ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 30 „GHEORGHE ŢIŢEICA"
Str. Flămânda nr. 13 CONSTANŢA
Tel/Fax: 0341405849
E-mail: sc30cta@gmail.com



Nr. 6272 / 02.11.2026

ANUNŢ CONCURS

pentru ocuparea postului vacant de INFORMATICIAN DEBUTANT (S) - 1 normă

Şcoala Gimnazială Nr. 30 „Gheorghe Ţiţeica" Constanţa, cu sediul în strada Flămânda nr. 13, municipiul Constanţa, judeţul Constanţa, **organizează concurs** pentru ocuparea unei funcţii contractuale vacante, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice şi ale Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare:

A. Informaţii generale privind postul

- Denumirea postului: **Informatician**
- Tipul funcţiei: Funcţie de execuţie
- Categoria postului: Personal didactic auxiliar cu **studii superioare (S)**
- Numărul posturilor: **1 normă**
- Durata timpului de lucru: **8 ore/zi, 40 ore/săptămână**
- Tipul angajării: **Perioadă nedeterminată**

B. Condiţii de participare la concurs

I. Condiţii generale (conform art. 15 din H.G. nr. 1336/2022)

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post

înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuţiilor corespunzătoare postului sunt:

- **Studii:** absolvirea, cu diplomă de licenţă, a unei instituţii de învăţământ superior în domeniul Informatică, Calculatoare şi Tehnologia Informaţiei, Cibernetică sau domenii conexe (studii superioare - S);
- **Vechime în specialitatea studiilor:** cel puţin **6 luni** vechime în specialitatea studiilor;
- **Cunoştinţe de operare / administrare:** Cunoştinţe de administrare reţele (LAN/WLAN), hardware PC, instalare/configurare sisteme de operare (Windows, Windows Server) şi suite Office (Word, Excel, PowerPoint, Access);
- **Sisteme specifice învăţământului:** Cunoştinţe privind utilizarea şi administrarea platformelor educaţionale (Google Workspace for Education, Classroom, SIIIR);
- **Abilităţi şi aptitudini:** Capacitate de analiză şi sinteză, lucru în echipă, gestionarea situaţiilor de criză, operativitate şi atenţie la detalii.

C. Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii vor depune la secretariatul unităţii un dosar care va conţine următoarele documente (conform art. 35 din H.G. nr. 1336/2022):

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1336/2022 (se pune la dispoziţie la secretariat);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate unitate;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicina muncii, din care să rezulte "apt de a lucra în învăţământ", cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificat de integritate comportamentală conform Legii nr. 118/2019 (pentru persoanele care îşi

desfăşoară activitatea în sistemul de învăţământ);

i) curriculum vitae, model comun european. ;

j) declaraţie pe propria răspundere privind legăturile de rudenie cu angajaţii în funcţii de conducere;

k) declaraţie pe propria răspundere privind falsul în declaraţii;

l) opisul dosarului în dublu exemplar (un exemplar se restituie candidatului cu numărul de înregistrare al dosarului).

Notă: Documentele prezentate în copie se vor depune însoţite de originalele pentru certificare „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs. Dosarele incomplete nu vor fi validate.

Data limită de depunere a dosarelor este **19 NOIEMBRIE 2026, ora 16:00.**

D. Calendarul de desfăşurare a concursului

Concursul se va desfăşura la sediul Şcolii Gimnaziale Nr. 30 „Gheorghe Ţiţeica" Constanţa, după următorul calendar:

