



NR. 2450/30.09.2026

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG. 1336/08.11.2022, CSEI „RUDOLF STEINER” Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacantată în **locația Lupeni**, astfel:

- **1 post administrativ de șofer (conducător auto transport persoane), cod COR 833101;**

### **1. Pentru postul administrativ de ȘOFER (conducător auto transport persoane)**

#### **I. Dosarul de înscriere la concurs**

În conformitate cu prevederile art. 35 din H.G. nr. 1336/08.11.2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;  
- Copia permisului de conducere categoria B;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, sau a altor acte care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. avizul medical eliberat de către un medic psihiatru care să ateste că este apt pentru ocuparea unui funcții în sistemul de învățământ; avizul medical eliberat de către un medic de medicină a muncii care să ateste că este apt pentru ocuparea unui funcții în sistemul de învățământ;  
**(certificat medical conform Ordinului comun Ministerul Sănătății și Ministerul Educației și Cercetării nr. 55/3335/2026)**
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă,



persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i. curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

## **II. Condiții generale și specifice de participare la concurs:**

### **a) Condițiile generale:**

- Cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru ale Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitatea de muncă în conformitate cu Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals, ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **b) Condiții specifice:**

- Studii minime: medii;
- vechime în muncă și vechime în funcția de șofer – minim 6 luni;
- șofer categoria B;
- are cunoștințe de mecanică auto;



- disponibilitate la un program flexibil și deplasări în țară, în funcție de nevoile unității școlare.

**Bibliografie:**

- OUG nr 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată: Capitolul: II, IV și V.
- HG nr 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și
- Legea nr. 49/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.
- Norme specifice de Securitate a muncii pentru transporturi rutiere nr. 23/1996, editate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale; art.12, art.14, art.15, art.16, art.20, link-ul [NSSM 23 - Norme pentru transporturi rutiere \(iprotectiamuncii.ro\)](#)
- Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, stabilite prin OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere – Art 29-34; 51; 80-81;135; 144; 146;
- Legea nr. 53/2003 Republicată privind Codul muncii Art. 247 – Art. 252;
- ORDIN M.E. nr. 5726/06.08.20224- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare: Titlul IV – Personalul unităților de învățământ și Titlul VI – Capitolul III.

**Tematica:**

1. Cunoștințe de legislație rutieră;
2. Cunoștințe de mecanică auto, norme de întreținere și reparare a autovehiculelor;
3. Timpul de conducere, pauze și perioade de odihnă;
4. Norme specifice de securitate în muncă;
5. Norme de conduită profesională



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**  
**CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ**  
**”RUDOLF STEINER” HUNEDOARA**  
C.I.F. 27410363



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI  
CERCETĂRII**

**Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:**

| <b>NR. CRT.</b> | <b>Etapele concursului</b>                                                                                         | <b>Data/perioada</b>         | <b>Hg 1336/2022</b> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 1.              | Publicarea anunțului                                                                                               | 2.10.2026                    |                     |
| 2.              | Depunerea dosarelor fizic sau pe adresa de e mail, interval orar 9-14, cseihunedoara@gmail.com                     | 13.10.2026 – 16.10.2026      | Art. 34             |
| 3.              | Selecția dosarelor                                                                                                 | 19.10.2026, ora 10-14        | Art. 36 (1)         |
| 4.              | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor pe forum ISJ și pe site-ul școlii                                        | 19.10.2026, ora 15           | Art. 37 (1)         |
| 5.              | Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor (fizic sau online, pe adresa de email cseihunedoara@gmail.com) | 20.10.2026, între orele 8-12 | Art. 53             |
| 6.              | Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații pe forum ISJ și pe site-ul școlii              | 20.10.2026 , ora 12          | Art. 54 (1)         |
| 7.              | <b>Proba scrisă</b>                                                                                                | <b>17.10.2026, ora 10-11</b> | Art. 38             |
| 8.              | Afișarea rezultatelor probei scrise pe forum ISJ și pe site-ul școlii                                              | 17.10.2026, ora 13           | Art. 47 (3)         |
| 9.              | Depunerea contestațiilor după proba scrisă (fizic sau online, pe adresa de email cseihunedoara@gmail.com)          | 18.10.2026, între orele 8-12 | Art. 53             |
| 10.             | Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații pe forum ISJ și pe site-ul școlii              | 18.10.2026, ora 14           | Art. 54 (3)         |
|                 | <b>Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la următoarele probe</b>                                   |                              |                     |
| 11.             | <b>Proba practică</b>                                                                                              | <b>20.10.2026, ora 10-14</b> | Art. 39-40          |
| 12.             | Afișarea rezultatelor probei practice                                                                              | 20.10.2026, ora 15           | Art. 47 (3)         |
| 13.             | Depunerea contestațiilor după proba practică                                                                       | 23.10.2026, între orele 8-12 | Art. 53             |
| 14.             | Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații                                                | 23.10.2026, ora 14           | Art. 54 (3)         |
|                 | <b>Punctajul minim este de 50 puncte pentru a participa la interviu</b>                                            |                              |                     |
| 15.             | <b>Interviu</b>                                                                                                    | <b>25.10.2026, ora 10-14</b> | Art. 41             |
| 16.             | Afișarea rezultatelor la interviu                                                                                  | 25.10.2026, ora 15           | Art. 47 (3)         |
| 17.             | Depunerea contestațiilor după interviu                                                                             | 26.10.2026, între orele 8-12 | Art. 53             |
| 18.             | Soluționarea contestațiilor, afișarea rezultatelor după contestații                                                | 26.10.2025, ora 14           | Art. 54 (3)         |
| 19.             | <b>Afișarea rezultatelor finale</b>                                                                                | <b>27.10.2026, ora 12</b>    | Art. 47 (7)         |

