SERVICIUL DE UTILITĂȚI PUBLICE RÂȘNOV
JUDEȚUL BRAȘOV

Nr. înreg. 4433 / 09.11.2026

ANUNȚ
PENTRU CONCURSUL DE ANGAJARE - PERSONAL CONTRACTUAL

Serviciului de Utilități Publice Râșnov, cu sediul în orașul Râșnov, str. Piața Unirii, nr.12, Punct de lucru, str. Republicii, nr. 34A, județul Brașov în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor art. XXII, alin. (3) lit. a) din O.U.G. nr 141/2025 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru a consolida sustenabilitatea financiară a României pe termen lung prin limitarea cheltuielilor permanente, până la un nivel care să permită respectarea condiţionalităţilor asumate de România, cu consecinţe negative asupra performanţelor fiscale şi externe ale statului român, şi prin creşterea veniturilor astfel încât să se poată susţine din fonduri publice finanţarea tuturor categoriilor de servicii publice destinate cetăţenilor la un nivel calitativ şi competitiv impus de standardele europene.

- organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a următoarelor funcții contractuale de execuție, vacante de:

  - **1 Post - Muncitor calificat – electromecanic stație pompare apă - canal - Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post - Muncitor calificat - operator instalații apă și canalizare - Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post - Muncitor calificat - verificator canale subterane- Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post - Muncitor calificat - drenor canalist - Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post – Muncitor calificat – mecanic auto - Compartiment Apă – Canal – Atelier Mecanic.**
  - **1 Post - Muncitor necalificat - întreținerea de drumuri, șosele, poduri, baraje, - Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post - Muncitor necalificat – săpător manual - Compartiment Apă - Canal.**
  - **1 Post - Inspector de specialitate IA- Compartiment Achiziții**
  - **1 Post – Consilier I– Compartiment Tehnic**

Durta timpului de lucru este de 8h/zi, 40h/săptămână.

La concurs poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite, respectiv:

I) <u>Condiții generale pentru posturile scoase la concurs:</u>

În conformitate cu prevederile art. 15 din Hotărârea nr. 1336/2022, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II) Posturi scoase la concurs, cerințele specifice și atribuțiile principale:

a) 1 Post-Muncitor calificat – electromecanic stație pompare apă - canal - Compartiment Apă - Canal – pe perioadă nedeterminată

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii medii – profil tehnic, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școala profesională 10 clase.
  - Curs de calificarea - Electromecanic
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Menținerea funcționalității optime a echipamentelor electromecanice care asigură pomparea apei.
  - Inspectarea periodică a echipamentelor pentru identificarea eventualelor defecțiuni sau uzuri.
  - Executarea programelor de întreținere preventivă și corectivă pentru pompele submersibile, pompe centrifuge, motoare electrice și tablouri electrice.
  - Monitorizarea constantă a parametrilor de funcționare a echipamentelor (viteza de pompare, niveluri de apă, consum de energie) și ajustarea acestora în conformitate cu cerințele de operare.

b) 1 Post-Muncitor calificat - operator instalații apă și canalizare

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii medii – profil tehnic, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școala profesională 10 clase.
  - Curs de calificarea - instalator
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Intervenții asupra rețelelor de apă și canalizare, măsoara, taie, fixează și îmbină conductele de PVC, fontă, oțel, etc.
  - Montează întreține și repară utilaje, pompe, vane, hidranți și accesorii specifice.
  - Identifică și remediază defecțiunile, fisurile sau blocajele din rețelele de distribuție a apei si rețelei de caznalizare.

c) 1 Post-Muncitor calificat - verificator canale subterane

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii medii – profil tehnic, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școala profesională 10 clase.
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Inspecția, întreținerea și evaluarea integrității rețelelor subterane de utilități, astfel prevenind avariile majore.
  - Asigură funcționarea corectă a rețelelor de apă și canalizare.
  - Verificarea stării fizice a canalelor subterane, a camerelor de vizitare și a căminelor.
  - Depistarea prezenței apei, a infiltrațiilor sau a acumulărilor de gaze și stabilirea măsurilor de siguranță.
  - Efectuarea de verificări periodice (revizii) pentru a identifica uzura, blocajele sau tasările structurale.
  - Șemnalarea defecțiunilor și propunerea lucrărilor de reparație sau întreținere necesare.
  - Asigurarea conformității lucrărilor subterane cu standardele tehnice și de siguranță în vigoare.

d) 1 Post-Muncitor calificat - drenor canalist

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii medii – profil tehnic, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școala profesională 10 clase.
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Construiește, montează sau repară conductele, canalele și sistemele de drenaj în conformitate cu planurile tehnice.
  - Utilizează scule manuale și utilaje specifice, pompe, șaibe de presiune, echipament de vidanjare.
  - Efectuează inspecții vizuale și tehnice a rigolelor, șanțurilor de colectare și a canalelor subterane.
  - Curățarea rigolelor și sanțurilor de colectare de sedimente, resturi vegetale și alte materiale care împiedică fluxul apei.
  - Verifică funcționarea corectă a pompelor de drenaj și a altor echipamente de ridicare a apei.

e) 1 Post - Muncitor necalificat- săpător manual - Compartiment Apă - Canal – pe perioadă nedeterminată

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Școală generală
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Efectuarea lucrărilor de săpătură și excavare manuală a pământului pentru conducte de apă și canalizare.
  - Utilizarea uneltelor manuale tradiționale - lopată, cazma, târnăcop, hârleț - fără ajutorul utilajelor mecanice
  - Întreținerea uneltelor: asigurarea întreținerii și curățeniei uneltelor și echipamentelor folosite (lopată, cazma, tară, etc.).
  - Asigurarea curățeniei la locul de muncă după terminarea săpăturilor, inclusiv evacuarea materialelor rezultate și aranjarea terenului;

f) 1 Post - Muncitor necalificat- întreținerea de drumuri, șosele, poduri, baraje - Compartiment Apă - Canal – pe perioadă nedeterminată

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Școală generală
  - Nu se solicită vechime în muncă/specialitate.

- Principalele atribuții:
  - Întreținerea rețelelor de apă și canalizare (curățare cămine, manipulare materiale, etc.)
  - Oferirea de sprijin în remedierea defecțiunilor la rețelele de apă și canalizare realizate de instalatori
  - Manipularea materialelor și uneltelor necesare intervențiilor realizare de departamentul Apă-Canal
  - Reparații simple: Utilizarea uneltelor și echipamentelor simple pentru a efectua reparații minore la drumuri, cum ar fi umplerea gropilor/sanțurilor rezultate în urma săpăturilor pentru intervențiile asupra rețelei de apa și canalizare cu material de umplutură.

g) 1 Post – Muncitor calificat – mecanic auto - Compartiment Apă – Canal – Atelier Mecanic.

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii medii – profil tehnic, absolvite cu diplomă de bacalaureat sau școala profesională 10clase.
  - Curs de calificarea – mecanic auto.

- Principalele atribuții:
  - Diagnosticarea, repararea, întreținerea autovehiculelor și utilajelor, focalizat în principal pe componentele și sistemele mecanice ale acestora: transmisie, sisteme de frânare, direcții, suspensii și sisteme de răcire.
  - Efectuarea de revizii periodice conform cărților de servisare ale autovehiculelor și utilajelor.
  - Schimbarea uleiurilor și a filtrelor, verificând ulterior sistemele de frânare si direcție, controlând nivelul lichidelor și starea componentelor de uzură
  - Utilizarea de echipamente specifice: trusă de scule, prese hidraulice și alte echipamente specializate de atelier.
  - Demontarea și montarea pieselor uzate sau stricate.

h) 1 Post Inspector de specialitate IA- Compartiment Achiziții – pe perioadă nedeterminată

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:
  - Studii superioare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
  - Perfecționări (specializări): curs acreditat – expert achizitii publice;
  - Cunoștințe de operare pe calculator: cunoașterea și utilizarea pachetului Microsoft Office.
  - Vechime studii superioare – 7 ani.

- Principalele atribuții:
  - Întocmirea programului anual de achiziții publice pe baza propunerilor făcute de către superiorul ierarhic .
  - Asigură, întocmește și răspunde de organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice conform legislației în vigoare, după cum urmează:

  * Publicarea achizițiilor publice (anunțuri de intenție, de participare și de atribuire).
  * Inițiază lansarea procedurii de achiziții publice în SEAP.
  * Întocmește caietul de sarcini.

* Întocmirea documentațiilor de atribuire și a celor descriptive, prezentarea ofertelor și lămuririlor eventualelor neclarități legate de acestea.

*Întocmirea notei estimative a contractului și a notei justificative cu privire la procedurile de achiziție publică.

* Întocmirea rapoartelor pentru constituirea comisiilor de evaluare în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică.

* Întocmirea rapoartelor de adjudecare sau de anulare a procedurilor de achiziție publică.

* Întocmirea referatelor de necesitate pentru aprobarea procedurilor de achiziție publică.

* Întocmirea referatelor pentru numirea comisiilor de evaluare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice.

* Asigură desfășurarea propriu zisă a procedurilor de achiziție publică de atribuire a contractelor de furnizare produse, servicii și lucrări.

* Întocmirea proceselor verbale la deschiderea ofertelor.

* Analiza ofertelor depuse.

* Emiterea hotărârilor de adjudecare.

* Primirea și rezolvarea contestațiilor.

* Întocmirea rezoluțiilor la contestațiile depuse.

* Participarea la încheierea contractelor de achiziție publică.

* Urmărirea respectării contractelor de achiziții publice din punct de vedere al respectării valorilor și termenelor, confirmarea realității, regularității și legalității plăților aferente contractelor .

* Întocmește și asigură desfășurarea licitațiilor publice.

i) 1 Post Consilier I - Compartiment Tehnic – pe perioadă nedeterminată

- Condiții specifice pentru ocuparea postului:

– studii superioare: studii tehnice universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
– vechime studii superioare – 4 ani;
– cunoștințe de operare pe calculator: cunoașterea și utilizarea pachetului Microsoft Office;
– carnet de conducere cat. B

- Principalele atribuții:

– Ține locul Șefilor de Atelier din departamentele Salubritate și Apă-Canal.
– Întocmește rapoarte periodice către conducerea serviciului public privind starea parcului auto, gradul de operativitate a utilajelor și cheltuielile cu reparațiile.
– Supraveghează exploatarea corectă a rețelelor de apă potabilă, a stațiilor de pompare și a rețelelor de canalizare/stațiilor de epurare.
– Planifică și coordonează activitatea muncitorilor, a instalatorilor și a echipelor de intervenție în caz de avarii.
– Planifică și coordonează activitatea muncitorilor din cadrul departamentelor Salubritate și Apă Canal.
– Intocmirea fișelor de intervenție și a foilor de monitorizare.
– Gestionează consumul de materiale, scule, echipamente și ține evidența intervențiilor efectuate.
– Se asigură că toate lucrările respectă normele de securitate și sănătate în muncă (SSM) și prevenirea și stingerea incendiilor (PSI).
– Urmărește prezența la program (pontaje), respectarea programului de lucru, a regulamentului intern și a normelor de conduită.
– Primește sesizările privind defecțiunile utilajelor pe traseu și dispune intervenții rapide pentru a nu bloca serviciul de salubritate.
– Primește sesizările privind defecțiunile la rețeaua de apă și canalizare și dispune intervenții rapide pentru a nu bloca serviciul de apă-canal.
– Verifică dacă personalul poartă echipamentul de protecție adecvat și dacă sculele/utilajele folosite sunt sigure.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 35 alin.1 din Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, respectiv urmatoarele documente:

a) Formular de înscriere la concurs, adresat conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) Copia carnetului de muncă sau, dupa caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f)Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează care poate fi valabilă la data analizei dosarului, dar pâna cel mai tarziu la data desfășurării primei probe a concursului trebuie să prezinte cazierul judiciar în original;

g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănatate corespunzatoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitatile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății, în original.

h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la alin.1 lit. b) – e), se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul“, de către secretarul comisiei de concurs.

Etape concurs:

1. selecţia dosarelor de înscriere;
2. proba scrisă;
3. interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Calendar desfășurare concurs:

- publicare/afișare anunț: **12.11.2026**
- **perioadă depunere dosare**: 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv **13.11.2026 – 26.11.2026**, între orele 07:30 - 15:30;
- selecție dosare – **27.11.2026 – 02.12.2026**
- rezultatele selecţiei dosarelor vor fi afișate în data de **03.12.2026,** ora 12:00 pe site-ul Serviciului de Utilități Publice Râșnov, la rubrica Cariere/Anunţuri şi la avizierul de la sediul instituţiei din Orașul Râșnov, Str. Republicii, nr.34A, jud. Braşov.
- termen de depunere contestații la selecția dosarelor - **04.12.2026 ,** între orele 07:30 - 15:30
- afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor **– 07.12.2026** ora 12:00
- **proba scrisă**: **08.12.2026 ora 10:00** la sediul Serviciul Public de Utilități Râșnov, str. Republicii, nr. 34A, Râșnov, Jud.Brașov;
- rezultatele probei scrise vor fi afișate în data de **09.12.2026** , ora 12:00
- termen de depunere contestații la proba scrisă– **10.12.2026,** între orele 07:30 - 15:30
- afișarea rezultatelor contestatiilor la proba scrisă**– 11.12.2026,** ora 12:00

