



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI CĂLĂRAȘI
CIF 3373454, Tel/Fax: 0231.548.802
www.primariacalarasibt.ro e-mail: primar@primariacalarasibt.ro

Nr. Nr.5927/09.10.2026

ANUNȚ CONCURS

Comuna Călărași, Județul Botoșani organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a **1 (una) funcție contractuală vacantă de îngrijitoare (îngrijitor clădiri III M) cu normă întreagă (8 ore/zi) la Compartimentul Edilitar Administrativ Gospodăresc din cadrul Primăriei Comunei Călărași.**

Concursul va avea loc la sediul Comunei Călărași, Județul Botoșani în data de:

- 02.11.2026, ora 10:00 – proba practică
- 05.11.2026 – interviul

A. Condiții generale de participare la concurs pe care trebuie să le îndeplinească candidatul:

- a) cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) să îndeplinească condițiile de studii, de vechime în specialitate și condițiile specifice necesare ocupării postului de îngrijitoare;
- f) să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a some persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Condiții specifice de ocupare a funcției contractuale vacante de îngrijitoare, pe care trebuie să le îndeplinească candidatul:

- cetățenie română și domiciliul în România;
- să fie absolvent de studii medii sau generale (M/G);
- vechime în muncă și în specialitatea de îngrijitoare de minim 6 luni, dovedită prin adeverință sau copie Carte de Muncă.

C. Acte necesare dosar înscriere:

- Cerere de înscriere la concurs (Formular tip);
- Act de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- Diplomă/certificat de absolvire studii medii sau generale (M/G);
- Carte de muncă sau Adeverință de la angajator, din care să reiasă vechimea în muncă și în funcția de îngrijitoare de cel puțin 6 luni;
- Cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului - clinic sănătos;
- Curriculum vitae, model comun european.

Notă: Dacă actele se prezintă în copii xerox, este necesar să fie însoțite și de documentele originale pentru certificare.

D. Calendarul de desfășurare a concursului:

-Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada 12 - 23.10.2026, ora 16.00, la sediul Primăriei comunei Călărași, str. Principală nr. 15, județul Botoșani, (10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului).

-Selecția dosarelor și afișarea selecției dosarelor : 27.10.2026.

-Proba practică concursului: 02.11.2026 ora 10.00

-Interviul și afișarea rezultatelor interviului: 05.11.2026

OBSERVAȚII:

-Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere.

-Afișarea rezultatelor probelor se face în termen de maximum o zi lucrătoare (24 ore) de la data finalizării fiecărei probe.

-Termenul în care se pot depune contestații este de cel mult o zi lucrătoare (24 ore) de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a probei practice.

-Termenul în care se afișează rezultatele contestațiilor este de cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

-Afișarea rezultatelor finale se face în termen de maximum o zi lucrătoare (24 ore) de la data afișării rezultatelor eventualelor contestații formulate pentru ultima proba, cea a interviului.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Constituția României, republicată – cu tematica TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, CAPITOLUL II - Drepturile și libertățile fundamentale;

2. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ – Partea a VI-a, Titlul III, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 132/30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice – Art. 9;
5. Legea nr. 319/14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă – Cap. IV „Obligațiile lucrătorilor” - Art. 22 și 23;
6. Ordinul nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației – Cap. VI – „Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică” - Art. 49 și 50.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Călărași, str. Principală nr. 15, județul Botoșani, telefon: 0231.548.902, e-mail: primar@primariacalarasibt.ro precum și pe site-ul instituției: <https://primariacalarasibt.ro/>

PRIMAR,
VRAJOTIS LAZĂR-CLAUDIU

Vrajotis
Lazar-
Claudiu

Digitally signed by
Vrajotis Lazar-
Claudiu
Date: 2026.10.09
12:27:01 +03'00'