



Csíksszereda,  
Taploca utca 112 szám

Cod fiscal : 11232952  
Tel: 0366-730236  
e-mail: sc.xantusjanos@eduh.ro

Miercurea Ciuc,  
str: Toplița Nr: 112

ANUNȚ  
CONCURS OCUPARE POST ÎNGRIJITOR

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „XANTUS JÁNOS”

MIERCUREA CIUC

Nr. înreg. 1549/11

Ziua 02 Luna 09 Anul 2026

Școala Gimnazială ”Xantus János” din Miercurea Ciuc organizează, în temeiul H.G. nr. 1336/28.oct.2022, la sediul Școala Gimnazială ”Xantus János” din localitatea Miercurea Ciuc, Str. Toplița Nr. 112, județul Harghita, concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de: 1 POST - îngrijitor , personal nedidactic cu normă (8 ore/zi), pe perioadă nedeterminată la subunitatea Școala Gimnazială Jigodin.

CONCURSUL VA FI ORGANIZAT ÎN PERIOADA: 03.09.2026 - 29.09.2026

CERINȚELE POSTULUI:

- Condiții generale:
- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53 /2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin (1) lit. h).

**Condiții specifice:**

Studii medii

Vechime în muncă minim 1 ani

**BIBLIOGRAFIE:**

- ORDIN nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 319 din 2006 privind protecția și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare, cap.IV –obligațiile lucrătorilor
- Ordinul nr.3235/93/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV-2 modificat prin Ordinul 3459/280/2021.
- Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

**TEMATICĂ**

- REGULI DE EFECTUARE A CURĂȚENIEI ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMANT;
- NOȚIUNI FUNDAMENTALE DE IGIENĂ;
- SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI PSI.

**DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMATOARELE DOCUMENTE:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii școli;
- Copie după cartea de identitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie - după caz;
- Acte de studii - original și copie;
- Cazier judiciar în original sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni.
- Copie după carnetul de munca, conform cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- Adeverință medicală cu mențiunea „*apt pentru angajare post îngrijitor*";
- Curriculum vitae model comun european;
- Opis documente în 2 exemplare.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**NOTA:** Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele în ordinea enumerată mai sus.

Orarul de depunere a dosarelor 9.00 -13.00.

## CALENDARUL CONCURSULUI

| Nr.Crt. | PERIOADA/DATA         | ETAPE                                                                                  |
|---------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | 03.09.2026            | Publicare anunț                                                                        |
| 2.      | 04.09.2026-18.09.2026 | Ora 09:00-13:00 - Depunerea dosarelor de către candidați- la sediul unității           |
| 3.      | 21.09.2026            | Selecția dosarelor<br>Ora 13:00 - Afișarea candidaților eligibili                      |
| 4.      | 21.09.2026            | Ora 13:00 -14:00 - Depunerea contestațiilor<br>Ora 16:00 - Soluționarea contestațiilor |
| 5.      | 23.09.2026            | Ora 9:00 - Proba scrisă- la sediul unității<br>Ora 15:00 - Afișarea rezultatelor       |
| 6.      | 23.09.2026            | Ora 15:00-16:00 - Depunerea contestațiilor<br>Ora 17:00 - Afișarea rezultatelor        |
| 7.      | 24.09.2026            | Ora 08:00-11:00 – Proba practică<br>Ora 12:00 - Afișarea rezultatelor                  |
| 8.      | 25.09.2026            | Ora 12:00-13:00 - Proba interviu<br>Ora 14:00 - Afișarea rezultatelor                  |
| 9.      | 28.09.2026            | Ora 08:00 -12:00 Depunerea contestațiilor<br>Ora 12:00 – Soluționarea contestațiilor   |
| 10.     | 29.09.2026            | Afișarea rezultatelor finale                                                           |

**Relații suplimentare:** la sediul unității, compartimentul secretariat, telefon 0366-730236, email: [sc.xantusjanos@eduhr.ro](mailto:sc.xantusjanos@eduhr.ro). Persoană de contact: Fodor Tünde, secretar.

Director  
Székely Adél