



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI CORNI
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr. 10090 din data de 06.10.2026

ANUNȚ

Primăria comunei Corni organizează concurs în data de **28 octombrie 2026**, ora **10⁰⁰** pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **șofer I SVSU – Compartiment SVSU**, durată normală a timpului de muncă.

Proba practică pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **șofer I – Compartiment SVSU**, va avea loc la sediul Primăriei comunei Corni, județul Botoșani, în data de **28.10.2026, ora 10,00.**

Condițiile pentru ocuparea unei funcții contractuale, potrivit art. 15 din Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, sunt următoarele:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene; b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale vacante de șofer I – Compartiment SVSU:

- studii medii/generale;
- vechime în funcția de șofer: minimum 5 ani;
- permis de conducere pentru autovehiculele din categoria B,C,E;
- certificat de calificare profesională pe utilaje terasamente(buldoexcavator)
- atestat de șofer profesionist transport marfă și card tahograf ;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a)formular de înscriere la concurs, care poate fi pus la dispoziția candidatului de către Compartimentul Resurse umane;
- b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. [118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. [76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i)curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul.

Calendarul concursului de recrutare este următorul:

- **20-21 octombrie - selecția dosarelor;**
- **28 octombrie, ora 10,00 - proba practică;**
- **3 noiembrie, ora 10,00 – proba interviu;.**

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **06.10.2026-19.10.2026**, la sediul Primăriei comunei Corni, județul Botoșani (e-mail primariacornibotosani1@gmail.com, telefon 0231588110, fax 0231588370, persoană de contact: Căldărui Liliana-Adriana-0758427499).

Atribuțiile funcției contractuale de șofer I sunt cele prevăzute în fișa postului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI CORNI, la telefon:0231588110, fax: 0231588370, E-mail: primariacornibotosani1@gmail.com

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată; Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Titlul III: Autoritățile Publice, Capitolul V: Administrația Publică;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul I: Principii și definiții Capitolul II: Dispoziții speciale;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul II: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Capitolul III: Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Capitolul IV: Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; Partea VI: Titlul I: Dispoziții generale; Titlul II: Cap. I Dispoziții generale; Cap. II Clasificarea funcțiilor publice. Categori de funcții publice; Cap. V – Drepturi și îndatoriri (Secțiunea 1 și 2);

5. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

7. Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

8. Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități de transport, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI CORNI,
VALERIAN VĂRVĂRUC