



**Nr. 4431/22.10.2026**

**A N U N Ţ**

Școala Gimnazială „Elena Farago” Craiova, cu sediul în municipiul Craiova, Str. Elena Farago nr. 19, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea a două posturi vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI:** ÎNGRIJITOR.

**NUMĂRUL POSTURILOR:** 2 posturi vacante

**NIVELUL POSTULUI:** FUNCȚIE DE EXECUȚIE

**COMPARTIMENT:** ADMINISTRATIV

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU:** 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

**PERIOADA:** 2 posturi pe perioadă nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:**

- Studii: gimnaziale/medii
- Vechime în muncă: nu este obligatorie;

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței/adeverințelor eliberate de angajator/angajatori pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, conform modelului prevăzut la anexa nr. 3 a Regulamentului-cadru, dacă este cazul;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus declarația are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Candidații cu dizabilități care solicită adaptarea rezonabilă depun și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

Copiile documentelor prevăzute la lit. b)–e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

## **BIBLIOGRAFIA**

### **la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante**

- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- Ordinul nr. 232/2004 privind modificarea și completarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/2024.
- Norme specifice de igienă în instituții bugetare, prin O.M.S. nr.1456/25 august 2020, art.1-20, art.23-25, art.28-31, art. 34-42;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Titlul XI. Răspunderea juridică. Capitolul I, II, III.

## **TEMATICA**

### **la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante**

- Norme de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Norme privind curățenia și dezinsecția: metode, reguli, materiale și produse utilizate în efectuarea curățeniei, dezinsecția prin mijloace fizice și chimice, igiena personalului;
- Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;
- Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor;
- Măsuri privind îmbunătățirea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor.
- Răspundere disciplinară pentru personalul angajat.

### **CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

| <b>Etapa de concurs</b>                                                                 | <b>Data/perioada</b>                                      | <b>Ora</b> | <b>Observații</b>         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| Publicarea anunțului (portalul posturi.gov.ro, sediul și pagina de internet a unității) | 23.10.2026                                                | -          |                           |
| Depunerea dosarelor de concurs                                                          | 23.10.2026 – 09.11.2026 (cu excepția zilei de 26.10.2026) | 9 – 16     | La secretariatul unității |
| Selecția dosarelor de                                                                   | 10.11.2026                                                | 10 – 12    |                           |

|                                                                             |            |        |                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------------------------------------------|
| concurs                                                                     |            |        |                                             |
| Afișarea rezultatelor selecției dosarelor                                   | 10.11.2026 | 14     | La sediul unității și pe pagina de internet |
| Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor                         | 11.11.2026 | 9 – 13 | La secretariatul unității                   |
| Afișarea rezultatelor contestațiilor privind selecția dosarelor             | 11.11.2026 | 16     |                                             |
| Susținerea probei scrise                                                    | 17.11.2026 | 9      | La sediul unității                          |
| Afișarea rezultatelor probei scrise                                         | 17.11.2026 | 15     |                                             |
| Depunerea contestațiilor privind proba scrisă                               | 18.11.2026 | 9 – 13 | La secretariatul unității                   |
| Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă                   | 18.11.2026 | 16     |                                             |
| Susținerea probei practice                                                  | 19.11.2026 | 9      | La sediul unității                          |
| Afișarea rezultatelor probei practice (împreună cu data și ora interviului) | 19.11.2026 | 14     |                                             |
| Depunerea contestațiilor privind proba practică                             | 20.11.2026 | 9 – 13 | La secretariatul unității                   |
| Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba practică                 | 20.11.2026 | 16     |                                             |
| Susținerea interviului                                                      | 23.11.2026 | 9      | La sediul unității                          |
| Afișarea rezultatelor interviului                                           | 23.11.2026 | 14     |                                             |
| Depunerea contestațiilor privind interviul                                  | 24.11.2026 | 9 – 13 | La secretariatul unității                   |
| Afișarea rezultatelor contestațiilor privind interviul                      | 24.11.2026 | 15     |                                             |
| Afișarea rezultatelor finale                                                | 24.11.2026 | 16     | La sediul unității și pe pagina de internet |

Rezultatele fiecărei etape se afișează la sediul unității și pe pagina de internet [www.scoalaenafarago.ro](http://www.scoalaenafarago.ro). Pot participa la proba următoare numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0351408831, la adresa de e-mail: scoala\_33@yahoo.com, pagina de facebook, Scoala Gimnaziala "Elena Farago" Craiova - Oficial și pe website: [www.scoalaelenafarago.ro](http://www.scoalaelenafarago.ro), persoană de contact: Ciobănescu Alina Verginica, având funcția de secretar-șef.

**Director,**  
**Prof. VLAD MARIAN**

