

R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI TÂRLIȘUA

Tel/fax:0263352193/0263352161

e-mail:primaria_tirlisua@yahoo.com

Nr.4481 din 04.09.2026

A N U N Ț

Primăria comunei Târlișua cu sediul în localitatea Târlișua, str.Principală, nr.217 organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a trei posturi contractuale de execuție vacante, după cum urmează:

1 post **EDUCATOR (Cod COR:234202)**, 1/2 normă- 4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți"

1 post **PSIHOLOG (COD COR:263411)**, 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți"

1 post **CONSILIER ȘCOLAR (COD COR:235903)**, 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "*Furnizare servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate*", membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI)

I.Conform prevederilor art.15 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale de participare la concurs:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin.(1) lit.h).

i) îndeplinește și alte condiții generale în funcție de specificul postului

II. Condiții specifice de participare la concurs:

2. Pentru postul de EDUCATOR (Cod COR:234202), 1/2 normă-4 ore /zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți":

Studii: superioare de lungă sau scurtă durată în domeniul științelor educației (pedagogie, psihopedagogie specială, pedagogia învățământului primar și preșcolar), asistență socială sau psihologie.

Vechime-nu este cazul

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- rezistență la stres,
- abilități de comunicare cu copiii din medii vulnerabile
- capacitatea de lucru în echipă multidisciplinară (alături de asistenți sociali, psihologi).
- afectivitate față de copii
- empatie
- capacitatea de organizare a muncii

ATRIBUȚIILE POSTULUI:

- Întocmește planificarea calendaristică anuală și săptămânală din punct de vedere al activităților de educație formală și nonformală
- Menține schimbul de informații cu unitatea de învățământ
- Facilitează schimbul de informații cu familia
- Definește obiectivele activităților în funcție de particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor
- Organizează activități extrașcolare
- Valorifică rezultatele activităților extrașcolare
- Stabilește conținutul activității de învățare corelat cu programa școlară
- Adaptează informația la posibilitatea de învățare și nivelul de pregătire al copiilor
- Identifică și necesarul de material didactic
- Aplică probele de evaluare
- Interpretează probele de evaluare și stabilește și aplică măsuri ameliorative
- Stabilește deprinderi de bază ce urmează a fi formate și creează situații variate pentru a permite exersarea acestora
- Organizează și amenajează spațiul de joc și de învățare
- Încurajează implicarea copiilor și a părinților în amenajarea spațiului educațional al grupei
- Identifică necesarul, confecționează, elaborează, achiziționează material didactic mijloace de învățământ, auxiliare didactice necesare
- Organizează, conduce și supraveghează jocuri și activități liber creative
- Desfășoară activitățile educative informale și nonformale cu copiii
- Implică activ copiii în procesul de învățare
- Asigură securitatea copiilor în timpul programului
- este parte din echipa de evaluare/reevaluare și completează documentele specifice la nivelul centrului
- Responsabil de implementarea planurilor personalizate de intervenție pe domeniul de activitate
- Organizează activități comune cu familia beneficiarilor

BIBLIOGRAFIE pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de EDUCATOR (Cod COR:234202), 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți"

1. Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap III Rețeaua școlară din învățământul preuniversitar, SECȚIUNEA 1 Organizarea rețelei școlare, SECȚIUNEA a 7-a Educație extrașcolară,

Cap V Educația incluzivă de calitate pentru toți beneficiarii primari ai educației,
SECȚIUNEA 1 Prevederi generale;

2. Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu tematica: Protecția copilului în mediul educațional;

3. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap. II Sistemul de beneficii de asistență socială, Cap. III Sistemul de servicii sociale, Cap. IV Măsuri integrate de asistență socială ;

4. Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare - cu tematica: integral;

5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Secțiunea a 4-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia).

3. Pentru postul de PSIHOLOG (COD COR:263411), 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți"

Studii: universitare absolvite cu diplomă de licență specializarea psihologie
Atestat de liberă practică

Vechime-nu este cazul

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- abilități pentru munca în echipă
- afectivitate față de elevi
- empatie
- capacitatea de organizare a muncii

ATRIBUȚIILE POSTULUI:

- Realizează evaluări psihologice inițiale și periodice ale copiilor;
- Identifică dificultăți emoționale, cognitive, comportamentale sau relaționale;
- Evaluează nivelul de dezvoltare psihologică și adaptabilitatea copilului în mediul familial și social.
- Oferă consiliere individuală și de grup pentru copii, în funcție de vârstă și problematica identificată;
- Susține ședințe de consiliere parentală pentru părinți care întâmpină dificultăți în gestionarea relației cu copilul;
- Facilitează consilierea familială, pentru îmbunătățirea comunicării și rezolvarea conflictelor în familie;

