ROMÂNIA
Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ
Str. Ștefan cel Mare nr. 5, Piatra Neamț, 610101
Tel / Fax: 0040 233 622968 / 0233 622463
E-mail: daspiatraneamt@gmail.com

SERVICIUL RESURSE UMANE, COMUNICARE ȘI REGISTRATURĂ

Nr. înregistrare: 32405/02.11.2026

ANUNȚ DE RECRUTARE

pentru ocuparea **unui post contractual de execuție vacant de LOGOPED din cadrul Centrului de zi pentru copiii cu dizabilități -"Efrem"** din structura Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț

În conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale art. XXII alin. (2) și alin. (3) lit. a) din Legea nr. 141 din 25 iulie 2025 *privind unele măsuri fiscal-bugetare*, cu modificările și completările ulterioare,

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț organizează concurs de recrutare pentru ocuparea **unui post contractual de execuție vacant de LOGOPED, studii S din cadrul CENTRULUI DE ZI PENTRU COPIII CU DIZABILITĂȚI - "EFREM",**
Pentru care exercitarea raporturilor de serviciu se realizează pe perioadă nedeterminată, cu durată normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

I. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Afișare anunț:	**03.11.2026**
Perioada de depunere a dosarelor:	**în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării, respectiv în perioada 03.11.2026 - 16.11.2026, inclusiv**, la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț din str. Ștefan cel Mare, Nr. 5.
Selecția dosarelor de înscriere: **Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs:**	În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează cu mențiunea „admis" sau „respins", la sediul instituției și pe pagina de internet www.daspn.ro în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut mai sus.
Data, ora și locul desfășurării probei scrise:	**25.11.2026, ora 12:00,** la Complexul multifuncțional COZLA din str. 1 Decembrie 1918, Nr. 7, Piatra Neamț
Proba interviu:	**în termen legal de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise**
Perioadă depunere contestație la Selecția dosarelor de înscriere / Perioadă depunere contestație la probele concursului	După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Serviciul Resurse Umane, Comunicare și Registratură, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau probei practice și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
Perioadă soluționare contestație:	În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor verifică îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau al interviului, comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
Comunicarea rezultatelor finale:	Rezultatele finale se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.daspn.ro, la secțiunea RESURSE UMANE - RECRUTARE/SELECTIE, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

II. CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Conform art. 15 din HG nr. 1336/2022, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Precum și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

III. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Pentru postul de **LOGOPED, studii S:**

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință psihologie și științe comportamentale, în domeniul psihologiei sau în domeniul științe ale educației, specializarea psihopedagogie specială
- Atestat de liberă practică eliberat de către Colegiul Psihologilor din România, treaptă de specializare de minim practicant, cu formă de atestare de supervizare în specialitatea psihopedagogie specială
- Vechime în specialitatea studiilor: nu se solicită
- Document de evaluare psihiatrică favorabil exercitării funcției (certificat / adeverință eliberat/ă de medic psihiatru) - conform art. 121, alin. (4) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare.

IV. DOSARUL DE CONCURS

Conform art. 35 din HG nr. 1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la *anexa nr. 2* din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare - (anexat în format electronic prezentului anunț, pe site-ul www.daspn.ro, sau în format fizic la Serviciul Resurse Umane, Comunicare și Registratură);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

MENȚIUNI:

A. Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în *anexa nr. 3* la HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare și este anexat în format electronic prezentului anunț, pe site-ul www.daspn.ro;
B. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
C. Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
D. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 din HG nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.
E. **Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la lit. B se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.**
F. Dosarele de concurs se depun la Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț - Serviciul Resurse Umane, Comunicare și Registratură din str. Ștefan cel Mare, nr. 5, Piatra Neamț, sau pot fi transmise de candidaţi prin poșta electronică la adresa daspiatraneamt@gmail.com înăuntrul termenului prevăzut pentru depunearea dosarelor.
G. În situația în care candidaţii transmit dosarele de concurs poșta electronică, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.
H. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.
I. Nerespectarea prevederilor alin. F. și H., după caz, conduce la respingerea candidatului.

V. BIBLIOGRAFIE ŞI TEMATICĂ:

Nr. crt.	BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1.	Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare	Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare – **Cap. III Sistemul de servicii sociale, Secțiunea 1 și 2 și Cap. IV Măsuri integrate de asistenţă socială, Secțiunea a 2 – a**
2.	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și

	republicată, cu modificările și completările ulterioare	completările ulterioare - **Cap. I Dispoziţii generale şi definiţii, Cap. II Drepturile copilului, Cap. VI Protecţia copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării şi a oricărei forme de violenţă**
3.	OMMJS nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor	OMMJS nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor – **Anexa - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre de zi pentru copiii în familie şi/sau copiii separaţi sau în risc de separare de părinţi**
4.	Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România	Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România - **Cap. II Exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică**
5.	OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – **Partea a VI-a: art. 376 alin. (2), 430, 432-434, 437-441, 443-449, 458 și art. 506 alin. (1) - (9)**.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț, Serviciul Resurse Umane, Comunicare și Registratură, str. Ștefan cel Mare Nr. 5 și la tel. 0233/622968.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a instituției www.daspn.ro, la secțiunea *RESURSE UMANE - RECRUTARE/SELECTIE*.

Afișare anunț: 3 noiembrie 2026

DAS/SRUCR/CGAP/EL/2EX