



Anexa la Decizia nr. 280/07.10.2026

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacantă, pe perioadă nedeterminată, de **CONSILIER JURIDIC - PATRIMONIU ȘI CADASTRU 1 norma**, la serv. **Exploatare Integrată a I.S.N.G.A. din cadrul Administrației Bazinale de Apă Banat**

Administrația Bazinală de Apă Banat, cu sediul în Timișoara, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție:

CONSILIER JURIDIC - PATRIMONIU ȘI CADASTRU 1 norma

Activitatea profesională se va desfășura la **Serviciul Exploatare Integrată a I.S.N.G.A. din cadrul Administrației Bazinale de Apă Banat**

Concursul se va desfășura în imobilul din bd. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara după următorul calendar:

28.10.2026 ora 15 data limită de depunere la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Banat a dosarelor de participare la concurs;

- 29.10.2026 ora 15⁰⁰ selecția dosarelor de concurs;
- 30.10.2026 ora 12⁰⁰ afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 02.11.2026 ora 12⁰⁰ termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 03.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 05.11.2026 ora 09⁰⁰ desfășurare probă scrisă;
- 06.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 09.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 10.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- 11.11.2026 - ora 09⁰⁰ susținerea interviului;
- 12.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 13.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 16.11.2026 - ora 12⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 16.11.2026 - ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Diracțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: info@an-ar.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de **10 zile** lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă pe adresa raul.petcu@dab.rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

BIBLIOGRAFIE

1. Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor;
15. H.G. nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
19. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

20. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: toate actele normative indicate în bibliografie se studiază în forma în vigoare la data publicării anunțului de concurs, inclusiv modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Regimul juridic al apelor, al lucrărilor hidrotehnice și al bunurilor aferente Sistemului național de gospodărire a apelor;
2. Atribuțiile Administrației Naționale „Apele Române” privind administrarea, exploatarea și protejarea infrastructurii de gospodărire a apelor;
3. Regimul juridic al proprietății publice și private, dreptul de administrare și protejarea patrimoniului instituției;
4. Cadastrul și publicitatea imobiliară: identificarea imobilelor, documentația cadastrală, înscrierea și rectificarea înscrierilor în cartea funciară, suprapuneri și actualizarea datelor;
5. Regimul fondului funciar și soluționarea situațiilor privind amplasamentele și drepturile asupra terenurilor;
6. Exproprierea pentru cauză de utilitate publică: coridorul de expropriere, identificarea imobilelor, despăgubirile și căile de contestare;
7. Autorizarea executării lucrărilor de construcții și regimul juridic al lucrărilor de gospodărire a apelor;
8. Calitatea în construcții, responsabilitățile participanților la realizarea și exploatarea construcțiilor și recepția lucrărilor;
9. Actul administrativ și contenciosul administrativ;
10. Soluționarea petițiilor și sesizărilor și comunicarea cu autoritățile publice;
11. Contractele civile și administrative: încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractelor; răspunderea contractuală și civilă;
12. Achizițiile publice și executarea contractelor de achiziție publică;
13. Regimul juridic al contravențiilor;
14. Dreptul muncii - aspecte relevante pentru personalul contractual;
15. Organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic.

Informații suplimentare se pot obține la sediul sediului **Administrației Bazinale de Apă Banat** în imobilul din **bd. 16 Decembrie 1989, nr. 2, Timișoara** sau la numărul de telefon 0256/491848, interior 119, persoană de contact: Raul Petcu

DIRECTOR A.B.A. BANAT
ing. Viorel AVRAM

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407