NR.12225/ 11.11.2026

ANUNȚ

I. În conformitate cu prevederile ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII nr. 166/2023, cu modificările și completările ulterioare, SPITALUL ORĂȘENESC SINAIA scoate la concurs următoarele posturi vacante (pe perioadă nedeterminată):

- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **CARDIOLOGIE** în cadrul AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **OFTALMOLOGIE** în cadrul AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, de **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **NEUROLOGIE** în cadrul AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST/PRIMAR** confirmat în specialitatea **DIABET ZAHARAT, NUTRIȚIE ȘI BOLI METABOLICE** în cadrul AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, de **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **ONCOLOGIE MEDICALĂ** în cadrul AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **HEMATOLOGIE** în cadrul CABINETULUI DE HEMATOLOGIE din AMBULATORIUL DE SPECIALITATE;
- ✓ **1 post** cu normă întreagă, perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **OBSTETRICĂ-GINECOLOGIE** în cadrul COMPARTIMENTULUI OBSTETRICĂ-GINECOLOGIE / AMBULATORIULUI DE SPECIALITATE
- ✓ **1 post** cu jumătate de normă (0,5 normă), perioadă nedeterminată, **MEDIC SPECIALIST** confirmat în specialitatea **UROLOGIE** în cadrul CABINETULUI DE UROLOGIE din AMBULATORIUL DE SPECIALITATE.

II. Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

(1) a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG nr. 1.336/2022);

b) copia de pe diploma de licenţă şi certificatul de specialist sau primar pentru medici, medici stomatologi, farmacişti şi, respectiv, adeverinţă de confirmare în gradul profesional pentru biologi, biochimişti sau chimişti;

c) copie a certificatului de membru al organizaţiei profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancţiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog şi chimist, înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Ordinului Biochimiştilor, Biologilor şi Chimiştilor în sistemul sanitar din România;

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (clinic sănătos), eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) certificat medical tip A5 din care să reiasă că este apt din punct de vedere fizic, psihic și neuropsihic pentru post de medic specialist;

j) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

k) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

l) curriculum vitae, model comun european.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. d) şi f) sunt valabile 3 luni şi se depun la dosar în termen de valabilitate.
(3) În vederea participării la concurs, candidaţii depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul SPITALULUI ORĂȘENESC SINAIA.
(4) Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.
(5) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b), c), j) şi k), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (4) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
(7) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. g) poate fi solicitat şi de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.
(8) În funcţie de decizia conducătorului unităţii organizatoare, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea şi desfăşurarea concursului sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la alin. (3).
(9) În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platforma informatică a unităţii organizatoare, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (5) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.
(10) Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.
(11) Nerespectarea prevederilor alin. (8) şi (10), după caz, conduce la respingerea candidatului.
(12) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la alin. (3), propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.
(13) Chitanță de plată a taxei de concurs. Taxa de concurs - 150 lei.

III. Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs, inclusiv condiţiile de exercitare a profesiei;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la

persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

IV. Bibliografia și tematica de concurs pot fi consultate și pe site-ul spitalului www.spitalsinaia.ro, și la avizierul unității.

V. Concursul pentru ocuparea unui post vacant constă în următoarele etape:
a) selecţia dosarelor de înscriere (proba A) şi stabilirea punctajului rezultat din analiza şi evaluarea activităţii profesionale şi ştiinţifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr. 3 la ordin;
b) probă scrisă (proba B);
c) probă clinică sau practică, în funcţie de specificul postului publicat la concurs (proba C).

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă. În vederea participării la concurs, pentru ocuparea unui post vacant pe durată nedeterminată, candidaţii depun dosarul de concurs la Compartimentul de Resurse Umane al Spitalului Orășenesc Sinaia. Contestaţiile privind dosarele respinse se adresează comisiei de soluţionare a contestaţiilor, în termen de o zi lucrătoare din momentul afișării.
Informaţii suplimentare se pot obţine la Spitalul Orășenesc Sinaia, str. Spitalului nr. 2, Compartimentul de Resurse Umane: tel. 0244.311.951, între orele 8.00-16.00 sau pe site-ul unității www.spitalsinaia.ro Relații suplimentare se pot obține de la sediul spitalului Compartiment Resurse Umane tel: 0244/311.951.

Concursul va consta în următoarele etape:

1) **selecția dosarului pentru înscriere (proba A) și pentru stabilirea punctajului rezultat din analiza şi evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr. 3 la ordin;**
2) **proba scrisă (proba B) va avea loc la sediul** SPITALULUI ORĂȘENESC SINAIA**, în data de 04.12.2026, ora 10:00;**
3) **proba clinică/practică (proba C) va avea loc la sediul** SPITALULUI ORĂȘENESC SINAIA**, în data de 10.12.2026, ora 10:00.**

Calendarul desfăşurării concursului:

- **12.11.2026 – 25.11.2026, ora 15:00** – Perioada de înscriere a candidaților;
- **26.11.2026, ora 16:00** – Selecția dosarelor de înscriere;
- **27.11.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- **02.12.2026, ora 16:00** – Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere *(30.11.2026 și 01.12.2026 sunt zile libere legale)*;
- **03.12.2026, ora 14:00** – Afișarea rezultatelor contestaţiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- **04.12.2026, ora 10:00** – Desfășurarea probei scrise;
- **07.12.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- **08.12.2026, ora 16:00** – Depunerea contestaţiilor privind rezultatele la proba scrisă;
- **09.12.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor contestaţiilor privind proba scrisă;
- **10.12.2026, ora 10:00** – Susținerea probei clinice/practice;
- **11.12.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor probei clinice;
- **14.12.2026, ora 14:00** – Depunerea contestaţiilor privind rezultatele la proba clinică;
- **15.12.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor contestaţiilor privind proba clinică;
- **16.12.2026, ora 16:00** – Afișarea rezultatelor finale ale concursului.

Dosarele se vor depune la sediul spitalului - Sinaia, Str. Spitalului, Nr. 2 la Compartimentul de Resurse Umane până în data de 25.11.2026, ora 15:00.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul şi pe site-ul spitalului în data de 27.11.2026, ora 16:00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a menţiunii „admis” sau „respins”, prin afișarea la sediul comisiei de concurs, la avizierul și pe site-ul spitalului, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la avizierul și pe site-ul spitalului, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestaţiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.