profil;

• calificare profesională în meseria de lăcătuș mecanic, lăcătuș de întreținere și reparații sau calificare echivalentă;

• vechime de minimum 3 ani în meseria de lăcătuș mecanic/întreținere tehnică de clădiri;

• capacitate de efectuare a activităților practice și utilizare în siguranță a sculelor, uneltelor și echipamentelor specifice meseriei.

III Bibliografia și tematica

1. Doina Banu, „Lucrător în electrotehnică", suport de curs, 2014 – capitolul 1 „Elemente de lăcătușerie generală", subcapitolele 1.1–1.7, paginile 6–42. Disponibil gratuit în format PDF pe site-ul consed.ro.

2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă – capitolul IV, Obligațiile lucrătorilor.

3. Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1425/2006 – capitolul V, Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor – art. 22, obligațiile salariaților.

5. HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă – art. 2–11, anexa nr. 1 pct. 2 și anexa nr. 2 pct. 1.

6. HG nr. 801/2004 privind organizarea și funcționarea caselor de cultură ale studenților și a Complexului Cultural Sportiv Studențesc „Tei" – art. 1–3; ROF CCSB publicat pe site-ul instituției, versiunea nr. 650/04.03.2026 – art. 26 și art. 43. Acces: https://ccs.ro/legislatie/

7. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii: art. 39 și art. 247–252; OUG nr. 57/2019 – partea a VI-a, titlul III, capitolul V privind drepturile și îndatoririle personalului contractual.

Actele normative se studiază cu modificările și completările în vigoare la data publicării anunțului.

Tematică

Organizarea atelierului și utilizarea sculelor; măsurare și verificare; trasare, debitare, pilire și filetare; întreținerea feroneriei, mecanismelor de închidere și mobilierului; identificarea defecțiunilor și a necesarului de materiale; sprijin tehnic la pregătirea spațiilor și decorurilor; SSM și apărarea împotriva incendiilor; raportarea lucrărilor și limitele intervențiilor; organizarea CCSB, obligațiile și răspunderea personalului contractual.

IV Actele necesare pentru dosarul de înscriere

a) formular de înscriere conform anexei nr. 2 la HG nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau a altui document de identitate valabil, potrivit legii;

c) copia certificatului de căsătorie sau a documentului privind schimbarea numelui, după caz;

d) copiile actelor de studii, calificare, specializare și ale documentelor care dovedesc îndeplinirea condițiilor specifice;

Calea Plevnei nr. 61, sector 1, 010223, București, România
Tel.: +40 (0)21 315 40 55; Fax: +40 (0)21 312 19 20
email: ccs@ccs.ro, ccs.bucuresti@mmuncii.gov.ro, www.ccs.ro

e) copia carnetului de muncă și/sau adeverințele eliberate de angajatori pentru perioadele lucrate, care atestă vechimea solicitată; modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 1336/2022;

f) certificat de cazier judiciar sau extras de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală privind starea de sănătate corespunzătoare postului, eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificat de integritate comportamentală, în condițiile art. 35 alin. (1) lit. h) din HG nr. 1336/2022, pentru activitățile care presupun contact direct cu copii sau alte categorii de persoane vulnerabile;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile actelor de identitate, documentelor privind schimbarea numelui, studiile și vechimea se prezintă împreună cu originalele pentru certificarea conformității de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit la înscriere cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. Candidatul admis la selecția dosarelor completează dosarul cu originalul cazierului anterior datei probei scrise, dacă nu a solicitat expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea competentă. La solicitarea expresă din formularul de înscriere, instituția solicită extrasul de cazier potrivit legii. Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat de instituție cu acordul persoanei verificate.

Candidații cu dizabilități pot solicita adaptarea rezonabilă a probelor, potrivit art. 35 alin. (3) și (11) și art. 48–52 din HG nr. 1336/2022. Documentele medicale se completează, după caz, cu certificatul de încadrare într-un grad de handicap.

Dosarele se depun la sediul CCSB, Calea Plevnei nr. 61, sector 1, București, la compartimentul care asigură organizarea concursului, în zilele lucrătoare, între orele 09:00–15:00, până la 27.11.2026, ora 15:00.

V Calendarul concursului

Concursul se va desfășura în două etape: o probă scrisă în baza bibliografiei specifice, urmată de susținerea unui interviu. Anterior probelor se realizează selecția dosarelor de înscriere.

Dosarele și probele concursului se vor depune/susține la sediul Casei de Cultură a Studenților din București, Calea Plevnei nr. 61, sector 1, București, după următorul calendar:

1. Data publicării anunțului: 16.11.2026.
2. Depunerea dosarelor: în perioada 16.11.2026–27.11.2026, în zilele lucrătoare, între orele 09:00–15:00; termen final 27.11.2026, ora 15:00.
3. Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor: 02.12.2026, ora 14:00.
4. Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor: până la 03.12.2026, ora 14:00.
5. Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor: 04.12.2026, ora 14:00.
6. Proba scrisă: 09.12.2026, ora 10:00, la sediul CCSB.
7. Afișarea rezultatelor probei scrise: 09.12.2026, ora 16:00.
8. Depunerea contestațiilor privind proba scrisă: până la 10.12.2026, ora 16:00.
9. Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă: 11.12.2026, ora 14:00.
10. Interviul: 14.12.2026, ora 10:00, la sediul CCSB.
11. Afișarea rezultatelor interviului: 14.12.2026, ora 16:00.
12. Depunerea contestațiilor privind interviul: până la 15.12.2026, ora 16:00.

Calea Plevnei nr. 61, sector 1, 010223, București, România
Tel.: +40 (0)21 315 40 55; Fax: +40 (0)21 312 19 20
email: ccs@ccs.ro, ccs.bucuresti@mmuncii.gov.ro, www.ccs.ro

13. Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor la interviu: 16.12.2026, ora 14:00.

14. Afișarea rezultatelor finale: 16.12.2026, ora 16:00.

Rezultatele se afișează la sediu și pe pagina de internet a instituției, prin codurile de identificare ale candidaților. Contestațiile se primesc până la ora stabilită în calendar, inclusiv după încheierea programului de depunere a dosarelor. Fiecare probă se notează cu maximum 100 de puncte; pragul de promovare este de minimum 50 de puncte. Punctajul final reprezintă media aritmetică a celor două probe. Dacă se prezintă un singur candidat, ocuparea se face prin examen.

Candidații declarați admiși la etapa precedentă pot participa la etapa următoare. La punctaje finale egale, departajarea se face potrivit art. 47 din HG nr. 1336/2022.

Contestațiile se depun la sediul instituției, la compartimentul care asigură organizarea concursului, până la orele indicate în calendar. Accesul pentru depunerea contestațiilor se asigură inclusiv până la ora 16:00 în zilele prevăzute.

Relații suplimentare: Apostu Loredana – Resurse Umane, telefon 0728.665.555, e-mail ccs@ccs.ro. Anunțul și rezultatele concursului se publică pe www.ccs.ro și se afișează la sediul instituției.

Calea Plevnei nr. 61, sector 1, 010223, București, România
Tel.: +40 (0)21 315 40 55; Fax: +40 (0)21 312 19 20
email: ccs@ccs.ro, ccs.bucuresti@mmuncii.gov.ro, www.ccs.ro