Consiliul Local Municipal Brăila
Serviciul Public de Asistență Medicală Brăila

Serviciul Public de Asistență Medicală Brăila, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi unice vacante în baza H.G.nr. 1336/28.10.2022, dupa cum urmează:

1. Medic primar – **1 post** vacant cu jumătate de normă;
2. Medic specialist– **2 posturi** vacante cu normă întreagă ;
3. Asistent medical –**7 posturi** vacante cu normă întreagă;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022:
a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocuparii funcţiilor contractuale sunt:

1. Medic primar cu ½ normă – **1 post** la Cabinetele medicale şcolare
   a. studii superioare de specialitate;
   b. certificat de medic primar
   c. certificatul de membru şi avizul anual privind exercitarea profesiei de medic
   d. cunoştinţe de utilizare şi operare PC

2. Medic specialist cu normă întreagă – **2 posturi** la Cabinetele medicale şcolare
   a. studii superioare de specialitate;
   b. certificat de medic specialist
   c. certificatul de membru şi avizul anual privind exercitarea profesiei de medic
   d. cunoştinţe de utilizare şi operare PC

3. Asistent medical cu normă întreagă –**7 posturi** la Cabinetele medicale şcolare
   a. studii postliceale sanitare;
   b. vechimea în specialitate minim 6 luni
   c. certificat O.A.M.G.M.A.M.R. şi avizul anual privind exercitarea profesiei
   d. cunoştinţe de utilizare şi operare PC.

Concursul se va desfăşura la sediul Serviciului Public de Asistenţă Medicală Brăila din B-dul Independenţei, nr.8 bl. B1, et. P + Mezanin, după cum urmează:

- Publicare anunţ în data de **02.11.2026**

Dosarele de înscriere se depun în perioada 02.11.2026 până la 13.11.2026 ora 11,00, la sediul instituţiei noastre din B-dul Independenţei, nr.8 bl. B1, et. P + Mezanin, compartimentul resurse umane.

- Selecţia dosarelor în data 16.11.2026 ora 08,30;
- Afişare rezultat selecţia dosarelor în data de 16.11.2026,ora 12,00;
- Contestaţie selecţie dosare până în data de 17.11.2026, ora 12,00 sub sancţiunea decăderii din acest drept.;
- Termenul de soluţionare a contestaţiilor formulate faţă de selecţia dosarelor până la 17.11.2026, ora 15,00;
- Probă suplimentară de verificare a cunoştinţelor de operare calculator în data de 18.11.2026, ora 08,30;
- Afişare rezultat probă suplimentară de verificare a cunoştinţelor de operare calculator în data de 18.11.2026, ora 14,00;
- Contestaţie probă suplimentară de verificare a cunoştinţelor de operare calculator până în data de 19.11.2026, ora 14,00;
- Soluţionare contestaţii probă suplimentară de verificare a cunoştinţelor de operare calculator în data de 19.11.2026- ora 16,00
- Afişare rezultat contestaţie probă suplimentară de verificare a cunoştinţelor de operare calculator în data de de 19.11.2026, ora 16,30;
- Proba scrisă în data de 23.11.2026, ora 08,30;
- Afişare rezultat proba scrisă în data de 24.11.2026, ora 10,00;
- Contestaţie proba scrisă până în data de 25.11.2026, ora 10,00;
- Soluţionare contestaţii probă scrisă în data de 25.11.2026, ora 14,00

- Afişare rezultat contestaţie proba scrisă în data de 25.11.2026, ora 15,00;
- Proba interviu în data de 26.11.2026, ora 08,30;
- Afişare rezultat interviu în data 27.11.2026, ora 10,00;
- Contestaţie interviu până în data de 02.12.2026, ora 10,00;
- Soluţionare contestaţii proba interviu 02.12.2026, ora 14,00
- Afişare rezultat contestaţie interviu în data de 02.12.2026, ora 15,00;
- Rezultat final concurs în data de 02.12.2026, ora 15,30.

Conform art.35 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022, pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţne următoarele documente:

1. a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.
(3) Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii

cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.
(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat şi de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.
(7) În funcţie de decizia conducătorului autorităţii sau instituţiei publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea şi desfăşurarea concursului sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34.
(8) În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale instituţiilor sau autorităţilor publice, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.
(9) Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.
(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) şi (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.
(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.
(12) Conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, candidaţii care participă la concurs se vor identifica după numărul primit la înregistrarea cererii.

Detalii privind condiţiile specifice şi bibliografia de concurs sunt disponibile pe site-ul Primăriei Municipiului Brăila şi la sediul Serviciul Public de Asistenta Medicala Brăila, din B-dul Independenţei, nr.8 bl. B1, et. P + Mezanin, compartiment Resurse Umane. Relaţii suplimentare la telefon 0771266918.