Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Transport Judetean – „TRANSTIMIS”
Sediu: Sat Cenei, Comuna Cenei Str. Ciresilor nr.126, judeţul Timis
Înregistrată în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor
de la grefa Judecătoriei Timisoara sub numărul 118/28.08.2024
Cod fiscal 51498610
e-mail: contact@transtimis.ro

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de Sofer autoturisme si camionete (COR 832201) în cadrul Compartimentului Personal si Administrativ

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transport Judetean – „Transtimis”, cu sediul în Cenei, Str. Ciresilor, nr. 126, județul Timis, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de **Sofer autoturisme si camionete**, pe durată nedeterminată, durata timpului de munca 2 ore/zi, în cadrul Compartimentului Personal si Administrativ.

Condițiile generale de participare la concurs

Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice de participare la concurs

Candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă studii medii si cunostinte de mecanica auto;
b) să aibă experiență de minim 10 ani în domenii similare de activitate;
c) să aibă cunoștințe operare PC (Microsoft Word, Excel, Internet Explorer);
d) să cunoască limba engleză, scris și vorbit - nivel mediu;

e) permis de conducere categoria B, (constituie avantaj detinerea categoriilor C, D, E)
f) abilităţi de învățare si utilizare a programelor software;
g) candidatul să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
h) candidatul să nu fie în conflict de interese, potrivit legii și să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unor infracțiuni economice sau privitoare la conduita sa profesională, precum abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, fals și uz de fals, dare sau luare de mită;
i) abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de lucru în echipă, capacitate de decizie rapidă, promptitudine și eficiență în executarea lucrărilor, asumarea de responsabilități, păstrarea confidențialității datelor și informațiilor, aptitudini de comunicare.

Atribuțiile și responsabilitățile postului de Conducator auto transport rutier de persoane:

- Asigură și menține curățirea zilnică exterioară și interioară a autoturismului;
- Verifică permanent nivelul plinurilor (lichid de răcire, ulei motor, combustibil, lichid frână, lichid spălat parbriz), luând măsuri pentru menținerea acestora în limitele impuse de fabricant:
- Verifică permanent etanșeitatea sistemului de răcire (lipsa scurgerilor), ungerea, alimentarea, frânele;
- Verifică pornirea și funcționarea motorului, inclusiv pe parcurs, la diferite turații;
- Verifică funcționarea corectă a aparatelor de bord și a instalației de climatizare;
- Verifică vizual starea pneurilor și jenților, iar dacă constată uzură sau presiune mai mică, ia măsurile de remediere;
- Verifică completarea permanentă a trusei medicale si valabilitatea consumabilelor; componente;
- Verifică integritatea triunghiuri lor reflectorizante;
- Să cunoască caracteristicile tehnice și particularitățile constructive ale autovehiculului, urmărind realizarea de economii la carburanți, lubrifianți și pneuri;
- Să plece în cursă numai dacă are asupra sa actul de identitate, permisul de conducere, certificatul de înmatriculare, foaia de parcurs, precum și celelalte documente prevăzute de legislația în vigoare;
- Este obligat să întocmească Foaia de parcurs, completând cu deosebită acuratețe înregistrările specifice - fără efectuarea de ștersături, modificări;
- Este obligat să prezinte la semnat celui care a ordonat cursa, Foaia de parcurs și să se îngrijească de semnarea acesteia;
- Să cunoască prevederile legilor care reglementează circulația pe drumurile publice;
- Să cunoască și să respecte regulile de protecția muncii și P.S.I.;
- Să verifice integritatea sigiliului stingătorului cu CO2 din dotare și, cu cel puțin 2 luni înainte de expirarea termenului de valabilitate, să înștiințeze în scris șeful ierarhic superior;
- Să nu conducă autoturismul în stare de oboseală accentuată;
- Îi este interzisă consumarea băuturilor alcoolice sau alte substanțe interzise;
- Să nu execute transporturi neregulamentare sau în afara îndatoririlor de serviciu;
- La sfârșitul programului să ducă mașina la garaj - potrivit reglementarilor aplicabile;

