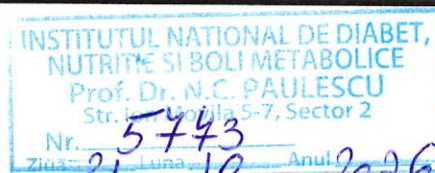




Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice "N.C. Paulescu"

Str. Ion Movilă nr. 5-7
020475, sector 2
București
cod fiscal 4204151

Tel. centrală: 021.210.84.99
Tel. secretariat: 021.210.64.60
Fax: 021.210.51.46
E-mail: secretariat@paulescu.ro



ANUNȚ

ORGANIZARE CONCURS DE ANGAJARE

În conformitate cu:

- prevederile H.G.R. Nr. 1336 din 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

- prevederile Ord.M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar,

Institutul Național de Diabet, Nutriție și Boli Metabolice "N.C. Paulescu" București organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a următoarelor posturi vacante, după cum urmează:

1. Centrul Hemodializa (pentru diabetici)
- 1 post INFIRMIERĂ

2. Serviciul de Evaluare și Statistica Medicală
- 1 post REGISTRATOR MEDICAL

3. Compartiment Spalatorie
- 1 post SPALATOREASĂ

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform **art. 15** al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 2022:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- pentru postul de INFIRMIERĂ (M/G)– Centrul Hemodializa (pentru diabetici)

- școală general/studii medii
- curs de infirmiere organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii și Justiției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății;
- minim 6 luni vechime în activitate

- pentru postul de REGISTRATOR MEDICAL (M) – Serviciul de Evaluare si Statistica Medicala

- diploma de bacalaureat
- cunostinte de operare P.C.
- minim 6 luni vechime in activitate

- pentru postul de SPALATOREASĂ (G)– Compartiment Spalatorie

- școală generală

Conform **art. 35** al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr.1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministerului Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe **actele** prevăzute mai sus la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (în cazul în care acesta există) **se prezintă însoțite de documentele originale**, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Programul de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante menționate constă în:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- proba practică;
- interviu.

Proba scrisă testează cunostințele teoretice necesare ocupării postului și constă în redactarea unei lucrări și/sau rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și tematicii de concurs; durata desfășurării probei maxim 3 ore.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților.

În cadrul **interviului** se testează abilitățile și motivația candidaților.

Punctaj necesar promovării fiecărei probe: minim 50 puncte, maxim 100 puncte.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Compartimentul R.U.N.O.S. al I.N.D.N.B.M „N.C PAULESCU” în perioada **26.10.2026-06.11.2026 (inclusiv)**, în intervalul orar **08⁰⁰ - 14⁰⁰**.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **26 octombrie 2026 – 06 noiembrie 2026, ora 14:00: perioada/termenul limită de depunere a dosarelor;**
- **10 noiembrie 2026, selecția dosarelor;**
- **11 noiembrie 2026 – depunerea eventualelor contestații la selecția dosarelor;**
- **12 noiembrie 2026- soluționarea eventualelor contestații la selecția dosarelor;**

- 18 noiembrie 2026, ora 10:00: proba scrisă;
- 18 noiembrie 2026 – afişarea rezultatelor la proba scrisă;
- 19 noiembrie 2026 – depunerea eventualelor contestaţii la proba scrisă;
- 20 noiembrie 2026 – soluţionarea eventualelor contestaţii la proba scrisă;
- 23 noiembrie 2026, ora 10:00: proba practică;
- 23 noiembrie 2026 – afişarea rezultatelor la proba practică;
- 24 noiembrie 2026 – depunerea eventualelor contestaţii la proba practică;
- 25 noiembrie 2026 – soluţionarea eventualelor contestaţii la proba practică;
- 26 noiembrie 2026, ora 10:00: proba interviu;
- 26 noiembrie 2026 – afişarea rezultatelor la proba interviu;
- 02 decembrie 2026 – depunerea eventualelor contestaţii la proba interviu;
- 03 decembrie 2026 – soluţionarea eventualelor contestaţii la proba interviu;
- 04 decembrie 2026 – afişarea rezultatului final al concursului.

Bibliografie si tematica pentru postul de INFIRMIERA

BIBLIOGRAFIE

1. Manual curs pentru infirmiere – Mazilu Carmen, Stan Daniela, Editura Ordinul Asistenţilor Medicali Generalişti si a Moaşelor, Filiala Bucureşti;
2. Tehnica îngrijirii bolnavului, Mozes C.;
3. Ordinul M.S. Nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare;
4. Ordinul M.S. Nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale;
5. Ordinul M.S. Nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfectia şi sterilizarea în unităţile sanitare publice şi private, evaluarea eficacităţii procedurilor de curăţenie şi dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcţie de nivelul de risc, precum şi metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare şi controlul eficienţei acestuia.
6. Precauţiuni universale.

