



Finanțat de
Uniunea Europeană



Titlul proiectului: **“E-Patrimoniu: Digitalizarea Arhivelor pentru Dezvoltare Durabilă”**

Lider: **Academia Română**

Partener: Academia Română Filiala Cluj

Cod apel: PCIDIF/365/PCIDIF_P3/OP4/RSO4.6/PCIDIF_A10

Cod SMIS 2014+ : 330790

27.08.2026

**Aprobat,
Manager proiect,
Acad. Nicolae – Victor Zamfir**

A N U N Ţ

privind organizarea şi desfăşurarea recrutării şi selecţiei pentru ocuparea postului contractual vacant de **expert comunicare (expert categoria I), cod COR 243201**, normă parţială de timp (max. 40 ore/lună), perioadă determinată

Academia Română în calitate de lider de parteneriat implementează Proiectul „E-Patrimoniu: Digitalizarea Arhivelor pentru Dezvoltare Durabilă”, PCIDIF/365/PCIDIF_P3/OP4/RSO4.6/PCIDIF_A10, Cod SMIS 2014+: 330790, în cadrul Programului „Creştere Inteligentă, Digitalizare şi Instrumente Financiare 2021-2027”, Prioritatea 3 „Transformarea digitală şi furnizarea de servicii îmbunătăţite în sectorul cultural”, Obiectiv de politică: „O Europă mai socială şi mai incluzivă, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale Fond: Fondul european de dezvoltare regională (FEDR)” - Obiectiv specific: RSO4.6. Creşterea rolului culturii şi al turismului sustenabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială şi inovarea socială, Apel de proiecte: PCIDIF/365/PCIDIF_P3/OP4/RSO4.6/PCIDIF_A10 - Acţiunea 3.1, Masura 2, Promovarea dezvoltării economice şi sociale prin digitalizarea arhivelor culturale şi iniţiază procedura de recrutare şi selecţie în vederea ocupării postului contractual vacant de **expert comunicare (expert categoria I), cod COR 243201, normă parţială de timp (max. 40 ore/lună), perioadă determinată** până la finalizarea atribuţiilor în cadrul proiectului dar nu mai târziu de data finalizării efective a proiectului (max. 36 luni).

Acte necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere la procedura de recrutare şi selecţie:

- a) cerere de înscriere adresată Preşedintelui Academiei Române;
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; copia deciziei de pensionare, dacă este cazul;



g) copia adeverinței/adeverințelor care atestă experiența acumulată ca membru al echipei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și personalul implicat în implementarea Mecanismului de redresare și reziliență prevăzut la art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, dacă este cazul;

h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior datei stabilită pentru interviu;

j) copie a extrasului de cont deschis pe numele titularului

Notă: Copiile de pe actele prevăzute la lit. c) – g) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de recrutare și selecție. Documentele prevăzute la lit. a), b), h) și i) se vor depune în original.

Dosarele de înscriere se depun exclusiv la sediul Academiei Române numai până la data de 02.09.2026 (inclusiv), în intervalul orar 09:00 – 13:00, la camera 30, iar codul de candidat se va înmâna de către secretarul comisiei de recrutare și selecție fiecărui candidat în parte.

Rezultatul selecției dosarelor se afișează pe site-ul Academiei Române în data de 07.09.2026.

Condițiile generale de participare la procedura de recrutare și selecție:

Poate participa la procedura de recrutare și selecție pentru angajarea de personal contractual persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului vacant;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008



privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

I. Condițiile specifice de participare la procedura de recrutare și selecție:

1. Studii de specialitate : superioare, absolvite cu diplomă de licență
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nivel avansat operare PC;
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: limba engleză;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - capacitatea de asumare a deciziilor;
 - capacitatea de a rezolva eficient problemele, de implementare a soluțiilor;
 - capacitate de gestionare a timpului și a resurselor alocate;
 - capacitate de autoperfecționare;
 - aptitudini de comunicare verbală și în scris;
 - capacitate de analiză și sinteză, de a genera idei noi; creativitate;
 - flexibilitate; adaptabilitate la schimbări și la situații de criză; corectitudine, receptivitate, orientare către nou, rezistență la efort și stres;
 - aptitudinea de a lucra cu oamenii și cu documentele;
 - capacitatea de a acționa rapid;
 - spirit de inițiativă; atenție la detalii; lucru în echipă;
 - echilibru emoțional, constanță în atitudini și manifestări.
6. Cerințe specifice:
Vechime/experiență în muncă/specialitate: minim 10 ani/7 ani

II. Etapele recrutării și selecției:

-  **analiza dosarului de participare:** selecția dosarelor de participare se va realiza în perioada 03.09 – 04.09.2026 iar rezultatul selecției dosarelor se afișează pe site-ul Academiei Române în data de 07.09.2026.
-  **interviul:** se va desfășura în data de **16.09.2026, ora 10:00**, la sediul Academiei Române.

Rezultatul interviului se va afișa pe site-ul Academiei Române în data de **16.09.2026**, candidații promovați fiind cei care au obținut minimum 70 de puncte (nota 7).

Rezultatul final al recrutării și selecției se va afișa pe site-ul Academiei Române în data de **21.09.2026**.

Candidații pot depune **contestații** cu privire la selecția dosarelor /interviu în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor respective. Contestățiile se vor depune exclusiv la Registratura Generală a Academiei Române.

Rezultatele la contestațiile depuse pentru selecția dosarelor /interviu se vor afișa în termen de două zile lucrătoare pe site-ul Academiei Române.

III. Bibliografie și tematică

Nr. crt.	Bibliografie	Tematică
1	Legea nr.752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române;	Integral https://acad.ro/institutia/documente.html



2	Regulamentul de Organizare și Funcționare al Academiei Române	Integral https://acad.ro/institutia/documente.html
3	Codul de etică și integritate al personalului contractual al Academiei Române	Integral https://acad.ro/institutia/documente.html
4	Ordinul nr. 3040/2022 al ministrului investițiilor și proiectelor europene pentru aprobarea Ghidului de identitate vizuală “Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027” publicat în M.Of. nr. 1170/07.12.2022 – Partea I	Integral
5	Anexa la OMIPE nr. 2079/16.05.2024 - Ghidul Solicitantului “Promovarea dezvoltării economice și sociale prin digitalizarea arhivelor culturale”	Cap. 1, Cap. 2, Cap. 3, Cap. 4, Cap. 9, Cap. 10, Cap. 11 https://mfe.gov.ro/ghiduri_pocidif/promovarea-dezvoltarii-economice-si-sociale-prin-digitalizarea-arhivelor-culturale/
6	Mihai Dinu, Comunicarea – repere fundamentale. București, Editura Științifică, 1999	Tehnici de comunicare publică Medii de comunicare publică Construcția mesajului Stilul jurnalistic
7	Marshall McLuhan, Mass-media sau mediul invizibil. București, Editura Nemira, 1997	
8	David Randall, Jurnalistul universal. Ghid practic pentru presa scrisă, ediția a II-a, revăzută și adăugită, Iași, Polirom, 2007	

NOTĂ: Accesul în instituție și în sala de selecție se va face în baza cărții de identitate în original, în termen de valabilitate, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu 10 minute înainte de începerea interviului.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10 - 14 la telefon: 021.212.86.34.

Întocmit secretar comisie recrutare și selecție,
Simona Vlășceanu