



ROMÂNIA

Județul Timiș

Comuna Traian Vuia
Timiș

Anexa nr. 1 la Dispoziția
Primarului Comunei
Traian Vuia nr. 77 din 16.10.2026

Tel/fax : +40 256324479

E-mail : comunatraianvuia@yahoo.com

Adresa: Localitatea Sudrias, nr. 163A,

ANUNȚ CONCURS DE RECRUTARE

*pentru ocuparea pe perioadă determinată a postului de execuție contractual în afara organigramei de **Consilier Școlar** (2 ore/zi) în cadrul Echipei Comunitare Integrate (ECI) - Proiect PIDS/586/PO4/339395*

Primăria Comunei Traian Vuia organizează concurs de recrutare conform HG nr. 1336/2022 și HCL nr. 35/29.09.2026 pentru ocuparea postului contractual de execuție în afara organigramei de **Consilier Școlar** (1 post, **timp parțial de 2 ore/zi - 10 ore/săptămână**, durată determinată până la 31.12.2029, salariu brut lunar 2.000 lei).

I. Condiții generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 15 din HG nr. 1336/2022 (cetățenie română/UE, cunoașterea limbii române, stare de sănătate adecvată, lipsa antecedentelor penale).

II. Condiții specifice de participare:

1. **Studii de specialitate:** Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: *Psihologie, Pedagogie, Psihopedagogie specială, Sociologie sau Asistență Socială*.
2. **Vechime/Experiență:** Experiență/vechime în activitatea cu copii sau tineri de până la 2 ani.
3. **Cunoștințe IT:** Operare PC (Pachetul MS Office: Word, Excel) - nivel independent.
4. **Alte cerințe:** Disponibilitate pentru deplasări pe teren în comunitate (satele componente ale comunei Traian Vuia).

III. Calendarul de desfășurare a concursului:

- **Afișarea anunțului:** 16.10.2026.
- **Perioada de depunere a dosarelor:** 19.10.2026 – 30.10.2026 (până la ora 16:00, la sediul Primăriei Traian Vuia, la secretarul comisiei - Mercioniu Darius).
- **Selecția dosarelor de concurs:** 02.11.2026 (afișare rezultate în termen de 1 zi lucrătoare).

- **Depunere contestații selecție dosare:** 03.11.2026.
- **Proba scrisă:** 03.11.2026, ora 10:00, la sediul Primăriei Comunei Traian Vuia.
- **Afișare rezultate probă scrisă:** 04.11.2026.
- **Interviul:** 09.11.2026, ora 10:00 (susținut de candidații admiși la proba scrisă).
- **Afișare rezultate finale:** 10.11.2026.

IV. Dosarul de concurs cuprinde:

1. Formular de înscriere la concurs (model tipizat).
2. Copia actului de identitate.
3. Copia diplomei de licență și suplimentului la diplomă/foii matricole.
4. Copia carnetului de muncă / adeverințe care atestă vechimea/experiența profesională.
5. Curriculum Vitae (model Europass).
6. Cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere.
7. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie (valabilitate max. 6 luni).
8. Certificat de integritate comportamentală (eliberat conform Legii nr. 118/2019).

V. Tematica și Bibliografia:

1. **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II - Structura sistemului național de învățământ preuniversitar; Titlul IV - Serviciile de sprijin educațional).
2. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată (Cap. II - Drepturile copilului; Cap. III - Protecția specială a copilului).
3. **Ordinul comun MMJS/MS/MEN nr. 393/630/4236/2017** pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind serviciile comunitare integrate.
4. **Ciolan L.** – „Învățarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar”, Editura Polirom, Iași, 2008.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Traian Vuia, la secretarul comisiei de concurs (Mercioniu Darius). Relații suplimentare la tel: 0741 112 215 sau e-mail: comunatraianvuia@yahoo.com.



ROMÂNIA

Județul Timiș

Comuna TraianVuia
Timiș

Anexa nr. 2 la Dispoziția
Primarului Comunei
Traian Vuia nr. 77 din 16.10.2026

Tel/fax : +40 256324479

E-mail : comunatraianvuia@yahoo.com

Adresa: Localitatea Sudrias, nr. 163A,

FIȘA POSTULUI

Denumirea postului: Consilier Școlar (Cod COR 235903)

Nivelul postului: Funcție contractuală de execuție în afara organigramei (Proiect PIDS/586/PO4/339395)

Timpul de muncă: Timp parțial – 2 ore/zi (10 ore/săptămână)

Durata contractului: Perioadă determinată (până la 31.12.2029)

Atribuții și responsabilități specifice:

1. **Consiliere și orientare:** Oferă consiliere psihopedagogică individuală și de grup copiilor și elevilor din familii vulnerabile din comuna Traian Vuia în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar.
2. **Screening și evaluare:** Participă la activitățile comunitare de teren alături de membrii ECI pentru identificarea timpurie a copiilor cu risc de părăsire timpurie a școlii sau cu cerințe educaționale speciale (CES).
3. **Educație parentală:** Organizează sesiuni de informare și consiliere pentru părinți/reprezentanți legali privind importanța frecventării școlii și adaptarea copilului la mediul educațional.
4. **Intervenție integrată:** Elaborează planuri de intervenție educațională și colaborează direct cu Asistentul Social, Asistentul Medical Comunitar și Îngrijitorul la Domiciliu din cadrul ECI.
5. **Raportare:** Introduce datele în aplicația informatică PIDS și întocmește rapoartele lunare de activitate.