



## SPITALUL DE PSIHIATRIE VOILA

Municipiul Câmpina, str. Voila nr. 114, jud. Prahova

TEL: 0344 / 101 118; FAX: 0344 / 102 034

E-mail : [spitalpsihiatrie@gmail.com](mailto:spitalpsihiatrie@gmail.com) Web: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro)

Nr. 7.154/12.08.2026

### ANUNȚ CONCURS

Spitalul de Psihiatrie Voila, cu sediul în Câmpina, str. Voila nr.114, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a următoarelor posturi:

- ❖ 2 (două) posturi vacante de asistent medical generalist principal cu studii postliceale - Secția I.
- ❖ 1 (unu) post vacant de registrator medical - Camera de gardă a spitalului
- ❖ 1 (unu) post vacant de infirmieră - Secția II
- ❖ 1 (unu) post vacant de infirmieră - Secția V
- ❖ 1 (unu) post vacant de îngrijitoare curățenie - Secția IV
- ❖ 1 (unu) post vacant de îngrijitoare curățenie - Secția V
- ❖ 1 (unu) post vacant de îngrijitoare curățenie - Secția VIII sanatorială
- ❖ 1 (unu) post vacant de muncitor I – lăcătuș - Serviciul A.A.I.T.T.
- ❖ 1 (unu) post vacant de muncitor I – zugrav- Serviciul A.A.I.T.T.

#### **A. PERIOADA ȘI TIMPUL DE LUCRU**

1. asistenți medicali generaliști principali cu studii postliceale.
  - ❖ 12 ore, cu 24 ore libere, astfel:
    - tura I: ora 7,00 - ora 19,00;
    - tura II: ora 19,00 - ora 7,00.
2. registratorul medical.
  - ❖ 8 ore/zi, de luni până vineri, în intervalul orar 07.00 – 15.00.
3. Infirmiere și îngrijitoare curățenie
  - ❖ 12 ore, cu 24 ore libere, astfel:
    - tura I: ora 7,00 - ora 19,00;
    - tura II: ora 19,00 - ora 7,00.
4. Muncitor I
  - ❖ 8 ore/zi, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 – 16.00.

## **B. CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale** prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- 1) să aibă cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- 2) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- 3) să aibă capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- 5) să îndeplinească condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- 6) să nu fie condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- 7) să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- 8) să nu fi comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale:**

- candidatul să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- candidatul să cunoască limba română, scris și vorbit;
- candidatul să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- candidatul să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- candidatul să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- contractul individual de muncă să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.
- prin excepție la prevederile menționate mai sus, pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

**Condițiile specifice prevăzute în fișa de post, necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale**

**1. asistent medical generalist principal cu studii postliceale**

- minim 5 ani vechime ca asistent medical
- diplomă absolvire școală sanitară postliceală sau echivalentă
- diplomă de bacalaureat.
- certificat de grad principal

**2. registrator medical cu studii medii**

- diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii
- minim 6 luni vechime în activitate

**3. infirmieră**

- minim 6 luni vechime în activitatea de infirmier.
- școală generală.
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau
- curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare.

**4. îngrijitoare curățenie**

- școală generală



## 5. muncitor / lăcătuș / zugrav

- minim 9 ani vechime în meserie
- acte de studii (calificare) care conferă dreptul exercitării meseriei de lăcătuș / zugrav

## C. BIBLIOGRAFIE

### *Bibliografia de concurs pentru postul de asistent medical generalist principal cu studii postliceale*

- Legea drepturilor pacientului nr.46 din 21 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 487 din 11 iulie 2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
- Urgențe medico-chirurgicale de L.Titircă.
- Teste de evaluare continuă în nursing – Morariu Letiția, Spătaru Ruxandra, Ștefănescu Florica, Puiu Victoria, Chiru Florian, Pârlog Maria, Tofan Ruxandra, Capitolele I,II, III,V, VII și X.

- "Teste pentru evaluarea competențelor profesionale, calificarea asistent medical generalist" folosite pentru Școlile postliceale sanitare din județul Prahova - Modulele nr.13,14,16,17, 18,41, 49 și 51.
- Teste pentru asistenți medicali – Viorel Gherghina, Mircea Timofte, Gheorghe Nicolae – București, 2009, Capitolul II, V și VI.
- Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale, Volum I – Editura Viața Medicală Românească, 2008, Lucreția Titircă Capitolul II și III.
- Ordinul nr.1142/2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști, capitolul 4 și capitolul 6.
- Codul de etică și deontologie al asistentului medical.
- Fișa postului – asistent medical generalist principal cu studii postliceale.

#### **Bibliografia de concurs pentru postul de registrator medical cu studii medii**

- Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII – Spitale, Titlul VIII – Asigurări sociale de sănătate și Titlul IX – Cardul european și cardul național de asigurări sociale de sănătate.
- Legea drepturilor pacientului nr.46 din 21 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordinul nr. 1706 din 2 octombrie 2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare, Anexa II – Responsabilitățile, atribuțiile și obligațiile registratorului medical
- Ordinul nr. 1782/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 487 din 11 iulie 2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordinul ministrului sănătății nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
- Fișa postului – registrator medical cu studii medii.