**Notă:**

Sunt declarați admiși la proba scrisă/practică/interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximum de 100 puncte/probă.

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați ”admis” la etapa precedentă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

Informații suplimentare la telefonul 0254 743269.

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara  
tel – fax 0254 743269  
e-mail [cseihunedoara@gmail.com](mailto:cseihunedoara@gmail.com)



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**  
**CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ**  
**"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA**  
C.I.F. 27410363



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI  
CERCETĂRII**

Dosarelor de concurs și eventualele contestații se depun la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Rudolf Steiner Hunedoara, Bld. 1848, nr 23 sau on-line la adresa [cseihunedoara@gmail.com](mailto:cseihunedoara@gmail.com).  
Rezultatele probelor de concurs se afișează pe forum ISJ Hunedoara și pe site-ul unității de învățământ.

**DIRECTOR,**  
Prof. Curca Adriana Daniela

---

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara  
tel – fax 0254 743269  
e-mail [cseihunedoara@gmail.com](mailto:cseihunedoara@gmail.com)



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**  
**CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ**  
**"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA**  
C.I.F. 27410363



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI  
CERCETĂRII**

ANEXA 2 H. G. 1336/28.10.2022

**Formular de înscriere**

Autoritatea sau instituția publică: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Rudolf Steiner" Hunedoara

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

**Proba scrisă:**

**Proba practică:**

**Interviu:**

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

| Nr. Crt. | Numele și prenumele | Instituția | Funcția | Nr. telefon |
|----------|---------------------|------------|---------|-------------|
| 1        |                     |            |         |             |

[Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Mentionez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

**Îmi exprim consimțământul** ☐

**Nu îmi exprim consimțământul** ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic. \_

**Îmi exprim consimțământul** ☐

**Nu îmi exprim consimțământul** ☐ ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

**Îmi exprim consimțământul** ☐

**Nu îmi exprim consimțământul** ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Bld. 1848, nr. 23, Hunedoara, jud. Hunedoara  
tel – fax 0254 743269  
e-mail [cseihunedoara@gmail.com](mailto:cseihunedoara@gmail.com)



**Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/ 2022**

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

**ADEVERINȚĂ**

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. ....  
seria ..... nr. ...., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza  
actului administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu normă  
întreagă/cu timp parțial de ..... ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv .....,  
înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. .... /....., în  
funcția/meseria/ocupația de ^1) .....

^1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc  
funcții.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de  
muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel ^2) ..... în  
specialitatea .....

^2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna  
..... a dobândit:

– vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;

– vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni ..... zile.

| Nr.<br>crt. | Mutația<br>intervenită | Anul/luna/zi | Meseria/Funcția/Ocupația | Nr. și data actului pe baza căruia se<br>face înscrierea |
|-------------|------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |                        |              |                          |                                                          |

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit  
următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de  
muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut ..... zile de absențe nemotivate și ..... zile de concediu fără  
plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei ..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ i  
s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse  
în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**  
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
"RUDOLF STEINER" HUNEDOARA  
C.I.F. 27410363



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI  
CERCETĂRII

Data

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului<sup>^3)</sup>

<sup>^3)</sup> Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Ștampila angajatorului