



ROMÂNIA - JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL BRĂD - PRIMĂRIA
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE



Brad, 335200, str. Independenței nr. 2,

telefon: 0254/612665, fax: 0254/612669, bradprim@yahoo.com, www.primariabrad.ro

Avizat,
Colegiul Județean al
Medicilor Hunedoara-Deva

A N U N Ţ

Municipiul Brad organizează concurs de recrutare, în conformitate cu O.M.S. nr. 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea următorului post vacant:

– *medic specialist* confirmat în specialitatea medicină generală/medicină de familie, din cadrul Asistenței Medicale din Cabinetele Medicale Școlare - Direcția de Asistență Socială Brad din subordinea Consiliului Local al Municipiului Brad.

Postul de natură contractuală de execuție, precizat anterior, presupune angajarea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, cu durată normală a timpului de muncă de 7 ore/zi și/sau 35 ore/săptămână.

2. Condiții generale necesare ocupării posturilor contractuale vacante/temporar vacante:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- e) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- g) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-

cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

3. Condiții specifice:

3.1. Diplomă de medic sau diplomă de licență în medicină;

3.2. Certificat de medic specialist confirmat în specialitatea medicină generală/medicină de familie;

3.3. Certificat de membru emis de Colegiul Medicilor cu viza pe anul în curs.

4. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere la concurs, probă scrisă și probă clinică/practică. Fiecare probă de concurs are caracter eliminatoriu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

5. Locul, data și ora desfășurării probelor:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs din data de **26.08.2026** până în data de **08.09.2026 ora 16⁰⁰**, la Compartimentul Resurse Umane din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad, str. Independenței, nr. 2, municipiul Brad, județul Hunedoara.

Concursul constă în următoarele etape:

a) selecția dosarelor de înscriere și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D) – perioada **09.09.2026 - 10.09.2026**, afișare rezultate în data de 11.09.2026, la sediul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, str. Independenței, nr. 2, județul Hunedoara;

b) proba scrisă – **16.09.2026**, ora 11⁰⁰ – la sediul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, str. Independenței, nr. 2, județul Hunedoara;

c) proba de clinică/practică – **22.09.2026**, ora 10⁰⁰ la sediul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, str. Independenței, nr. 2, județul Hunedoara;

6. Dosarul de concurs:

6.1. Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

a) Formular de înscriere la concurs;

b) Copia de pe diploma de licență și certificatul de medic specialist;

c) Copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

d) Dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) ori e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;

e) Acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordinul M.S. nr. 166/2023;

f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

j) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

k) Curriculum vitae, model comun european;

6.2. Formularul de înscriere la concurs, solicitat pentru ocuparea postului este disponibil pe site-ul instituției <https://primariabrad.ro>, împreună cu anunțul de concurs.

6.3. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

6.4. Copiile de pe actele mai sus prevăzute la punctul 6.1. lit. b), c), i) și j) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

6.5. Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar sau, după caz, a extrasului de pe cazierul, anterior datei de susținere a probei scrise sau, după caz, a probei practice.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

6.6. Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

6.7. Dosarele de concurs se verifică și se depun la Compartimentul Resurse Umane din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad, str. Independenței, nr. 2, municipiul Brad, județul Hunedoara, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică la adresa de email resurse.umane@primariabrad.ro, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs.

6.8. În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia. Candidații au obligația de a se prezenta la Compartimentul Resurse Umane din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad, str. Independenței, nr. 2, municipiul Brad, județul Hunedoara, cu documentele prevăzute la punctul 6.1 lit. b)-c) și i)-j) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Documentele prevăzute la literale a), d)-h) și k), se depun în original la dosarul de înscriere la concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de desfășurare al concursului.

