



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA
CULTURII TRADIȚIONALE IAȘI**



Iași, 700054, Str. V. Alecsandri nr. 6; Tel./Fax: +40232.256040; www.traditii-iasi.ro; e-mail: iasi.traditii@yahoo.com

Nr. 2278/8.10.2026

ANUNȚ

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași organizează **concurs de recrutare** pentru ocuparea cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu perioadă de probă de 90 zile calendaristice, pentru 1 post contractual vacant, de execuție – Operator sunet, grad profesional II, studii superioare, cu normă întreagă (40 ore/săptămână), din cadrul Compartimentului de Specialitate.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS SUNT URMĂTOARELE:

A) Condiții generale conform art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B. Condiții specifice: cele prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și fișa postului:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul artelor, muzicii, media și artele spectacolului, inginerie electronică/telecomunicații sau alt domeniu relevant pentru activitatea de sunetist.
- Vechime în muncă: minim 6 luni vechime în specialitatea postului.
- Cunoștințe solide de acustică și de procesare a semnalelor audio;
- Cunoștințe de utilizare a programelor de editare audio (Adobe Audition), operare console de mixaj analogice și digitale, Dynacord CMS 1000, sisteme de amplificare și difuzare; Cursuri/atestare în domeniul tehnicii de sunet, producției audio sau al sonorizării de spectacol constituie un avantaj;
- Operare PC (nivel mediu-avansat).
- Cunoștințe de limba engleză tehnică (pentru documentație și software).

C. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG. 1336/28.10.2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 - HG. 1336/28.10.2022. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la

înscrisura la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar ***are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei practice.***

Dosarul de concurs se depune la sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași din str. Vasile Alecsandri nr. 6, mun. Iași, jud. Iași, tel. 0232.256040, 0752.247761 , persoană de contact - insp. spec. Constantin Bălăni.

Etapele stabilite pentru concurs:

- perioada de depunere a dosarelor de concurs – 12.10.2026 - 23.10.2026, între orele 10.00-14.00
- selecția dosarelor de înscriere în data de 27.10.2026, ora 11.00;
- proba practică în data de 03.11.2026, ora 11.00;
- proba interviu în data de 09.11.2026, ora 15.00.

Candidații vor susține probă practică și interviu.

Înainte de începerea probei practice se va face apelul nominal al candidaților în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea potrivit legii, aflate în termen de valabilitate.

Probele concursului se vor desfășura la sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași, mun. Iași, str. Vasile Alecsandri nr. 6.

Conform prevederilor art. 32(4) - Hotărârea nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

D. Tematica și bibliografia:

D. 1. Tematica

- ❖ Echipamente audio profesionale și exploatarea lor
 - Microfoane: Tipuri constructive și tehnici de microfonare pentru spectacole live sau înregistrări.
 - Console de mixaj (Analogice și Digitale): Arhitectura canalelor, rutarea semnalului (Bussing, AUX, Matrix), preamplificare, egalizare și automatizări.
 - Sisteme de amplificare (PA) și monitorizare
 - Procesoare de semnal: Dinamice (compresoare, limitatoare, gates), efecte temporale (reverb, delay) și egalizatoare.
- ❖ Producție live, înregistrare și software
 - Specificul spectacolului live: Managementul probelor de sunet (soundcheck), controlul feedback-ului (microfoniei) și coordonarea cu regia tehnică (lumini, scenă).
 - Operare software profesional : Tehnici de editare, mixaj și masterizare în programe standard precum Adobe Audition.
- ❖ Drepturile și obligațiile salariatului – Legea 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Codul Muncii, titlul II, Cap. II - executarea Contractului individual de muncă, Art. 39;
 - Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare
 - Scopul și obiectul de activitate al instituției - Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași – Capitolul II (www.traditii-iasi.ro).

D.2. Bibliografie:

- Năstase, Cristian – Manualul Inginerului de Sunet, partea I și II (Disponibil pe platforme educaționale).
- Legea 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Codul Muncii, titlul II, Cap. II - executarea Contractului individual de muncă, Art. 39 – Drepturile și obligațiile salariatului
Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Iași – Capitolul II- Scopul și obiectul de activitate (www.traditii-iasi.ro) ;

E. Calendarul de desfășurare a concursului, după cum urmează:

Data publicării pe portalul posturi.gov.ro, pe site-ul instituției www.traditii-iasi.ro și la afișierul instituției	12.10.2026
Perioada de depunere a dosarelor de concurs	12.10.2026 - 23.10.2026, între orele 10.00-14.00
Data selecției de dosare	27.10.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului selecției de dosare	28.10.2026, ora 11.00
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	29.10.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selecția de dosare	30.10.2026, ora 11.00
Data probei practice	03.11.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului probei practice	04.11.2026, ora 11.00
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei practice	05.11.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba practică	06.11.2026, ora 11.00
Data interviului	09.11.2026, ora 15.00
Data afișării rezultatului interviului	10.11.2026, ora 11.00
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul interviului	11.11.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	12.11.2026, ora 11.00
Data afișării rezultatului final al concursului	13.11.2026, ora 11.00

F. Atribuțiile postului:

- configurarea și operarea consolei de mixaj în timpul spectacolelor live și a evenimentelor culturale organizate de instituție;
- realizarea probelor de sunet înainte de începerea evenimentelor, asigurând echilibrul acustic și eliminarea microfoniilor sau a zgomotelor de fond;
- amplasarea și calibrarea microfoanelor (fixe, mobile, lavalier, microfoane de ambient) în funcție de acustica sălii sau a spațiului de desfășurare a evenimentelor culturale;
- pregătirea și redarea materialelor audio, a ilustrației muzicale și a efectelor sonore, respectând desfășurătorul tehnic sau indicațiile stabilite ;
- prelucrează, editează, masterizează și arhivează materialul audio rezultat, contribuind la constituirea și digitalizarea arhivei instituției;
- gestionează și ține evidența echipamentelor audio din dotare, semnalează defecțiunile, asigură întreținerea curentă și propune achizițiile necesare;
- colaborează cu echipa tehnică și ceilalți specialiști ai instituției, precum și cu colaboratorii externi, pentru buna desfășurare a proiectelor culturale;
- participă la elaborarea documentației tehnice (ridere tehnice, necesar de echipamente) pentru evenimentele proprii și pentru cele găzduite;
- răspunde de integritatea și utilizarea corespunzătoare a bunurilor încredințate, conform procedurilor interne de gestiune;
- participă la toate evenimentele organizate de instituție;
- respectă normele de securitate și sănătate în muncă, de apărare împotriva incendiilor și de protecție a mediului, precum și regulamentul intern al instituției;

- respectă prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal și drepturile de autor și drepturile conexe aferente înregistrărilor realizate;
- îndeplinește orice alte atribuții specifice postului, dispuse de conducerea instituției, în limitele competenței profesionale și ale legislației în vigoare.
- are obligația respectării Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, a Regulamentului de ordine interioară, a Contractului colectiv de muncă și a procedurilor interne ale instituției;
- respectă secretul profesional și confidențialitatea datelor cu caracter personal la care are acces sau pe care le prelucrează în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, inclusiv în cazul încetării Contractului de muncă, indiferent de motiv (pensie, concediere, demisie);
- răspunde la solicitările conducerii instituției care vizează realizarea activității în bune condiții.

Afișarea rezultatelor la probele concursului se va face la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției: www.traditii-iasi.ro.

Relații suplimentare se pot obține la numerele de telefon: 0232.256040, secretarul comisiei – insp. specialitate Constantin Bălănicu.

**Manager,
Andra Ozana Dram**

Insp. de specialitate,
Amalia Moraraș