



**spitalul
orăşenesc
mioveni**



**Consiliul
Local
Mioveni**

Adresa: B-dul Dacia, nr. 131A, Mioveni, Argeş **Telefon/ Fax :** +40 0248-707 004
E-mail: contact@spitalmioveni.ro **Website:** www.spitalmioveni.ro

Afişat pe site-ul şi la sediul instituţiei în data de 07.10.2026

Nr. 2640/01.10.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 115/2023, respectiv, art. VII, alin 1 şi alin 4 privind unele măsuri fiscale -bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene, modificată şi completată prin art.I pct. 2 din OUG NR. 127/2023 pentru modificarea şi completarea unor acte normative , prorogarea unor termene, precum şi unele măsuri bugetare, OUG nr. 156/2024, art VII, alin 1 şi alin 4 aferent privind unele măsuri fiscale-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene modificată de art II pct 3 din OUG NR. 4/2025, ordinului Ms nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale a personalului contractual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar, Statului de Funcţii al Spitalului Orăşenesc Mioveni, actualizat cu Hotărârea consiliului Local Nr. 58/19.04.2026, privind aprobarea Organigramei şi a Statului de Funcţii al Spitalului Orăşenesc Mioveni.

Spitalul Orăşenesc Mioveni cu sediul în Mioveni Bdul Dacia Nr. 131 A, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, cu normă întreagă ,perioada nedeterminată:

Nr crt	Compartiment	Funcţia	Nivel studii	Nr. Posturi
1.	Compartiment Primirii Urgente	REGISTRATOR MEDICAL	Studii medii	1
2.	Compartiment Evaluare si Statistica Medicala	REGISTRATOR MEDICAL	Studii medii	2

CONDITII DE PARTICIPARE:

CONDIȚIILE GENERALE de înscriere la concurs sunt cele prevăzute de LEGEA nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

„Prezentul înscris poate conţine date cu caracter personal ce intra sub protecţia Regulamentului (UE) 2016/ 679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum şi terţele persoane care intra în posesia acestuia, au obligaţia de a proteja, conserva şi folosi datele cu caracter personal în condiţiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679”

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚIILE SPECIFICE DE OCUPARE A POSTULUI:

- Diploma de Bacalaureat;
- Minimum 6 luni vechime în activitate;
- Utilizare PC (Word, Excel, Internet Explorer) .

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- a) formular de înscriere la concurs ,conform modelului revazut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor scoase la concurs
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar;

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) TAXA de înscriere -100 lei.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) – CAZIERUL- poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

ETAPELE CONCURSULUI

- a) Selecția dosarelor de înscriere
- b) Proba scrisă, proba eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte.
- c) Interviu.

PROBA SCRISĂ constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

INTERVIUL constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților și va fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Pentru a promova concursul candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la fiecare probă. Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Orasenesc Mioveni din Bdul Dacia Nr 131 A, Mioveni Arges, astfel: proba scrisă în data de **02.11.2026** iar proba interviu în data **06.11.2026**.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului Orasenesc Mioveni biroul RUNOS în perioada 08.10.2026-21.10.2026 de luni pana vineri între orele 08.00–14.00 .

Înscrierea candidaților se va face pe post, cu respectarea condițiilor generale și specifice de înscriere la concurs publicate pe site-ul spitalului www.spitalmioveni.ro și pe posturi.gov.ro.

Informații suplimentare se obțin la Tel 0730 013 970 .

CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS

DATA	DESCRIEREA ACȚIUNII
07.10.2026	Publicarea anuntului pentru concurs la avizier, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro
08.10.2026- 21.10.2026	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
22.10.2026	Selectarea dosarelor de concurs
26.10.2026	Afișarea centralizatorului cu rezultatul selecției dosarelor
27.10.2026	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecție
28.10.2026	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la selectarea dosarelor
02.11.2026	PROBA SCRISĂ
03.11.2026	Afișare Centralizator cu rezultatele la proba scrisă
04.11.2026	Depunere contestații la proba scrisă
05.11.2026	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba scrisă
06.11.2026	INTERVIUL
09.11.2026	Afișare Centralizator cu rezultate la proba interviu
10.11.2026	Depunere contestații la proba interviu
11.11.2026	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba interviu
12.11.2026	Afișare Centralizator cu rezultatele finale la concurs

NOTA: COMISIA DE CONCURS isi rezerva dreptul de a modifica data si orele de desfasurare a probelor, anuntand in prealabil toti candidatii inscrisi la concurs.