6.9. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

6.10. Nerespectarea prevederilor pct. 6.7. – 6.9., după caz, conduce la respingerea candidatului.

6.11. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

6.12. Documentele prevăzute la pct. 6.1. lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

7. Tematica și bibliografia examenului de medic specialist specialitatea medicină generală/medicină de familie

A. Bibliografia

1. Ordinul comun nr. 1503/6821/2025 emis de Ministerul Sănătății și Ministerul Educației pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind

deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordinul nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

5. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

6. Matei D. – sub redacția – *Esențialul în Medicina de familie* - ediția a patra, revizuită și îmbogățită, Editura Medicală Amaltea, 2023

7. Smith M.A., Shimp L.A., Schrager S., *Medicina de familie – Manual de tratament și profilaxie în ambulatoriu*, ediția a VI-a, Editura LANGE, tradus în Editura ALL, 2017

8. Pleșca D.A. *Protocoale de diagnostic și tratament în pediatrie*, Editura Medicală Amaltea, 2023

9. Puia Aida, *Afecțiunile acute ale copilului în practica medicului de familie. Vademecum de diagnostic și tratament*, Editura Medicală Universitară Iuliu Hațieganu, 2023

10. Dumitru Matei *Îndreptar practic de medicină de familie*, Editura Medicală Amaltea, editia a 4-a, 2021

B. Tematica:

1. Asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor și studenților; dispoziții generale, organizarea evaluării stării de sănătate; examenul de bilanț. - 1

2. Atribuțiile medicului și asistentului medical școlar din unitățile de învățământ. - 1

3. Dispoziții generale privind normele de igienă din unitățile pentru ocrotirea copiilor și tinerilor. - 2

4. Norme de igienă specifice diferitelor tipuri de unități pentru copii și tineri. - 2

5. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale; obiective, domenii de aplicare, definiții. - 3

6. Ambalarea deșeurilor medicale. - 3

7. Stocarea temporară a deșeurilor. - 3

8. Lista alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor. - 4

9. Principiile care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți. - 4

10. Valoarea calorică a alimentelor. - 4

11. Norme tehnice privind curățarea și dezinfectia; definiții, caracteristici ale curățeniei și dezinfectiei. - 5

12. Atitudinea M.F în fața unor simptome comune la adult și la copil: edemele, cefaleea, tusea, dispneea, durerea toracică, palpitațiile, constipația, diareea, sângerarea vaginală anormală - 6, oboseala, amețea, adenopatia, durerile abdominale, tremurăturile, febra la copil, durerea articulară. - 7

13. Primul ajutor prespitalicesc în principalele urgențe medico-chirurgicale (reacția anafilactică, urgențe hipertensive, convulsiile, colica biliară, colica apendiculară, colica renală, retenția acută de urină, hemoragia digestivă superioară, epistaxisul, episodul psihotic acut, înțepături, mușcături de insecte). - 6

14. Afecțiuni respiratorii la adult și copil (infecțiile acute ale căilor aeriene superioare, traheobronșita, pneumoniile, bronhopatia cronică obstructivă, wheezingul recurent, astmul, tuberculoza pulmonară). - 6

15. Afecțiuni digestive la adult și copil (tulburări funcționale gastrointestinale, gastritele acute și cronice, ulcerul gastro - duodenal, esofagita de reflux, hepatitele acute și cronice, colecistite acute și cronice, litiaza biliară, pancreatita acută). - 6, 8

16. Afecțiuni renale la adult și copil (infecțiile tractului urinar, glomerulonefritele acute și cronice, sindromul nefrotic, litiaza urinară, boala renală cronică). - 6

17. Afecțiuni metabolice la adult și copil (diabetul zaharat, obezitatea, dislipidemiile, hiperuricemiile și guta, rahitismul). - 6, 8.

