COMUNA TODIRENI
JUDEȚUL BOTOȘANI

717395- Com.Todireni, jud. Botoșani • tel/fax: (0231)57.47.91 • e-mail: registratura@comunatodireni.ro

Nr. 5044/04.11.2026

ANUNȚ CONCURS

COMUNA TODIRENI, JUDEȚUL BOTOȘANI cu sediul în localitatea Todireni, str. Principală nr. 30, comuna Todireni, județul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului: **„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate", cod PIDS/586/PO4/339395,** în conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022.

Denumirea postului

- Asistent social
- Număr posturi: 1
- Norma de lucru: 4 ore/zi, 20 ore/săptămână

Condiții generale de participare

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 15 din HG nr. 1336/2022, respectiv:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h);

i) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului.

Condiții specifice

Experiență specifică : minim 2 ani

Constituie avantaj domiciliul în UAT pentru care aplică;

Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în asistență socială;

717395- Com.Todireni, jud. Botoșani • tel/fax: (0231)57.47.91 • e-mail: registratura@comunatodireni.ro

Disponibilitate pentru deplasări

Cunoştinţe de operare/programare pe calculator (necesitate şi nivel): MS Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent

Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:

- competențe de comunicare scrisă şi verbală, de relaționare;
- abilități de lucru individual și în echipă;
- moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane;
- perseverenţă, consecvenţă, abilităţi pentru munca în condiții de stres, în situaţii de urgenţă sau neprevăzute;
- atenție la detalii;
- atitudine pozitivă, motivatoare;
- abilități de analiză și sinteză;
- competențe de integrare TIC în asistență socială.

Limbi străine solicitate: nu este cazul

Dosarul de concurs

Dosarul de înscriere va conține:

a) formularul de înscriere la concurs care contine și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică, copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) Curriculum Vitae, model comun european;

g) cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu

717395- Com.Todireni, jud. Botoșani • tel/fax: (0231)57.47.91 • e-mail: registratura@comunatodireni.ro

dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Dosarul de concurs se depune la sediul primăriei comunei Todireni, județul Botoșani - compartiment resurse umane sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid sau poşta electronică (la adresa de email: registratura@comunatodireni.ro) înăuntrul termenului prevăzut la art. 34 din Hotărârea Guvernului 1336/2022, respectiv 10 zile lucrătoare de la data afişării anunţului.

În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid sau poşta electronică au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format .pdf, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor și a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data publicării/postării anunțului de concurs	05.11.2026	09:00
2.	Data limita de depunere a dosarelor	18.11.2026	16:00
3.	Selecția dosarelor	19.11.2026	10:00
4.	Afișarea selecției dosarelor	19.11.2026	16:00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	20.11.2026	13:30
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	23.11.2026	13:00
7.	Proba scrisă	25.11.2026	10:00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	25.11.2026	16:00
9.	Termen limită contestații proba scrisă	26.11.2026	13:00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	26.11.2026	16:00
11.	Interviul	27.11.2026	09:00
12.	Afișarea rezultatelor la proba interviu	27.11.2026	13:00
13.	Termen limită contestații la proba interviu	02.12.2026	13:00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	02.12.2026	16:00
15.	Afișarea rezultatelor finale	03.12.2026	16:00

Bibliografie

1. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicată
3. Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicapLegea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
4. Legea nr. 197 / 2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare- cu tematica: integral;

5. Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social (pentru asistentul social)
6. Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcționare ale serviciilor publice de asistență socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare (Anexa C)
7. Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale (Anexa 7)
8. Ordinul nr. 393/630/4236/2017 din 13 martie 2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei, modificat prin Ordinul nr. 2555/2023/25017/2485/4490/2024
9. Legea nr. 202/2002, privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
10. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Secțiunea a 4-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia).

Relații suplimentare

La sediul Primăriei Comunei Todireni, județul Botoșani, telefon 0231/574791, e-mail registratura@comunatodireni.ro.

PRIMAR,
Petru TOMA