

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE MIHĂESCU” VLĂDEȘTI
Comuna Vlădești, Str. Principală nr. 165, Județul Vâlcea, C.P. 247740
CUI 29045000 | Tel. 0250/776045 | E-mail: vladestiscoala@yahoo.com
Nr. 1264 / 26.10.2026

A N U N Ţ

Școala Gimnazială „Grigore Mihăescu” Vlădești, cu sediul în comuna Vlădești, Str. Principală nr. 165, județul Vâlcea, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale **temporar vacante**, pe **perioadă determinată, până la data de 21.10.2027**, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor art. XXII din Legea nr. 141/2025, cu modificările și completările ulterioare, și cu Hotărârea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea nr. 33 / 21.10.2026, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Îngrijitor

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant, normă întreagă

NIVELUL POSTULUI: funcție contractuală de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Personal nedidactic – Grădinița cu Program Prolungit Vlădești, structură a Școlii Gimnaziale „Grigore Mihăescu” Vlădești

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată, de la data încheierii contractului individual de muncă până la data de 21.10.2027

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant, un candidat trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 din Regulamentul-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare

a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. CONDIȚII SPECIFICE

- Studii: medii (ISCED 3);
- Vechime în muncă: minimum 2 ani.

III. DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs, candidații depun un dosar care conține următoarele documente (art. 35 din H.G. nr. 1336/2022):

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Regulamentul-cadru (se poate obține de la secretariatul unității);
- b) copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă;
- f) certificat de cazier judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile documentelor prevăzute la lit. b)–e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale; în acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar anterior datei de susținere a probei scrise.

IV. PROBELE CONCURSULUI

Concursul constă în următoarele etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, proba practică și interviul. Fiecare probă se punctează cu maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși la fiecare probă candidații care obțin minimum 50 de puncte. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu. Este declarat admis candidatul care obține cel mai mare punctaj final, cu condiția să fi obținut punctajul minim la fiecare probă.

V. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Proba scrisă și interviul se desfășoară la sediul Școlii Gimnaziale „Grigore Mihăescu” Vlădești, Str. Principală nr. 165, com. Vlădești, jud. Vâlcea; proba practică se desfășoară în spațiile GPP Vlădești. La fiecare etapă se pot prezenta numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Rezultatele se afișează la sediul unității și pe pagina de internet a acesteia, folosindu-se codul numeric atribuit fiecărui candidat.

Nr. crt.	Activitate	Data / ora
1	Publicarea anunțului	26.10.2026
2	Depunerea dosarelor de concurs, la adresa: Școala Gimnazială „Grigore Mihăescu” Vlădești, Str. Principală nr. 165, com. Vlădești, jud. Vâlcea – secretariat	26.10.2026 – 04.11.2026, zilnic între orele 9:00–14:00; data-limită: 04.11.2026, ora 14:00
3	Selecția dosarelor de către comisia de concurs	05.11.2026, ora 10:00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	05.11.2026, ora 14:00
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	până la 06.11.2026, ora 14:00
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	07.11.2026, ora 14:00
7	Susținerea probei scrise	10.11.2026, ora 9:00
8	Afișarea rezultatelor probei scrise	10.11.2026, ora 15:00
9	Depunerea contestațiilor privind proba scrisă	până la 11.11.2026, ora 15:00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	11.11.2026, ora 18:00
11	Susținerea probei practice	12.11.2026, ora 08:00
12	Afișarea rezultatelor probei practice	12.11.2026, ora 12:00
13	Susținerea interviului	12.11.2026, ora 13:00
14	Afișarea rezultatelor interviului	12.11.2026, ora 16:00
15	Depunerea contestațiilor privind proba practică și interviul	până la 13.11.2026, ora 15:00
16	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	16.11.2026, ora 12:00
17	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	16.11.2026, ora 13:00

VI. BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul IV;
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II, Secțiunea a 6-a;
3. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul II, art. 7;
5. Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare – Titlul IV, Capitolul III – Personalul nedidactic;
6. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Răspunderea disciplinară, art. 247–252;
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
9. Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările ulterioare (inclusiv Ordinul MS nr. 232/2004).

VII. TEMATICA

1. Reguli de efectuare a curățeniei în grădiniță: săli de grupă, holuri, vestiare, grupuri sanitare. Curățarea jucăriilor și a materialelor didactice.
2. Metode de curățare, dezinfecție. Folosirea și depozitarea în siguranță a produselor de curățenie.
3. Noțiuni fundamentale de igienă.
4. Colectarea și evacuarea deșeurilor.
5. Securitatea și sănătatea în muncă. Apărarea împotriva incendiilor.
6. Obligațiile și conduita personalului nedidactic. Răspunderea disciplinară.

VIII. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare se pot obține la sediul unității, la telefon **0726770708** sau la adresa de e-mail **vladestiscoala@yahoo.com**. Persoană de contact: **Ec. Răducă Ioana**, secretar al comisiei de concurs.

Director,
Prof. Ciucă Alexandru Gabriel
(semnătura și ștampila)