- Nu are dreptul să se abată de la itinerariul stabilit și să folosească autoturismul în scopuri personale;
- În timpul mersului să respecte o distanță corespunzătoare față de autoturismul din fața și să ruleze cu viteză adecvată condițiilor de drum;
- Când autovehiculul a suferit defecțiuni tehnice pe parcurs, să stabilească cauza acestora, să ia măsuri pentru remediere sau să raporteze prin orice mijloc locul unde se găsește, precum și ajutorul tehnic de care are nevoie;
- Să ia măsuri, în cazul în care nu se poate remedia defecțiunea, de scoatere a autoturismului de pe partea carosabilă, iar dacă aceasta nu este posibilă, să deplaseze autoturismul cât mai aproape de marginea din dreapta a drumului public, semnalizând prezența acestuia prin lanternele de poziție sau alte mijloace, în cazul în care locul respectiv nu este iluminat;
- Pentru echiparea suplimentară a autovehiculului cu obiecte de inventar, are dreptul să solicite în scris, documentat, motivul cererii;
- Indeplinește și alte operațiuni și acțiuni dispuse de către conducerea ierarhică în scopul bunei desfășurări a activități.
- Să folosească un limbaj politicos, cuviincios, fară expresii licențioase limitându-se la comunicarea informațiilor și datelor referitoare la atribuțiile de serviciu.
- Are obligația de a prezenta șefului ierarhic superior, programarea concediului de odihnă, cererea de efectuare a concediului de odihnă, precum și a altor concedii și învoiri, pentru luare la cunoștință.
- Raspunde de integritatea pasagerilor transportați;
- Raspunde de integritatea autovehiculului pe care îl are în primire;
- Raspunde de utilizarea combustibilului / consumabilelor;
- Raspunde de întreținerea autovehiculului (efectuarea la timp a reviziilor, schimburilor de ulei si filtre, gresarea elementelor ce necesită această operațiune);
- Raspunde de exploatarea autovehiculului în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestuia;
- Raspunde de evidența valabilității tuturor documentelor și verificărilor vehiculului;
- Raspunde de neregulile produse în exercitarea atribuțiilor din prezenta fișă de post. în fața organelor în drept (poliție);
- Raspunde de respectarea tuturor prevederilor legale privind circulația pe drumurile publice;
- Raspunde de respectarea normelor și reglementărilor interne privind utilizarea parcului auto, inclusiv cele privitoare la consumul de carburant, utilizarea cardurilor carburant sau a bonurilor valorice de carburanți;
- Raspunde de funcționarea corespunzătoare a autoturismului, înștiințând imediat factorii răspunzători din cadrul Serviciului administrativ în cazul constatării unei defecțiuni a acestuia;
- Raspunde de pagubele cauzate din vina și în legătură cu munca sa.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul Asociatiei din Cenei, Str. Ciresilor nr. 126, judeţul Timis, luni-vineri orele 10^{00}-14^{00}, până la data de 26.11.2026, ora 12^{00} și vor conține în mod obligatoriu:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2, HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Probele se susțin în limba româna.

Procesul de selecție se derulează în 3 etape și anume:

1. Etapa I - Selecția dosarelor - verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, care va avea loc în data de 27.11.2026, ora 11^{00}, afișarea rezultatului selecției dosarelor având loc în data de 27.11.2026, ora 14^{00}. Termen depunere contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de concurs - 02.12.2026 ora 14:00. Termen afisare rezultate privind solutionarea contestatiilor la selectia dosarelor de concurs - 03.12.2026 ora 16,00.

2. Etapa II - Proba scrisă – conform tematici și bibliografiei de concurs, anexate prezentului anunț și va avea loc în data de 08.12.2026, ora 11:00, afișarea rezultatului la proba scrisă având loc în data de 08.12.2026, ora 14:00. Termen depunere contestatii cu privire la rezultatul probei scrise 09.12.2026, ora 14:00. Termen afisare rezultate privind solutionarea contestatiilor la proba scrisa 09.12.2026, ora 16:00.

3. Etapa III - Interviu - admiterea la etapa de interviu o reprezintă obținerea a minim 50 de puncte pentru funcţiile de execuţie și minim 70 de puncte pentru funcţiile de conducere (din 100 posibile) la proba scrisă și va avea loc în data de 10.12.2026, ora 11:00, afișarea rezultatului la interviu având loc în data de 10.12.2026, ora 14:00. Termen depunere contestatii cu privire la rezultatul interviului 11.12.2026, ora 14:00. Termen afisare rezultate privind solutionarea contestatiilor la interviu 11.12.2026, ora 16:00

Comunicarea rezultatelor - vor fi declarați admiși candidaţii care au obţinut prin media aritmetică a celor două probe minim 50 de puncte pentru funcţiile de execuţie și minim 70 de puncte pentru funcţiile de conducere. Afișarea rezultatului la concurs urmând a avea loc în data de 14.12.2026, ora 16^{00}

Relații suplimentare se pot obține la sediul Asociatiei din Cenei, Str. Ciresilor nr. 126, luni – vineri, orele 10^{00} - 13^{00} si la adresa de e-mail: contact@transtimis.ro, persoana de contact dl. Indrei Nicolaie.

Tematică:

Legislația națională și europeană în transport public;
Documente privind organizarea și activitatea Asociației;

BIBLIOGRAFIE

Conducator auto transport rutier de persoane în cadrul Compartimentului Personal si Administrativ

1. O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;
2. H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
3. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
4. Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, actualizată;
5. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
6. O.U.G. 57/2019, privind codul administrativ;
7. Ordinul nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
8. Ordinul nr. 972/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
9. Legea nr. 315/2004, privind dezvoltarea regională în România;
10. H.G. nr. 745/2007, pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
11. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.
12. Ordin nr.207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizaţiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
13. Ordin nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
14. Ordonanţa de urgenţă nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice