PRIMARIA MUNICIPIULUI ADJUD
SPITALUL MUNICIPAL ADJUD
STR.REPUBLICII, NR.1H COD 625100, LOC. ADJUD, JUD. VRANCEA
Cont IBAN :RO14TREZ69221F330800XXXX - TREZORERIA ADJUD

Cod fiscal: 4410690
Telefon : 0237.640.777
Fax : 0237.641.731

Certificat de acreditare ANMCS nr.2-306/15.12.2023
Operator date caracter personal nr: 17711
E-mail :secretariat@spitaladjud.ro

Nr. 11253 din 05.11.2026

A N U N Ț

Spitalul Muncipal Adjud, cu sediul în Adjud, Str. Republici, nr. 1H, jud. Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: portar
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Deservire
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Concursul se va desfășura la sala de ședințe a Spitalului Municipal Adjud și constă în trei etape succesive, astfel:

1. selecția dosarelor în data de **23.11.2026, ora 10.^{00}**
2. proba scrisă în data de **27.11.2026, ora 10.^{00}**
3. proba interviu în data de **07.12.2026, ora 10.^{00}.**

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale:

a) candidatul să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b) candidatul să cunoască limba română, scris și vorbit;
c) candidatul să aibă capacitate deplină de exercițiu;
d) candidatul să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
e) candidatul să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
f) candidatul să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) candidatul nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) contractul individual de muncă să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.
Prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.
Obligațiile privind respectarea caracterului confidențial al informațiilor exceptate de la liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele referitoare la respectarea regimului incompatibilităților nu pot fi interpretate drept clauze contractuale în sensul prevăzut la lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:
portar:

- Studii: diplomă de absolvire a școlii generale;
- Certificat de calificare profesională agent pază/securitate;
- Atestat privind absolvirea cursului de calificare profesională pentru exercitarea profesiei de agent de securitate /pază.
- Vechime – fără vechime.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

j Taxă participare 200 ron.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) precum se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susţinere a probei scrise.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul RUNOS al spitalului Municipal Adjud, str. Republicii, nr. 1H în perioada **09.11.2026 până la data de 20.11.2026, zilnic între orele 10.^{00} - 13.^{00}.**

CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUŢIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data şi ora
1	Publicarea anunţului pentru concurs la avizier, pe site-ul spitalului şi pe portalul *posturi.gov.ro*	09.11.2026
2	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Adjud, cu sediul în Adjud, Str. Republici, nr. 1H, jud. Vrancea.	Până la data de 20.11.2026, ora 13.^{00}
3	**Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs**	**23.11.2026, ora 10.^{00}**
4	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	24.11.2026, ora 10.^{00}
5	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	25.11.2026, ora 10.^{00}

6	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	26.11.2026, ora 10.^{00}
7	**Susţinerea probei scrise**	**27.11.2026, ora 10.^{00}**
8	Afişarea rezultatului probei scrise	02.12.2026, ora 10.^{00}
9	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	03.12.2026, ora 10.^{00}
10	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	04.12.2026, ora 10.^{00}
11	**Susţinerea interviului**	**07.12.2026, ora 10.^{00}**
12	Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului	08.12.2026, ora 10.^{00}
13	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	09.12.2026, ora 10.^{00}
14	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	10.12.2026, ora 10.^{00}
15	Afişarea rezultatului final al concursului	11.12.2026, ora 10.^{00}

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Informaţii suplimentare se pot obţine la numărul de telefon 0237640777, int. 151 , la adresa de e-mail: runos@spitaladjud.ro şi pe website: www.spitaladjud.ro.

Bibliografie şi tematică pentru desfăşurarea concursului/examen de ocupare a postului de portar la Deservire

BIGLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 333 Republicată*) din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările şi completările ulterioare.
2. Ordinul nr. 1.365 din 25 iulie 2008 privind organizarea serviciului de pază şi a regimului de acces în unităţile sanitare publice cu paturi din reţeaua Ministerului Sănătăţii Publice.
3. Hotărârea nr. 301*) din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor.
4. Legea nr. 307 Republicată*) din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
5. Legea securităţii şi sănătăţii în muncă*) Nr. 319 din 14 iulie 2006, cu modificările şi completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 3.670 din 6 decembrie 2022 privind stabilirea programului de vizite în unităţile sanitare publice.
7. Legea Nr. 53 Republicată*) din 24 ianuarie 2003 CODUL MUNCII, cu modificările şi completările ulterioare.
8. Fişa de post.

TEMATICĂ:

1.Legea nr. 333 Republicată*) din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările şi completările ulterioare.

1.1. CAP.I Dispoziţii generale;
1.2. CAP.II Formele de pază;
1.3. CAP.V Selecţia, atestarea, angajarea, pregătirea şi dotarea personalului de pază şi gardă de corp;
1.4. CAP.VI Atribuţiile personalului de pază;
1.5. Cap. VII Obligaţiile conducătorilor de unităţi;
1.6. Cap. IX Răspunderi şi sancţiuni;
1.7. Cap. X Dispoziţii finale.

2.Ordinul nr. 1.365 din 25 iulie 2008 privind organizarea serviciului de pază şi a regimului de acces în unităţile sanitare publice cu paturi din reţeaua Ministerului Sănătăţii Publice.

2.1. Reguli unitare de acces conform Ordinul nr. 1.365 din 25 iulie 2008 privind organizarea serviciului de pază şi a regimului de acces în unităţile sanitare publice cu paturi din reţeaua Ministerului Sănătăţii Publice.

3.Hotărârea nr. 301*) din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor.

3.1.Dotarea şi folosirea însemnelor şi a mijloacelor de apărare;

3.2.Documente specifice executării şi evidenţei serviciului de pază.

4.Legea nr. 307 Republicată*) din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

4.1. Cap. I Dispoziţii generale;

4.2. Cap. IV Serviciile de urgenţă voluntare şi private.

5.Legea securităţii şi sănătăţii în muncă*) Nr. 319 din 14 iulie 2006, cu modificările şi completările ulterioare.

5.1.CAP. III - Secţiunea I Obligaţii generale ale angajaţilor;
- Secţiunea II Servicii de prevenire şi protecţie;
- Secţiunea III Prim ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor pericol grav şi iminent;

5.2.CAP. IV - Obligaţiile lucrătorilor.

6. Legea nr. 53 Republicată*) din 24 ianuarie 2003 CODUL MUNCII, cu modificările şi completările ulterioare.

6.1.Cap. II, Executarea contractului individual de muncă.

Manager interimar,
Jur. Petrea Nuța Nicoleta

Serviciul RUNOS,
Șef serviciu Rusu Mihaela