- **proba interviu – 14.12.2026, ora 10:00** la sediul Serviciul Public de Utilități Râșnov, str. Republicii, nr. 34A, Râșnov, Jud.Brașov
- rezultatele probei interviu vor fi afișate în data de **15.12.2026,** ora 12:00
- termen de depunere contestații la proba interviu – **16.12.2026** între orele 07:30 - 15:30
- afișarea rezultatelor contestatiilor la proba interviu **– 17.12.2026,** ora 12:00
- **afișarea rezultatelor finale – 18.12.2026** ora 12:00

Dosarele de înscriere se depun la sediul Serviciului de Utilități Publice Râșnov din str. Republicii, nr. 34A, Râșnov, Jud. Brașov, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv începând din data de **13.11.2026** până în data de **26.11.2026** inclusiv, **ora 15:30.**

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afişare la sediul instituţiei şi pe site-ul acesteia, la rubrica Cariere/Anunţuri, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Atât la proba scrisă cât şi la interviu, vor fi admişi doar candidaţii care obţin minimum 50 de puncte.

Astfel pot interveni modificări privind data susţinerii interviului, în raport cu programările mai sus menţionate. Data şi ora modificate pentru interviu se vor stabili ținând seama de data şi ora afişării rezultatelor probei anterioare şi de depunerea după caz, a unor contestaţii.

Interviul se susțin într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei anterioare.

Termenele de depunere a contestațiilor în condițiile legii și programarea probelor care urmează se vor comunica pe site-ul instituției, la rubrica Cariere/Anunţuri şi la avizierul de la sediul instituţiei din Orașul Râșnov, str. Republicii, nr. 34A, jud. Braşov.

Bibliografia şi datele necesare sunt postate pe site-ul Serviciului de Utilități Publice Râșnov, la rubrica Cariere/Anunţuri

Bibliografia pentru concurs este prezentată în anexa anunţului postat pe site-ul Serviciului de Utilități Publice Râșnov, la rubrica Cariere/ Anunţuri.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, departament Resurse Umane și la nr. de telefon 0773749022 în intervalul orar 07:30-15:30 de luni până vineri.

Data afișării anunțului 12.11.2026.

SERVICIU DE UTILITĂȚI PUBLICE **RESURSE UMANE**
Șef Serviciu

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de muncitor calificat – Electromecanic stație pompare apă-canal - Compartiment Tehnic Apă Canal din cadrul- Serviciului de Utilități Publice Râșnov

1. Stații de pompare, SC Georgescu, A. Georgescu, G. Dunca
2. Legea 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
5. O.U.G. Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
6. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățiile și instituțiile publice.

Tematică

- Norme generale de prevenire și stingerea incendiilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Când este utilizat echipamentul individual de protecție și ce condiții trebuie să îndeplinească.
- Modul de folosire al diverselor tipuri de stingătoare
- Componența stației de pompare.
- Exploatarea instalațiilor și a echipamentelor electromecanice.
- Efectuarea lucrărilor de mentenanță la instalațiile și echipamentelor specifice din stațiile de pompare.
- Remedierea în timp util a defecțiunilor ce apar în instalațiile aflate în exploatare
- Obligațiile lucrătorului pe linie de SSM, prevenirea și stingerea incendiilor și protecției civile.
- Norme de conduită profesională.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de muncitor calificat – operator instalații apă și canalizare - Compartiment Tehnic Apă Canal din cadrul- Serviciului de Utilități Publice Râșnov

1. Normativ pentru exploatarea instalațiilor sanitare, indicativ I 9/1-96
2. Legea 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
5. O.U.G. Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
6. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățiile și instituțiile publice.

Tematică

- Norme generale de prevenire și stingerea incendiilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Când este utilizat echipamentul individual de protecție și ce condiții trebuie să îndeplinească.
- Modul de folosire al diverselor tipuri de stingătoare
- Drepturile si obligațiile angajatorului/salariatului
- Raspunderea disciplinară
- Echipamente și materiale necesare in domeniul instalațiilor sanitare la efectuarea reparațiilor.
- Condiții generale de furnizare a apei.
- Nivelul consumului de apă.
- Condiții generale de evacuare a pelor uzate în retelele exterioare.
- Obligațiile lucrătorului pe linie de SSM, prevenirea și stingerea incendiilor și protecției civile.
- Norme de conduită profesională.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de muncitor calificat –drenor canalist și verificator canale subterane - Compartiment Apă Canal din cadrul- Serviciului de Utilități Publice Râșnov