TEMATICA

1. Infirmiera si locul ei de munca
2. Protectia muncii in unitatile sanitare
3. Comunicarea, atitudinea si obligatiile infirmierei fata de echipa medicala si pacient;
4. Prevenirea infectiilor asociate asistentei medicale;
5. Conditile de spitalizare ale bolnavilor;
6. Mobilizarea si transportul bolnavilor;
7. Contributia infirmierei la ingrijirea bolnavului;
8. Patul pacientului;
9. Tipuri de postura;
10. Pozitiile pacientului in pat;
11. Asigurarea igienei corporale la bolnavii internati;
12. Alimentatia si hidratatrea bolnavului;
13. Principiile alimentatiei omului sanatos;

14. Grupele de alimente;
15. Notiuni elementare de dietoterapie;
16. Depistarea modificarilor majore aparute in statusul pacientului;
17. Rolul infirmierei ;la pregatirea pacientului pentru investigatii;;
18. Ingrijirea bolnavilor la sectiile de specialitate;
19. Ingrijirea bolnavilor cu nevoi special;
20. Masuri de prim ajutor.

**Bibliografie si tematica concurs pentru ocuparea postului de REGISTRATOR MEDICAL–
Serviciul de Evaluare si Statistica Medicala –**

BIBLIOGRAFIE

- 1.Bazele informaticii – arhitectura calculatorului; Microsoft Word (lansare si inchidere aplicatii, creare, copiere, arhivare documente); Excel (creare tabele, creare si utilizare formule de calcul, transfer de informatii intre aplicatiile Excel si Word);
- 2.Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:
 - a) Titlul VII - Spitalele cap. I-II sectiunea persoanele asigurate
 - b) Titlul VIII — Asigurarile sociale de sanatate cap I-11
 - c) Titlul IX - Cardul European si Cardul National de asigurări sociale de sanatate
 - d) Titlul IX * - Dosarul electronic de sanatate al pacientului
3. Ordin nr. 1100 din 14/10/2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite, cu modificările si completările ulterioare;
- 4..Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului;
5. - Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
- 6.-Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - Parlamentul României

TEMATICA

1. Organizarea si functionarea spitalelor, conducerea si finantarea spitalelor .
2. Asigurdrele sociale de sdnitate: Persoanele asigurate, Drepturile si obligatiile asiguratilor .
- 3.Modalitatea de acordare a asistentei medicale spitalicesti, in functie de anumite criterii .
- 4.Descrierea situatiilor in care nu se solicita bilet de internare atât pentru spitalizarea continua, ct si pentru spitalizarea de zi .
- 5.Elementele principale care stau la baza completarii corecte si complete a Foilor de Observatie Clinica Generala pentru spitalizarea continua, respectiv Fisa de spitalizare de zi .
- 6.Descrierea etapelor principale ale procesului de raportare, semnare cu cardul de sanatate si prevalidare a datelor clinice catre Autoritatile Competente in domeniul sanitar
- 7..Elementele constitutive ale decontului de cheltuieli care se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite
8. Cardul european si cardul national de asigurari sociale de sanatat Dosarul electronic de sanatate al pacientului

Bibliografia si tematica pentru ocuparea postului vacant de SPALATOREASA

BIBLIOGRAFIE

1. ORD MS nr.1025/2000 pentru aprobarea normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale;
2. Ordinul M.S nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinsecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinsecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
3. ORD M.S nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
4. Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
5. Fișa postului de spalatoreasa.

TEMATICA

1. ORD MS nr.1025/2000
 - Definiții;
 - Colectarea la sursa și ambalarea lenjeriei
 - Transportul, depozitarea și prelucrarea lenjeriei murdare;
 - Uscarea lenjeriei;
2. Ordinul M.S nr. 1.761/2021
 - Anexa nr.1- Capitolul I, - definiții; Capitolul II – Curățarea, Capitolul III – Dezinsecția
 - Anexa nr.3- Procedurile recomandate pentru dezinsecția mâinilor în funcție de nivelul de risc
3. ORD M.S nr. 1101/2016
 - Anexa nr.3- Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar cu produse biologice;
 - Anexa nr.4 – Precauțiile standard, măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
4. Ordinul MS nr. 1226/2012
 - Anexa nr.1-Capitolul II, III, IV, V, VI, VII
 - Anexa nr.3

Relații suplimentare se pot obține la telefon **021 210 84 99**, interior **107–Compartiment R.U.N.O.S.**

M A N A G E R
Conf.univ.dr. CRISTESCU VASILICĂ