- Sprijină copiii și părinții în procesul de reunificare familială (după separare, abandon, plecare în străinătate etc.).
- Intervine în cazuri de traumă, anxietate, abuz, neglijare sau comportamente distructive;
- Participă la planificarea și aplicarea măsurilor urgente împreună cu echipa multidisciplinară;
- Oferă suport emoțional imediat pentru gestionarea stresului, pierderii sau conflictelor acute.
- Organizează ateliere tematice pentru dezvoltarea stimei de sine, empatiei, inteligenței emoționale și autocontrolului;
- Facilitează jocuri psihologice, exerciții de comunicare, relaxare și exprimare a emoțiilor.
- Monitorizează comportamentele care pot semnaliza risc de abuz, neglijență, abandon sau marginalizare;
- Colaborează cu asistentul social și responsabilul de caz în întocmirea planurilor de intervenție personalizată;
- Propune măsuri de prevenire a abandonului școlar, izolării sociale, anxietății sau depresiei.
- Lucrează în echipă cu educatorii, asistenții sociali, medicii și coordonatorul centrului;
- Întocmește rapoarte psihologice, fișe de observație și documente de intervenție;
- Participă la întâlniri de echipă, supervizări, traininguri și formări profesionale.
- Oferă părinților informații despre nevoile emoționale și psihologice ale copilului;

BIBLIOGRAFIE pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de PSIHOLOG (COD COR:325301), 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți"

1. Legea nr.213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România tematica-Capitolul II - Exerkitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică

2.HG nr.788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România- tematica-text integral

3.Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, din 24.11.2018, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 143 din 22 februarie 2019, cu modificările și completările ulterioare- Tematica-text integral;

4. Legea nr.272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu tematica: Protecția copilului în mediul educațional;

5. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap. II Sistemul de beneficii de asistență socială, Cap. III Sistemul de servicii sociale, Cap. IV Măsuri integrate de asistență socială ;

6. Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare- cu tematica: integral;

7. Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Consiliere școlară și psihologică;

8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Secțiunea a 4-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia).

3. Pentru postul de CONSILIER ȘCOLAR (COD COR:235903), 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului ”Furnizare servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” , membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI) Locul de desfășurare a activității: sediul UAT/Centrul comunitar integrat și în comunitate (teren)

Durata muncii: pe perioada nedeterminată

Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri ≤ 2 ani

Constituie avantaj activitatea în proiectul pilot ”Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”, cod MySMIS 122607;

Constituie avantaj domiciliul în UAT pentru care aplică;

Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială, precum și alte specializări, conform centralizatorului aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării pentru ocuparea posturilor/catedrelor de profesor consilier școlar, în vigoare în anul școlar al angajării

Disponibilitate pentru deplasări

Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare;
- moralitate, corectitudine, deschidere și flexibilitate în relațiile interumane;
- perseverență, consecvență, abilități pentru munca în condiții de stres, în situații de urgență sau neprevăzute;
- analiza problemelor specifice mediului școlar;
- atenție la detalii;
- atitudine pozitivă, motivatoare;
- competențe de integrare TIC în educație.

Limbi străine solicitate: nu este cazul

ATRIBUTIILE POSTULUI:

- consiliază cu prioritate elevii aflați în risc de abandon școlar și de excluziune socială, în scopul asigurării accesului, participării și creșterii calității rezultatelor școlare ale acestora;
- realizează evaluarea, depistarea, intervenția timpurie, asistența psihopedagogică și monitorizarea corespunzătoare a tuturor copiilor identificați cu abilități adaptative cognitive și/sau socioemoționale scăzute în raport cu vârsta și nivelul lor de școlarizare, împreună cu alte instituții/persoane abilitate, în cadrul echipelor comunitare integrate;
- consiliază părinții și sprijină cadrele didactice din unitățile de învățământ de masă în vederea facilitării procesului de incluziune școlară a copiilor/elevilor/tinerilor din categorii defavorizate, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale;
- colaborează cu asistentul social și asistentul medical comunitar/ mediatorul sanitar/mediatorul școlar în cadrul echipelor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- asigură servicii de educație parentală;
- asigură servicii de intervenție în situații de violență școlară, de mediere a conflictelor școlare și de consiliere a preșcolarilor/ elevilor implicați în situații de violență școlară;
- desfășoară servicii de informare, consiliere și sprijin pentru personalul unităților de învățământ și pentru elevi în scopul prevenirii traficului și consumului de droguri, a delincvenței și predelinquenței juvenile și a altor comportamente de risc, precum și a oricărei forme de violență în spațiul școlar, inclusiv bullying, cyberbullying, hărțuire;
- asigură servicii de facilitare a integrării sociale și culturale a preșcolarilor/elevilor în colectivul clasei/grupe și al unității de învățământ.