1. Legea 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
4. Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățiile și instituțiile publice.
5. Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice - integral
6. Legea 241/2006 privind Serviciul de alimentare cu apă și canalizare -

Tematică

- Legea 307/12.07.2006 - Norme generale de prevenire și stingerea incendiilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Legea 307/12.07.2006 - Când este utilizat echipamentul individual de protecție și ce condiții trebuie să îndeplinească.
- Legea 307/12.07.2006 - Modul de folosire al diverselor tipuri de stingătoare
- Legea nr 319/ 2006 - Obligațiile lucrătorului pe linie de SSM, prevenirea și stingerea incendiilor și protecției civile.
- Legea 477/2004 - Norme de conduită profesională.
- Legea 53/2003 - Drepturile si obligațiile angajatorului/salariatului
- Legea 53/2003 -Raspunderea disciplinară
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice - integral
- Legea 241/2006 privind Serviciul de alimentare cu apă și canalizare – Cap I

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea posturilor de muncitori necalificați
Compartiment Tehnic Apă Canal din cadrul- Serviciului de Utilități Publice Râșnov

Tematica de concurs :

1. Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
2. Drepturile și obligațiile utilizatorilor și operatorilor serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
3. Principiile fundamentale în cadrul relațiilor de muncă.

- Legea 51/2006 serviciilor comunitare de utilităţi publice republicată, integral.
- Legea 241 /2006 serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003- Codul muncii, republicată și actualizată

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de muncitor calificat – mecanic auto - Compartiment Tehnic Apă Canal – Atelier mecanic, din cadrul Serviciului de Utilități Publice Râșnov

1. Legea 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată
4. Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățiile și instituțiile publice.
5. Automobile – construcție, întreținere și reparare (ediția 2023) de Gheorghe Fratila

Tematică

- Legea 307/12.07.2006 - Norme generale de prevenire și stingerea incendiilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Legea 307/12.07.2006 - Când este utilizat echipamentul individual de protecție și ce condiții trebuie să îndeplinească.
- Legea 307/12.07.2006 - Modul de folosire al diverselor tipuri de stingătoare
- Legea nr 319/ 2006 - Obligațiile lucrătorului pe linie de SSM, prevenirea și stingerea incendiilor și protecției civile.
- Legea 477/2004 - Norme de conduită profesională.
- Legea 53/2003 - Drepturile si obligațiile angajatorului/salariatului
- Legea 53/2003 -Raspunderea disciplinară
- Automobile – construcție, întreținere și reparare (ediția 2023) de Gheorghe Fratila - integral

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de Inspector de specialitate IA – Compartiment Achiziții – din cadrul Serviciului de Utilități Publice Râșnov

- **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica : integral

- **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica - integral

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica:
Partea I, II, IV, VI, VIII

- **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica:
CAPITOLUL I: Dispoziţii generale
- CAPITOLUL III: Modalităţii de atribuire, Secțiunea 1 procedurile de atribuire,
- CAPITOLUL IV: Organizarea şi desfăşurarea procedurii de atribuire,

- **Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.**

cu tematica:
Capitolul I - Dispoziţii generale
Capitolul II - Exceptări
Capitolul IV - Modalitatile de atribuire
Capitolul VI - Executarea contractului sectorial
Capitolul VII - Contravenţii şi sancţiuni

➢ **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

cu tematica :

- CAPITOLUL II: Planificarea şi pregătirea realizării achiziţiei publice

- CAPITOLUL III: Realizarea achiziţiei publice

➢ **Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările si completările ulterioare;**

cu tematica:

- CAPITOLUL III: Contestaţia formulată pe cale administrativ-jurisdicţională,

- CAPITOLUL IV Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului

➢ **Hotărârea nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;**

cu tematica: integral

➢ **Ordonanța de urgență nr. 98/2017 privind funcţia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;**

cu tematica: integral

➢ **Ordonanța de Urgență nr. 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica:integral

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ
Pentru ocuparea postului de Consilier I– Compartiment Tehnic
– din cadrul Serviciului de Utilități Publice Râșnov-

➢ **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica : integral

➢ **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica - integral

➢ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica:

Partea I, II, IV, VI, VIII

➢ **Legea nr 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare**

cu tematica : integral

- **Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată**
  cu tematica : integral

- **Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățiile și instituțiile publice.**
  cu tematica: Norme de conduită profesională.

- **Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice .**
  cu tematica : integral

- **Legea 241/2006 privind Serviciul de alimentare cu apă și canalizare**
  cu tematica : integral

- **Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 privind serviciului de salubrizare a localităților**
  cu tematica : integral