ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Sinaia, cu sediul în Sinaia, Str. Spitalului, nr. 2, în conformitate cu prevederile H.G. Nr. 1336/2022, actualizată, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează:

CONCURS

Pentru ocuparea pe perioadă determinată (până la revenirea titularilor pe post, aflați în concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului) a următoarelor posturi contractuale temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție (cu normă întreagă):

- **1 post temporar vacant ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL** – Compartimentul Primiri Urgențe (C.P.U.);
- **1 post temporar vacant ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL** – Bloc Operator.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la SEDIUL SPITALULUI ORĂȘENESC SINAIA - COMPARTIMENT RESURSE UMANE, în perioada **29.10.2026 - 04.11.2026**, între orele **09:00-15:00**

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

Pot ocupa postul temporar vacant persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:
a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, conform fișelor de post prevăzute la ANEXA 1;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de această nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE (valabile pentru ambele posturi):

- Diplomă de bacalaureat;
- Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă / diplomă de studii postliceale prin echivalare / diplomă de licență în specialitate;
- Adeverință/Certificat de promovare a examenului de grad principal;
- Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. însoțit de avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei, valabil la data concursului;
- Asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis) în termen de valabilitate;
- Vechime în specialitate: minimum 5 ani ca asistent medical.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la Sediul Spitalului Orășenesc Sinaia – Compartiment Resurse Umane, în perioada **29.10.2026 - 04.11.2026**, între orele **09:00-15:00**.

DOSARELE DE ÎNSCRIERE TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1.Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:
a)formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d)copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e)copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f)certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i)curriculum vitae, model comun european.
2.Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

3.Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care
atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
4.Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.
5.Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
6.Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.
7.În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.
8.În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.
9.Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.
10.Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.
11.Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

Concursul se va desfășura la sediul unității în Str. Spitalului, Nr. 2, astfel:

DEPUNEREA DOSARELOR DE CONCURS: 29.10.2026 - 04.11.2026, între orele 09:00-15:00

SELECȚIA DOSARELOR CANDIDAȚILOR: 05.11.2026

- afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: **06.11.2026, ora 15:00**
- contestații la rezultatele selecției dosarelor: **09.11.2026, până la ora 15:00**
- afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor: **10.11.2026, ora 15:00**

PROBA SCRISĂ: 13.11.2026, ora 10:00

- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă: **16.11.2026, ora 15:00**
- contestații la rezultatele probei scrise: **17.11.2026, până la ora 15:00**
- afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă: **18.11.2026, ora 15:00**

PROBA PRACTICĂ: 19.11.2026, ora 10:00

- afișarea rezultatelor obținute la proba practică: **20.11.2026, ora 15:00**
- contestații la rezultatele probei practice: **23.11.2026, până la ora 15:00**
- afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba practică: **24.11.2026, ora 15:00**

PROBA INTERVIU: 25.11.2026, ora 10:00

- afișarea rezultatelor obținute la proba interviu: **26.11.2026, ora 15:00**
- contestații la rezultatele probei de interviu: **27.11.2026, până la ora 15:00**
- afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba interviu: **02.12.2026, ora 15:00**

AFIȘAREA REZULTATATELOR FINALE: 03.12.2026, ora 15:00

NU se admit completări ulterioare termenului de depunere, dosarele incomplete vor fi respinse, exceptând documentele de la pct. 1, lit. f) din prezentul anunț (în situația depunerii declarației pe propria răspundere privind antecedentele penale). Dosarele în vederea participării la concurs vor fi depuse în volum complet, personal, până la data de **04.11.2026, ora 15:00 (dată-limită)**.

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 de puncte. Promovarea probei anterioare este obligatorie pentru susținerea probei următoare. Orice modificare survenită asupra unor aspecte referitoare la organizarea și desfășurarea concursului se publică prin afișare la avizierul spitalului, respectiv pe pagina de internet a spitalului. Sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practică și proba interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte

Pentru informații și detalii la sediul Spitalului Orășenesc Sinaia, Str. Spitalului, Nr. 2 sau sunați la 0244.311.951