



Nr. 5704 din 25 septembrie 2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art. XXII, alin.(2) și alin. (3) lit. a din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal bugetare, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMĂRIA COMUNEI JEGĂLIA, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL DE EXECUȚIE VACANT DE ȘEF SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, CU CONTRACT DE MUNCĂ PE DURATĂ NEDETERMINATĂ, ÎN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI JEGĂLIA,

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Condiții generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea

funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

- carnet de conducere categoria B, nivelul studiilor – absolvite cu diplomă de bacalaureat, atestat/adeverință absolvire curs calificare șef SVSU;

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Jegălia, constând în:

- **proba scrisă** – care se va susține în data de **20.10.2026, ora 10,00**
- **proba interviu** – care se va susține în data de **23.10.2026, ora 10,00**.

ACTE NECESARE LA DOSAR:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind

Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun European;

j) copie a carnetului de conducere categoria B;

k) copie atestat/adeverință absolvire curs calificare șef SVSU.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru ocuparea postului de șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

- *Constituția României, republicată, cu tematica Principii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale*
- *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Partea a VI-a- Titlul III-Personalul contractual din autoritățile în instituțiile publice, Cap. III -Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;*
- *OGR nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Secțiunea I-Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, Secțiunea II-Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;*
- *Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap.II- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, Cap.III- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;*
- *Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Organizarea protecției civile, Drepturile și obligațiile cetățenilor, Atribuții și obligații privind protecția civilă, Înștiințarea, avertizarea și alarmarea;*
- *Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap.II- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, Obligațiile cadrelor tehnice /personalului de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, Cap.IV- Serviciile de urgență voluntare și private, Răspunderea juridică;*

- *Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Cap.II Organizarea și desfășurarea activității de apărare împotriva incendiilor, Cap.IV-Planificarea și executarea exercițiilor privind modul de acțiune în caz de incendiu;*
- *Ordinul nr. 51/2004 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, cu tematica Cap.II -Criterii specifice pentru serviciile voluntare*

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Data publicării anunțului: 25.09.2026;
- Perioada de depunere a dosarelor: 28.09.2026 – 09.10.2026 inclusiv, ora 14,00, la sediul instituției;
- Selecția dosarelor: 13.10.2026, ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 13.10.2026, ora 15,00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției;
- Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor: 14.10.2026, până la ora 15,00;
- Soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor: 15.10.2026, ora 15,00;
- **Proba scrisă: 20.10.2026, ora 10,00** la sediul Primăriei comunei Jegălia, județul Călărași;
- Afișarea rezultatelor probei scrise: 20.10.2026, ora 15,00;
- Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 21.10.2026, până la ora 15,00;
- Soluționarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor: 22.10.2026, ora 15,00;
- **Proba interviu: 23.10.2026, ora 10,00;**
- Afișarea rezultatelor probei interviu: 23.10.2026, ora 14,00;
- Depunere contestații privind interviul: 26.10.2026, până la ora 14,00;
- Soluționarea contestațiilor la proba interviu și afișarea rezultatelor: 27.10.2026, ora 14,00;
- Afișarea rezultatelor finale ale concursului: 27.10.2026, ora 16,00.

Relații suplimentare la sediul primăriei, dl RADU NELU, telefon 0242/342021/0733044535.

PRIMAR,

Aurel VASILE