Nr. crt.	Etapa / Activitatea	Data	Ora / Interval	Locaţia
1.	**Data postării / publicării anunţului**	**02 Nov. 2026**	-	**Avizier, Pagina WEB, Portal**
2.	**Data limită de depunere a dosarelor**	**19 Nov. 2026**	**până la ora 16:00**	**Secretariatul unităţii**
3.	Selecţia dosarelor de concurs	20 Nov. 2026	ora 12:00	Sediul unităţii
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	20 Nov. 2026	ora 13:00	Avizier şi Pagina WEB
5.	Termen limită depunere contestaţii selecţie dosare	20 Nov. 2026	ora 13:30-16:00	Secretariatul unităţii
6.	Afişarea rezultatelor la contestaţii selecţie dosare	20 Nov. 2026	ora 16:30	Avizier şi Pagina WEB
7.	**Proba scrisă**	**23 Nov. 2026**	**ora 09:00-12:00**	**Sediul unităţii**
8.	Afişarea rezultatelor la proba scrisă	23 Nov. 2026	ora 13:30	Avizier şi Pagina WEB
9.	Termen limită depunere contestaţii proba scrisă	23 Nov. 2026	până la ora 14:00	Secretariatul unităţii
10.	Afişarea rezultatelor la contestaţii proba scrisă	23 Nov. 2026	ora 14:30	Avizier şi Pagina WEB
11.	**Proba practică**	**24 Nov. 2026**	**ora 10:00-12:00**	**Laborator Informatică**
12.	Afişarea rezultatelor la proba practică	24 Nov. 2026	ora 12:30	Avizier şi Pagina WEB
13.	Termen limită depunere contestaţii proba practică	24 Nov. 2026	până la ora 13:00	Secretariatul unităţii
14.	Afişarea rezultatelor la contestaţii proba practică	24 Nov. 2026	ora 13:30	Avizier şi Pagina WEB
15.	**Interviul**	**24 Nov. 2026**	**ora 14:00-15:30**	**Sediul unităţii**

Nr. crt.	Etapa / Activitatea	Data	Ora / Interval	Locaţia
16.	Afişarea rezultatelor la proba de interviu	24 Nov. 2026	ora 16:00	Avizier şi Pagina WEB
17.	Afişarea rezultatelor FINALE	24 Nov. 2026	ora 16:30	Avizier şi Pagina WEB

E. Bibliografia şi tematica de concurs

I. Bibliografie

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP);
- H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar;
- Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Vasile Teodor Dădârlat – Reţele locale de calculatoare: de la cablare la interconectare, Editura Albastră;
- Raluca Constantinescu, Ionuţ Dănăilă – Ghiduri ECDL (Editare de text MS Word, Calcul tabelar MS Excel, Baze de date MS Access, Prezentări MS PowerPoint, Windows 10);
- Ghiduri şi manuale de utilizare SIIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învăţământului din România) – https://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri;
- Manuale de informatică pentru învăţământul preuniversitar (clasele V-VIII).

II. Tematică

- Arhitectura sistemelor de calcul: componente hardware, echipamente periferice, diagnosticare defecţiuni şi depanare PC;
- Sisteme de operare: instalare, configurare şi administrare Windows 10/11 şi Windows Server;
- Reţele de calculatoare: topologii, echipamente de reţea (router, switch, access point), configurare reţele LAN/WLAN, protocoale TCP/IP;
- Securitate IT şi mentenanţă: soluţii antivirus, back-up date, protecţia reţelei şi a datelor cu caracter personal;
- Utilizare pachet Office: Microsoft Word (editare şi formatare avansată), Excel (calcul tabelar, formule, funcţii), PowerPoint, Access;
- Platforme educaţionale şi de colaborare: administrare şi configurare Google Workspace for Education (Classroom, Forms, Drive, Meet);
- Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învăţământului din România (SIIIR).

F. Informaţii suplimentare

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maximum 100 de puncte. Sunt declaraţi admişi la proba scrisă, proba practică şi interviu candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte la fiecare probă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la cele trei probe (scrisă, practică şi interviu). Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa precedentă.

Relaţii suplimentare se pot obţine la secretariatul Şcolii Gimnaziale Nr. 30 „Gheorghe Ţiţeica" Constanţa, telefon: 0341/405849, e-mail: sc30cta@gmail.com.

DIRECTOR
Prof

Şcoa **onstanţa**