- alte tipuri de intervenții care sunt în relație cu aria consilierii școlare care țin de consilierul școlar pentru eliminarea cauzelor care generează și mențin starea de sărăcie și excluziune socială.

Alte atribuții (specifice în cadrul proiectului):

- derularea de activități de identificare a persoanelor vulnerabile, prin diverse mecanisme –screening, sesizări, referire;
- elaborarea de rapoarte lunare de activitate, după modelul furnizat de UJSS, privind implementarea activității de consiliere școlară în cadrul ECI;
- participarea la schimburi de experiență și întâlniri locale între lucrătorii comunitari, diverși profesioniști, membri ai structurilor comunitare consultative, reprezentanți ai primăriilor etc;
- identificarea de inițiative complementare derulate la nivel comunitar în sfera de activitate, precum și facilitarea cooperării cu alți actori de pe plan local;
- participarea la întâlniri periodice (lunare/trimestriale) de instruire și supervizare a membrilor echipei comunitare (în ceea ce privește implementarea instrumentului informatic SCI de identificare și monitorizare a persoanelor vulnerabile, centralizarea și validarea datelor culese la nivel local prin aplicația SCI și raportarea lor lunară în cadrul rapoartelor lunare de activitate; asigurarea managementului de caz și furnizării de servicii sociale cu precădere a celor din pachetul minim de servicii generat de aplicația SCI și în maniera integrată cu ceilalți prestatori de servicii); crearea, activarea și mobilizarea structurilor comunitare consultative (SCC), prin susținerea implicării membrilor SCC în soluționarea cazurilor identificate prin aplicația SCI;
- participarea la evenimentele de informare și comunicare organizate în cadrul proiectului; facilitarea diseminării informațiilor cu privire la proiect și a instrumentelor elaborate în cadrul proiectului la nivelul DGASPC / AJPIS/CJRAE/DSP și a rezultatelor aplicării acestora;
- asigurarea aplicării la nivel județean a mecanismului operațional de colaborare interinstituțională și de coordonare a serviciilor comunitare integrate (având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.555/2023/25.017/2.485/4.490/2024 privind modificarea Ordinului ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. 393/630/4.236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei);
- comunicarea cu reprezentanții autorităților administrației publice locale pentru a se asigura de sustenabilitatea activităților din proiect, prin participarea la

identificarea unor oportunități de finanțare nerambursabilă și scrierea de proiecte la nivel local.

BIBLIOGRAFIE pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de CONSILIER ȘCOLAR (Cod COR:235903), 1/2 normă-4 ore/zi, 20 ore/săptămână în cadrul proiectului "Furnizare servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate", membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI)

- 1) Ciolan L., "Învățarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar", Editura Polirom, Iași, 2008, cu tematica: Fundamentele teoretice ale învățării integrate;
- 2) Ulrich, C., "Învățarea prin proiecte. Ghid pentru profesori", Editura Polirom, Iași, 2016 cu tematica: Proiectare didactică în PBL;
- 3) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Consiliere școlară și psihologică;
- 4) Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu tematica: Protecția copilului în mediul educațional;
- 5) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei, cu tematica: integral

III. DOSARUL DE CONCURS:

- a) formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Curriculum Vitae, model comun european;

g)cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

i)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei comunei Târlîșua.

Nota: Pentru toată bibliografia se va lua în calcul forma actualizată, la zi, a actelor normative invocate.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Târlîșua cu sediul în localitatea Târlîșua nr.217 constă în 3 etape succesive:

- selecția dosarelor-în termen de două zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a dosarelor

- proba scrisă,

- interviu-în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea interviului.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	04.09.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	21.09.2026	16.00
3.	Selecția dosarelor	22.09.2026	12.00
4.	Afișarea selecției dosarelor	22.09.2026	14.00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	23.09.2026	10.00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	24.09.2026	10.00
7.	Proba scrisă	28.09.2026	10.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	28.09.2026	15.00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	29.09.2026	10.00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	29.09.2026	14.00
11.	Interviul	30.09.2026	10.00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	30.09.2026	14.00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	30.09.2026	16.00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	01.10.2026	12.00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	01.10.2026	14.00

Nerespectarea transmiterii documentelor și a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Informatii suplimentare la tel.0263352193 sau la sediul instituției.

PRIMAR,
Purja Vlăduț Axente