

UAT COMUNA SLOBOZIA MANDRA
Județul Teleorman,
Str. PRINCIPALA, nr. 129,
CIF : 4652821

Anunt concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) UAT comuna Slobozia Mandra, cu sediul în comuna Slobozia Mandra, str.Principala, nr. 129, județul Teleorman, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual în cadrul proiectului " *Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice*", conform H.G. nr. 1336/08.11.2022,

1. Nivelul postului: **execuție**
2. Denumirea postului: **asistent social, grad practicant, post vacant**, pe perioadă **determinată**.
3. Numărul de posturi: 1 post, 1/4 normă: 2 ore/zi, 10 ore/săptămână;

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de înscriere se depun la sediu instituție. Informații la tel: 0247 359046 sau la sediul instituției.

Termenul de depunere a dosarelor: 23.09.2026, ora 15:00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Notă conform Ordinului comun MS/MEC nr. 55/3.335/2026: Pentru posturile din învățământul preuniversitar (funcții didactice, didactice auxiliare sau administrative, precum și funcții de conducere, de îndrumare și control), înscrierea la concurs este condiționată de prezentarea certificatului medical emis de medicul specialist de medicina muncii. Certificatul se emite în baza avizului medicului specialist psihiatru, a adeverinței medicale eliberate de medicul de familie și a consultației specifice de medicina muncii.

D) Condiții specifice de participare la concurs:

Experiență specifică în activitatea > 1 ani

Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în asistenta socială, membru în Colegiul Național al asistentilor sociali din România.

Disponibilitate pentru deplasări

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):

Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare;
- moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane;

- perseverență, consecvență, abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute;
- analiza problemelor specifice mediului școlar;
- atenție la detalii;
- atitudine pozitivă, motivatoare;
- competențe de integrare TIC în educație.

Limbi străine solicitate: nu este cazul

E. ATRIBUTIILE POSTULUI

Asistentul social al echipei asigură informarea și consilierea persoanei vârstnice, în vederea cunoașterii drepturilor sale, a serviciilor sociale disponibile și a condițiilor de accesare a acestora. Informarea și consilierea se realizează într-o manieră adaptată capacității de înțelegere și situației individuale a persoanei vârstnice. Asistentul social al echipei înregistrează toate solicitările și sesizările primite, conform sistemului propriu de evidență și înregistrare al furnizorului, cu respectarea legislației în vigoare.

- colectează și centralizează informațiile necesare evaluării situației beneficiarului;
- realizează evaluarea socială a persoanei vârstnice, inclusiv cu privire la situația familială, economică, locativă și existența rețelei de sprijin;
- identifică nevoile, vulnerabilitățile, resursele și factorii de risc ai beneficiarului;
- întocmește raportul de evaluare socială și documentele aferente;
- colaborează cu membrii echipei interdisciplinare în vederea realizării unei evaluări complete a nevoilor beneficiarului;
- participă la elaborarea Planului individualizat de asistență și îngrijire, împreună cu beneficiarul și membrii echipei;
- monitorizează evoluția situației beneficiarului și propune, după caz, reevaluarea și actualizarea planului.
- Asigură respectarea demnității și autonomiei persoanei vârstnice și că evaluarea se realizează cu respectarea demnității, drepturilor, libertății de decizie și capacității beneficiarului de a-și exprima opțiunile și preferințele;
- Respecta principiul confidențialității și a prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal;
- Se asigură că toate demersurile și deciziile privind evaluarea și acordarea serviciilor sunt realizate având ca prioritate interesul, siguranța și bunăstarea persoanei vârstnice;

- asistentul social stabilește data și modalitatea de realizare a evaluării inițiale și

informează solicitantul cu privire la documentele necesare pentru efectuarea evaluării.

Alte atribuții (specifice în cadrul proiectului):

- derularea de activități de identificare a persoanelor vulnerabile, prin diverse mecanisme –screening, sesizări, referire;
- elaborarea de rapoarte lunare de activitate, privind implementarea activității;
- participarea la schimburi de experiență și întâlniri locale între lucrătorii comunitari, diverși profesioniști, membri ai structurilor comunitare consultative, reprezentanți ai primăriilor etc;
- identificarea de inițiative complementare derulate la nivel comunitar în sfera de activitate, precum și facilitarea cooperării cu alți actori de pe plan local;
- participarea la întâlniri periodice (lunare/trimestriale) de instruire și supervizare a membrilor echipei comunitare, crearea, activarea și mobilizarea structurilor comunitare consultative (SCC), prin susținerea implicării membrilor SCC în soluționarea cazurilor identificate;
- participarea la evenimentele de informare și comunicare organizate în cadrul proiectului; facilitarea diseminării informațiilor cu privire la proiect și a instrumentelor elaborate în cadrul proiectului la nivelul DGASPC și a rezultatelor aplicării acestora;
- asigurarea aplicării la nivel județean a mecanismului operațional de colaborare interinstituțională și de coordonare a serviciilor comunitare integrate (având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.555/2023/25.017/2.485/4.490/2024 privind modificarea Ordinului ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. 393/630/4.236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei);
- comunicarea cu reprezentanții autorităților administrației publice locale pentru a se asigura de sustenabilitatea activităților din proiect, prin participarea la identificarea unor oportunități de finanțare nerambursabilă și scrierea de proiecte la nivel local

D.) Bibliografie și tematică:

1. Constituția României, republicată

cu tematica: Principii generale, Îndatoririle fundamentale, Drepturile și libertățile fundamentale, Îndatoririle fundamentale, Administrația publică locală;

2. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;

Cu tematica: Principii și definiții, Dispoziții speciale, Dispoziții procedurale și sancțiuni;

3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați ;

Cu tematica: integral;

4. Hotărârea Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, cu modificările ulterioare;

Cu tematica: integral;

5. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează cadrul general privind organizarea și furnizarea serviciilor sociale;

Cu tematica: integral;

6. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: integral;

7. Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale;

Cu tematica: integral;

8. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: integral;

9. Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează procesul de evaluare, certificare, monitorizare și control în domeniul serviciilor sociale;

Cu tematica: integral;

10. Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: integral;

11. Legea nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, cu modificările și completările ulterioare;

Cu tematica: integral;

12. Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru

aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.

Cu tematica: integral;

**PRIMAR,
Stefan Marinel**

UAT COMUNA SLOBOZIA MANDRA

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	10.09.2026	
Data limită de depunere a dosarelor	23.09.2026	15.00
Selecția dosarelor	24.09.2026	15.00
Afișarea selecției dosarelor	24.09.2026	15.30
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	25.09.2026	15.00
Afișarea rezultatelor la contestații	28.09.2026	15.00
Proba scrisă	02.10.2026	10.00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	02.10.2026	16.00
Termen limită contestații la proba scrisă	05.10.2026	12.00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă	06.10.2026	12.00
Interviul	07.10.2026	10.00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	07.10.2026	16.00
Termen limită contestații la proba de interviu	08.10.2026	12.00
Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	09.10.2026	12.00
Afișare rezultat final	09.10.2026	13.00

PRIMAR,
Stefan Marinel