Tematica si bibliografia

Pentru ocuparea posturilor de REGISTRATOR MEDICAL

„Prezentul inscris poate contine date cu caracter personal ce intra sub protectia Regulamentului (UE) 2016/ 679. Persoanele vizate carora li se adreseaza prezentul inscris, precum si tertele persoane care intra in posesia acestuia, au obligatia de a proteja, conserva si folosi datele cu caracter personal in conditiile prevazute de Regulamentul (UE) 2016/679”

1. Organizarea si functionarea spitalelor , conducerea si finantarea spitalelor;
2. Asigurarile sociale de sanatate: Persoanele asigurate, drepturile si obligatiile asiguratilor ;
3. Cardul European si cardul national de asigurari de sanatate ;
4. Drepturile pacientilor;
5. Etapele principale ale procesului de raportare , semnarea cu cardul de sanatate si prevalidare a datelor clinice catre Autoritatile competente in domeniul sanitar;
6. Metodologia de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice si medicale pentru care se solicita reconfirmarea ;
7. Elemente principale care stau la baza completarii corecte si complete a Foilor de Observatie Clinica Generala pentru spitalizare continua , respectiv fisa de spitalizare de zi
8. Principalii indicatori statistici care evalueaza activitatea spitalului;
9. Notiuni de baza ale pachetului Microsoft Office;
10. Elemente constitutive ale decontului de cheltuieli care elibereaza pacientul pentru serviciile medicale primite;

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, titlurile: VII-Spitale, VIII-Asigurarile sociale de sanatate, IX-Cardul european si cardul national de asigurari sociale de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Ordin nr.1782/576 din 28.12.2006 al Ministerului Sanatatii si al Presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate privind inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi, cu modificarile si completarile ulterioare;Anexele 6 si 7, cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Ordin nr.1490/27.08.2008 privind aprobarea Metodologiei de calcul al indicatorilor de performanta al managementului spitalului , Anexa:Metodologie de calcul al indicatorilor de performanta si managementul spitalului -punctul B(indicatori de utilizare a serviciilor) si punctul D (indicatori de calitate).
5. Ordin nr.840/29.03.2018 al Presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice si medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate in regim de spitalizare continua si de zi, precum si a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice si medicale pentru care se solicita reconfirmarea, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Metodologia de calcul a urmatorilor indicatori : Mortalitatea generala si Morbiditatea.
7. Ordin nr.1100/14.10.2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite.
8. Regulament nr.687/27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protectia datelor).
9. Cunostinte de operare cu pachetele MS office :<https://www.office.com/>

NOTA: Se va studia legislatia actualizata la data sustinerii examenului / concursului , cu toate modificarile si completarile intervenite.

Manager
Ec Schneider Adrian Codrut

Director Medical
Dr Hodorog Mihai Cristian

Runos
Ec Dinias Elena

Intocmit
Pintea Ana

Anexa nr.2
Nr...../.....

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile [art. 4 pct. 2 și 11](#) și [art. 6 alin. \(1\) lit. a\) din Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ([Regulamentul general](#) privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 din Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata _____, având CNP
_____, nascut(ă) la data de _____, în localitatea
_____, domiciliat(ă) în (sat, comună, oraș, municipiu)
_____, str. _____, nr. _____,
bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, posesor/posesoare al/a
C.I. seria _____, nr. _____, eliberată de _____,
la data de _____, prin prezenta îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și
prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date de către Spitalul
Orasenesc Mioveni.

Data _____

Semnătura _____

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /, în funcția/meseria/ocupația de*1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel*2) în specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr.	Mutația intervenită	Anul/	Meseria/Funcția/	Nr. și data
crt.		luna/zi	Ocupația	actului pe
				baza căruia
				se face
				înscrierea

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință

sunt reale, exacte și complete.

	Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului*3)
Data	

Semnătura reprezentantului
legal al angajatorului

.....
Ștampila angajatorului

*1) Prin raportare la [Clasificarea](#) ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

*2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

*3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