18. Afecțiuni neurologice (convulsiile ocazionale, meningitele, epilepsia). - 6.

19. Afecțiuni psihice la adult și copil (tulburările de personalitate, depresia, nevroze, alcoolismul, dependența de substanțe, întârzierea mintală). - 6

20. Afecțiuni dermatologice la adult și copil: celulita și alte infecții cutanate bacteriene (impetigo, eritasma, celulita, foliculita, furunculul, carbunculul, ectima, erizipelul), acneea vulgară și acneea rozacee, afecțiunile părului și ale unghiilor (alopecia, hirsutismul, onicomicoza, paronichia) - 7
Dermatitele alergice, parazitoze cutanate, micoze cutanate. - 6

21. Afecțiuni oftalmologice (ochiul roșu, glaucomul, cataracta, traumatismele ochiului). - 6

22. Boli infecțioase la adult și copil (rubeola, rujeola, varicela, parotidita epidemică, scarlatina, mononucleoza, tusea convulsivă, roseola infantum, boala obrajilor palmuiți, boala mână-picior-gură, infecțiile cu virusul sincițial respirator, hepatitele virale, boala diareică acută, bolile infecțioase cu transmitere sexuală). – 6

C. Tematica proba clinică/practică

1. Îngrijiri profilactice în colectivitate
2. Identificarea și combaterea factorilor de risc
3. Examenul medical de bilanț
4. Interpretarea principalelor investigații de laborator
5. Utilizarea dispozitivelor inhalatorii
6. Corelația indicilor de greutate și înălțime copil
7. Alcătuirea unui regim alimentar pentru un copil sănătos
8. Alcătuirea unui regim alimentar al unui copil cu probleme de sănătate
9. Efectuarea unei catagrafii de vaccinare, tehnica efectuării unei vaccinări (tipuri de vaccinuri, locuri de inoculare, consiliere privind creșterea acceptării vaccinării), indicarea unei scheme de recuperare la vaccinare
10. Efectuarea examenului clinic al aparatului locomotor
11. Efectuarea examenului neurologic în cabinet
12. Acordarea primului ajutor prespitalicesc în principalele urgențe medico-chirurgicale
13. Întocmirea unor documente medicale în medicina școlară
14. Norme de igienă din unitățile pentru ocrotirea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

Observații:

Până în ultima zi prevăzută pentru selecția dosarelor, membrii comisiei de concurs pot solicita candidaților documente relevante, pentru desfășurarea concursului.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere și punctajul rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D) se afișează cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brad, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție.

Comunicarea rezultatelor probei scrise se face prin specificarea punctajului obținut de fiecare candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brad în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise.

Comunicarea rezultatelor probei clinice/practice se face prin specificarea punctajului obținut de fiecare candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin afișare la sediu și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brad în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la **selecția dosarelor, proba scrisă sau proba clinică/practică**, candidații nemulțumiți pot depune **contestație** în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va face în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brad, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brad în termen de maximum o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor de la proba de clinică/practică sau de la soluționarea contestațiilor depuse la proba clinică/practică, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins».

Se pot prezenta la următoarea etapă doar candidații declarați admiși la etapa precedentă.

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	ETAPA CONCURSULUI	PERIOADA DESFĂȘURĂRII
1.	Depunerea dosarelor	26.08.2026 – 08.09.2026, ora 16 ⁰⁰
	Selecția dosarelor și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D)	2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
	Afișare rezultate selecție dosare	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor

	Depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor	1 zi lucrătoare la data și ora afișării rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere
	Soluționarea contestațiilor (afișare)	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
2.	Proba scrisă	16.09.2026 ora 11 ⁰⁰
	Afișarea rezultatelor probei scrise	1 zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise
	Depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise	1 zi lucrătoare ore de la data și ora afișării rezultatului probei scrise
	Soluționarea contestațiilor (afișare)	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
3.	Proba clinică/practică	22.09.2026, ora 10 ⁰⁰
	Afișarea rezultatelor probei clinice/practice	1 zi lucrătoare de la data finalizării probei clinice/practice
	Depunere contestații cu privire la rezultatul clinice/practice	1 zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatului probei clinice/practice
	Soluționarea contestațiilor (afișare)	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
4.	Afișarea rezultatelor finale	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor de la soluționarea contestațiilor pentru ultima probă

Informații suplimentare se pot obține la:

- telefon 0254 /612 665 / int. 122
- 0787 646 304
- e-mail resurse.umane@primariabrad.ro

Primar,
Florin CAZACU