ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA COMUNEI ARMĂŞEŞTI

# ANUNŢ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicate, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale H.G. nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu art. VII, alin. (2), lit.a) si lit.b) din O.U.G. nr. 156/2024 şi Legea nr. 141/2025, Primăria Comunei Armăşeşti, cu sediul în com. Armăşeşti, str. Principală, nr.4, judeţul Ialomiţa, CUI: 4365239, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarei funcţii contractuale de execuţie vacante:

DENUMIREA POSTULUI: MUNCITOR

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie contractuală de execuţie

COMPARTIMENT: Compartimentul Administrativ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare. Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să indeplinească următoarele condiţii generale:

a) are cetăţenia română;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestat pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

Scanned with CamScanner

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuţiilor corespunzătoare postului sunt:

a) absolvent cu studii minime obligatorii conform legislaţiei în vigoare;
b) vechime în muncă - minim 2 ani;
c) aviz psihologic eliberat de un cabinet medical autorizat de către Ministerul Sănătaţii.

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii vor depune un dosar care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

Scanned with CamScanner

g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Leqea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Concursul se desfășoară la sediul instituției, Primăria Comunei Armășești, situată pestr.Principală, nr.4, județul Ialomița. Date de contact: Tiță magdalena-Antuanela, consilier superior, telefon: 0731342369, e-mail: armasesti@il.e-adm.ro.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

| Nr. crt. | Activități | Data |
|---|---|---|
| 1. | Publicarea anunțului | 20.10.2026 |
| 2. | Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs | 03.11.2026, ora 16:00 |
| 3. | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 04.11.2026, ora 10:00 |
| 4. | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 04.11.2026, ora 14:00 |
| 5. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 05.11.2026, ora 14:00 |
| 6. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 06.11.2026, ora 14:00 |
| 7. | Susținerea probei scrise | 11.11.2026, ora 10:00 |
| 8. | Afișarea rezultatului probei scrise | 11.11.2026, ora 14:00 |
| 9. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise | 12.11.2026, ora 14:00 |
| 10. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 13.11.2026, ora 14:00 |
| 11. | Susținerea interviului | 14.11.2026, ora 10:00 |
| 12. | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului | 14.11.2026, ora 14:00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 15.11.2026, ora 14:00 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 16.11.2026, ora 14:00 |
| 15. | Afișarea rezultatului final al concursului | 16.11.2026, ora 15:00 |

Scanned with CamScanner