

ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE ÎNGRIJITOR

Școala Gimnazială „Báthory István”, cu sediul în: Mediaș, str. Mihai Viteazu, nr. 48, jud. Sibiu, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **Îngrijitor**, în conformitate cu prevederile **H.G. nr. 1336/2022**.

I. Structura Postului

- **Denumirea postului:** Îngrijitor
- **Nivelul postului:** Funcție de execuție
- **Tipul contractului:** Contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată
- **Durata timpului de lucru:** Normă întreagă – 8 ore/zi, 40 ore/săptămână
- **Numărul de posturi:** 1 post vacant

II. Condiții de Participare

1. Condiții Generale (conform art. 15 din H.G. nr. 1336/2022):

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de [Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la [art. 542 alin. \(1\) și \(2\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35 alin. \(1\) lit. h](#)).

2. Condiții Specifice:

- **Studii:** Studii medii sau studii generale (Liceu / Școală profesională / Școală gimnazială);
- **Vechime în muncă:** min 2 ani;
- **Abilități și cerințe speciale:**
 - Abilități de lucru în echipă și capacitate de comunicare;
 - Disponibilitate pentru program flexibil (dacă este cazul);
 - Cunoștințe privind normele de igienă și securitate în muncă.

III. Dosarul de Concurș

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente (conform art. 35 din H.G. nr. 1336/2022):

- a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la [anexa nr. 2](#);
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i)** curriculum vitae, model comun european.

IV. Tematică și Bibliografie

Bibliografie:

1. **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023** (cu modificările și completările ulterioare) – *capitolul privind îndatoririle și drepturile personalului nedidactic*;
2. **Legea nr. 319/2006** privind securitatea și sănătatea în muncă (cu modificările ulterioare);
3. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor (cu modificările ulterioare);
4. **Ordinul MS nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației (capitolul privind unitățile de învățământ);

5. **ROFUIP** (Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar) Ordinul 5726/2024 cu modificările și completările ulterioare – normele privind disciplina muncii și igiena.

Tematică:

- Norme de igienă în unitățile de învățământ;
- Reguli de curățenie, dezinfecție și păstrare a substanțelor chimice/dezinfectante;
- Drepturile și îndatoririle personalului nedidactic;
- Norme elementare de securitate și sănătate în muncă (SSM) și prevenirea și stingerea incendiilor (PSI);
- Utilizarea echipamentelor și a materialelor de curățenie.

V. Informații Suplimentare

- **Relații suplimentare** se pot obține la secretariatul unității de învățământ:
 - **Telefon:** 0269/448273
 - **E-mail:** sc.bathory@gmail.com
 - **Persoană de contact:** Hajdu – Nagy Ilona, Funcția – Secretar;
 - **Site web:** <https://scbathory.ro/>

VI. Calendarul Desfășurării Concursului

Etapa concursului	Data / Perioada	Ora
Data postării anunțului	21 octombrie 2026	
Data limită de depunere a dosarelor	5 noiembrie 2026	15,00
Selecția dosarelor	6 noiembrie 2026	
Afișarea selecției dosarelor	9 noiembrie	10,00
Contestații la selecția dosarelor	9 noiembrie	15,00
Afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor	10 noiembrie	12,00
Proba scrisă	11 noiembrie	9,00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	11 noiembrie	15,00
Contestații la proba scrisă	12 noiembrie	8,00-12,00
Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	12 noiembrie	15,00
Interviu/ probă practică	13 noiembrie	9,00
Afișarea rezultatelor la interviu/probă practica	13 noiembrie	12,00
Contestații la proba practică / interviu	13 noiembrie	12,00-15,00
Afișarea rezultatelor la contestații interviu / probă practică	16 noiembrie	10,00
Afișarea rezultatelor finale	16 noiembrie	10,30