

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu de Sus , cu sediul în Str. EROILOR, nr. 2A, Jucu de Sus, jud. Cluj, C.U.I.: Școala Gimnazială „George Barițiu” Jucu de Sus, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: Îngrijitor, postvacant, pe perioadă nedeterminată, la structura Personal nedidactic
3. Numărul de posturi: 1
4. Vechimea în muncă: 1 an
5. Nivelul studiilor: Medii

Dosarele de concurs se depun la Str. EROILOR, nr. 2A, Jucu de Sus, jud. Cluj, compartimentul resurse umane/ , persoana de contact: Rada Roxana Gabriela , email: gbaritiujucu@gmail.com

Data publicării și afisării anunțului de concurs este: 24.08.2026

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: studii medii atestate cu diplomă de absolvire.
2. Abilități, calități și aptitudini necesare: abilități de relaționare și comunicare cu întreg personalul, abilități pentru muncă în echipă în limita sarcinilor, atribuțiilor din fișa postului
3. Vechime – 1 an.

BIBLIOGRAFIE

1. **Legea nr. 53/2003 – Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă**, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ**, în forma în vigoare la data susținerii concursului.
6. **Regulamentul intern al unității de învățământ**, în forma în vigoare la data susținerii concursului.
7. **Fișa postului – Îngrijitor**, cu atribuțiile și responsabilitățile specifice postului.

Notă: Bibliografia se va studia în forma actualizată a actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data susținerii concursului.

TEMATICĂ

A. Norme privind activitatea îngrijitorului

- atribuțiile și responsabilitățile îngrijitorului;
- organizarea și desfășurarea activității de curățenie și întreținere;
- utilizarea corectă a materialelor și echipamentelor de curățenie;
- păstrarea și gestionarea materialelor de curățenie;
- respectarea programului și a sarcinilor de serviciu;
- respectarea prevederilor Regulamentului intern și ale fișei postului.

B. Curățenia și dezinfecția

- noțiuni generale privind curățenia, spălarea și dezinfecția;
- metode și materiale utilizate pentru curățenie;
- reguli privind utilizarea produselor de curățare și dezinfecție;
- dozarea și utilizarea corespunzătoare a substanțelor;
- depozitarea și păstrarea produselor de curățenie;
- prevenirea contaminării și a transmiterii bolilor;
- curățarea și dezinfecția sălilor de clasă, grupurilor sanitare, holurilor și celorlalte spații ale unității;
- colectarea și evacuarea corespunzătoare a deșeurilor.

C. Norme de igienă în unitățile de învățământ

- normele de igienă aplicabile unităților pentru copii și tineri;
- igiena spațiilor de învățământ;
- igiena grupurilor sanitare;
- aerisirea și întreținerea spațiilor;
- curățenia mobilierului și a suprafețelor;
- măsuri pentru prevenirea răspândirii bolilor transmisibile;
- obligațiile personalului privind respectarea normelor de igienă.

D. Securitatea și sănătatea în muncă

- noțiuni generale privind securitatea și sănătatea în muncă;
- obligațiile lucrătorului privind securitatea și sănătatea în muncă;
- utilizarea corectă a echipamentelor și materialelor de lucru;

- utilizarea echipamentului individual de protecție;
- prevenirea accidentelor de muncă;
- identificarea și evitarea situațiilor periculoase;
- măsuri în cazul producerii unui accident;
- raportarea deficiențelor și a situațiilor de risc.

E. Prevenirea și stingerea incendiilor

- reguli generale de prevenire a incendiilor;
- obligațiile personalului în caz de incendiu;
- utilizarea căilor și ieșirilor de evacuare;
- interzicerea blocării căilor de evacuare;
- utilizarea mijloacelor de primă intervenție;
- comportamentul în caz de incendiu;
- evacuarea în condiții de siguranță;
- anunțarea serviciilor de urgență și a conducerii unității.

F. Protecția copiilor și siguranța în unitatea de învățământ

- obligația personalului de a respecta siguranța și demnitatea copiilor;
- interzicerea comportamentelor abuzive sau discriminatorii;
- respectarea regulilor de acces și circulație în unitatea de învățământ;
- raportarea situațiilor care pot pune în pericol sănătatea sau siguranța elevilor;
- păstrarea confidențialității informațiilor la care angajatul are acces în exercitarea atribuțiilor.

G. Conduita profesională

- respectarea disciplinei muncii;
- respectarea programului de lucru;
- îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în fișa postului;
- relațiile cu elevii, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ;
- respectarea Regulamentului intern și a Regulamentului de organizare și funcționare al unității;
- responsabilitatea pentru bunurile și spațiile aflate în administrare.

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afisării anuntului de concurs este: 24/08/2026

- termenul de depunere a dosarelor, 07/09/2026 ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 08/09/2026 , ora 10:00, la sediul instituției;
- afisare rezultate la selectia dosarelor: 08/09/2026 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor: 09/09/2026 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor privind selectia dosarelor:09/09/2026 , ora 13:00, la sediul institutiei.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 15/09/2026 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 15/09/2026 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba scrisă în data de 16/09/2026 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 16/09/2026 , ora 15:30, la sediul instituției;

Proba practică:

- proba practică în data de 17/09/2026 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practică în data de 17/09/2026 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba practică în data de 18/09/2026 ,ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei practice în data de 18/09/2026 , ora 15:00, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 21/09/2026 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 21/09/2026 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba interviu în data de 22/09/2026 , ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 22/09/2026 , ora 15:00, la sediul instituției;

Afișarea rezultatelor finale în data de 22/09/2026 , ora 15:30, la sediul instituției.