Aprobat:
Director executiv

ANUNŢ

DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ SFÂNTU GHEORGHE – cu sediul în Sfântu-Gheorghe, str. Erege, nr. 19

Organizează concurs în afara organigramei pentru ocuparea a două posturi contractuale vacante pe perioadă determinată de Moaşă (S), Asistent medical comunitar (PL), în cadrul proiectului "O şansă pentru fiecare" implementat prin Direcţia de Asistenţă Socială Sfântu Gheorghe.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele **condiţii generale**, conform art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un **dosar de concurs** care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la nexa. nr. 2 la H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

În funcţie de decizia conducătorului autorităţii sau instituţiei publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea şi desfăşurarea concursului sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale instituţiilor sau autorităţilor publice, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea prevederilor alin. (7) şi (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se pot **depune** până la data de **17 noiembrie 2026, ora 13:00** la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială Sfântu Gheorghe, Compartimentul Resurse Umane (tel.: 0267-312111).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiilor contractuale sunt:

Moașă(S) cu normă întreagă pe perioadă determinată: 01 decembrie 2026 – 31 octombrie 2028.

Condiţii de participare:

Moașă (S) - studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă specializare Moașe, domeniul de licență sănăte, sau cu diplomă echivalentă, recunoscută potrivit Legii.

- certificat membru de la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
- adeverință pentru participare la concurs de la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
- nu necesită vechime în specialitatea studiilor.
- avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităţilor specializate acreditate în condiţiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

Fișa post corespunzătoare funcției contractuale: Anexa nr. 1

Propuneri privind bibliografia:

1. Lucreția Titircă – Urgențele medico-chirurgicale. Sinteze, Editura Medicală - Cap. Urgențe în obstetrică-ginecologie (strict semnele de alarmă și primul ajutor la domiciliu).
2. Coord. Prof. Dr. Crin Marcean – Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști (Vol. III) Capitol 3), Editura Universitară „Carol Davila" – Secțiunea: Nursing în Obstetrică și Ginecologie (focalizat pe monitorizarea sarcinii, lăuziei și alăptare).
3. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale (Anexele 1 și 3);
4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, cu modificările ulterioare.
6. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/01.03.2017 privind asistenţa medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2017, cu modificările şi completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcţionarea şi finanţarea activităţii de asistenţă medicală comunitară;
9. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 2931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;
10. Ordinul ministrului sănătăţii şi al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1.282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservesc populația;

11. Ordinul comun nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei;

12. Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, aprobat prin Ordinul

13. Ministrului Sănătății nr. 740/2024.

TEMATICA SPECIFICĂ PE CAPITOLE

Capitolul 1: Atribuțiile specifice moașei în asistența medicală comunitară (Sursa: OUG nr. 18/2017 și Normele metodologice)

- Identificarea activă în comunitate a femeilor însărcinate și a familiilor cu risc medico-social.
- Educația pentru sănătatea reproducerii și planificare familială în comunitățile vulnerabile.
- Promovarea și susținerea vaccinării (în colaborare cu medicul de familie).

Capitolul 2: Monitorizarea prenatală a gravidei la domiciliu (Sursa: Crin Marcean – Tratat Vol. III)

- Identificarea și urmărirea gravidelor, în special a celor minore sau din grupuri vulnerabile.
- Semnele de sarcină, igiena gravidei, nutriția și combaterea factorilor de risc (fumat, alcool).
- Recunoașterea semnelor de alarmă în sarcină care necesită spitalizare urgentă.

Capitolul 3: Îngrijirea lăuzei și promovarea alăptării în comunitate (Sursa: Crin Marcean – Tratat Vol. III)

- Efectuarea vizitelor la domiciliu în perioada de lăuzie (lăuzia timpurie și tardivă).
- Evaluarea involuției uterine, a lohiilor și prevenirea complicațiilor infecțioase (mastite, endometrite).
- Consilierea mamei privind alăptarea exclusivă la sân și tehnica corectă de atașare.

Capitolul 4: Evaluarea și îngrijirea nou-născutului la domiciliu (Sursa: Crin Marcean & Lucreția Titircă)

- Urmărirea dezvoltării fizice a nou-născutului la domiciliu (greutate, toaleta bontului ombilical).
- Educația mamei privind igiena nou-născutului, recunoașterea semnelor de boală (icter accentuat, febră, deshidratare).
- Primul ajutor în caz de urgențe neonatale la domiciliu (asfixie/aspirație de lichide).

Capitolul 5: Etică, legislație și colaborare interinstituțională (Sursa: Actele normative specifice)

- Drepturile și obligațiile moașei conform OUG 144/2008.
- Relațiile de colaborare dintre membrii Echipei Comunitare Integrate (ECI), precum și colaborarea dintre moașă/asistentul medical comunitar, medicul de familie, medicii specialiști și Serviciul de Ambulanță Județean (SAJ).
- Confidențialitatea datelor medicale și etica profesională în comunitățile defavorizate.

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiilor contractuale sunt:

Asistent medical comunitar (PL) cu normă întreagă pe perioadă determinată: 01 decembrie 2026 – 31 octombrie 2028

Condiţii de participare:

Asistent medical comunitar (PL)

- diplomă de absolvire a şcolii sanitare postliceale în specialitate studiilor.
- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- certificat membru de la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
- adeverință pentru participare la concurs de la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
- nu necesită vechime în specialitatea studiilor.
- avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

Fişa post corespunzătoare funcţiei contractuale: Anexa nr. 1

1. Lucreţia Titircă: Urgenţe medico-chirurgicale – Sinteze - Editura medicală, Bucureşti 2023;
2. C. Bocârnea: Boli infecţioase si epidemiologie: Ed.Info-team, 1993;
3. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale (Anexele 1 şi 3);
4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical, precum si organizarea şi funcţionarea Ordinului Asistenţilor Medicali Generaliști, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
6. Codul de etică si deontologie al asistentului medical generalist, al moaşei şi al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naţionale a OAMGMAMR nr. 2 / 9 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1142/ 03 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști (Capitolele 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 14.7, 14.8, 14.9, 14.10, 14.11, 15.6, 21.1, 21.2, 21.3, 21.4, 21.5, 21.6, 22.5. 22.6, 23.1 (litera b, c, d, e), 23.2, 23.3, 23.6, 24);

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/01.03.2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2017, cu modificările și completările ulterioare;

9. Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

10. Ordinul ministrului sănătății nr. 2931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;

11. Ordinul ministrului sănătății și al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1.282/728/2023 privind aprobarea Modelului de protocol-cadru de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și cabinetele de medicină de familie care deservesc populația;

12. Ordinul comun nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei;

13. Ghid metodologic privind furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară de către asistentul medical comunitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 740/2024.

Concursul va avea loc la sediul Direcției de Asistență Socială Sfântu Gheorghe, conform calendarului următor:

- 17 noiembrie 2026, ora 13^{00}: data limită pentru depunerea dosarelor; (la sediul Direcției de Asistență Socială Sfântu Gheorghe)
- 25 noiembrie 2026, ora 11^{00}: proba scrisă;
- 27 noiembrie 2026, ora 10^{00}: interviu.

- data publicării: 03.11.2026