### **Bibliografia de concurs pentru postul de infirmieră**

- Legea drepturilor pacientului nr.46 din 21 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 487 din 11 iulie 2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1025/2000 - Norme tehnice privind unitățile de spălătorie pentru unitățile medicale (*definiții/colectare sursă; transport/depozitare/sortare lenjerie curată; depozitare lenjerie curată la nivel de secție*).
- Ordinul ministrului sănătății nr.1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.



- Programul National de pregătire al infirmierelor - Note de curs, eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R.
- Fișa postului – infirmieră.

### **Bibliografia de concurs pentru postul de îngrijitoare curătenie**

- Legea nr. 487 din 11 iulie 2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.488 din 15 aprilie 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curătenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului sănătății nr.1025/2000 - Norme tehnice privind unitățile de spălătorie pentru unitățile medicale (definiții /colectare sursă; transport/ depozitare/ sortare lenjerie curată; depozitare lenjerie curată la nivel de secție)
- Fișa postului – îngrijitoare curătenie.

### **Bibliografia de concurs pentru postul de muncitor I lăcătuș/zugrav**

- Legea nr.319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Noțiuni de lăcătușerie general – Caiet de instruire practică – Autori Petru Mihața și Emilia Pancu – pentru postul de muncitor I, lăcătuș;
- Cartea zugravului și vopsitorului – Editura tehnică București, autor C.Tsicura.
- Fișa postului – muncitor I - lăcătuș/zugrav

D. Desfășurarea concursului de angajare constă în etapele cuprinse între prima zi de depunere a dosarelor candidaților și data afișării rezultatelor finale ale concursului.

**D.1. Dosarul de concurs va conține următoarele documente**

- a) Formular de înscriere la concurs, conform modelului (*editabil în format electronic*) prezentat pe site-ul Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, secțiunea "ANUNȚURI ANGAJĂRI".
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate.
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz.
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică.
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.
- f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar.
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane.
- i) Copie a Certificatului de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. *pentru postul de asistent medical generalist principal cu studii postliceale*
- j) Adeverință tip de la O.A.M.G.M.A.M.R. pentru participare la concurs *pentru postul de asistent medical generalist principal cu studii postliceale*.
- k) Certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical (psihic), eliberat de medicul specialist psihiatru.
- l) Curriculum vitae, model comun european.
- m) Chitanță taxă înscriere la concurs - 100 lei (care se va achita la casieria spitalului).



Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului este prezentat pe site-ul Spitalului de Psihiatrie Voila-Câmpina, secțiunea "ANUNȚURI ANGAJĂRI".

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la aliniatele lit. b)-e) de mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul R.U.N.O.S. al spitalului, până la data de **07.09.2026** ora 14,00, zilnic între orele 12.00 - 14.00.

## **D.2. CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI**

*Concursul constă în desfășurarea, succesiv, a următoarele probe:*

- I. Selecția dosarelor
- II. Proba scrisă
- III. Interviu

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

### **I. Selecția dosarelor**

Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul la Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, din str.Voila, nr.114, (la avizierul din fața secretariatului) și pe site-ul oficial al spitalului: **www.spitalulvoila.ro**, în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru selecția dosarelor, respectiv în data de **10 septembrie 2026**, pentru toate posturile scoase la concurs.

### **II. Proba scrisă**

Proba scrisă se va desfășura conform următorului calendar:

- asistent medical generalist principal cu studii postliceale, în data de **15.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.

- registrator medical, în data de **16.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.
- infirmiere/îngrijitoare curăţenie, în data de **22.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.
- muncitor I – lăcătuş/zugrav, în data de **23.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.

Proba scrisă constă în rezolvarea unui test grilă, pentru care se stabileşte un punctaj de maximum 100 de puncte.

Sunt declaraţi admişi candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte.

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă se realizează prin afişare la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, din str.Voila, nr.114 (*la avizierul din faţa secretariatului*) şi pe site-ul oficial al spitalului: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei, şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea "admis" sau "respins", după caz.

### III. Interviul de selecţie

Interviul de selecţie se va desfăşura conform următorului calendar:

- asistent medical generalist principal cu studii postliceale, în data de **18.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.
- registrator medical, în data de **21.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.
- infirmiere/îngrijitoare curăţenie, în data de **25.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.
- muncitor I – lăcătuş/zugrav, în data de **28.09.2026, ora 10,00**, în sala Raportului de gardă (pavilion Castel) din incinta spitalului.

Pentru proba "Interviu" se stabileşte un punctaj de maximum 100 de puncte.  
Sunt declaraţi admişi candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte.

Comunicarea rezultatelor la proba interviului se realizează prin afişare la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, din str.Voila, nr.114 (*la avizierul din faţa secretariatului*) şi pe site-ul oficial al spitalului: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei, şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea "admis" sau "respins", după caz.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi interviu.

Se consideră admis candidatul care a obţinut cel mai mare punctaj dintre candidaţii care au concurat pentru acelaşi post, cu condiţia ca aceştia să fi obţinut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

După afișarea rezultatelor obținute la **selecția dosarelor** de înscriere, **proba scrisă și interviu**, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Compartimentul R.U.N.O.S. al spitalului, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, din str.Voila, nr.114 (*la avizierul din fața secretariatului*) și pe site-ul oficial al spitalului: **www.spitalulvoila.ro**, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei, imediat după soluționarea contestațiilor.

**E.** Rezultatele finale se afișează la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila - Câmpina, din str.Voila, nr.114 (*la avizierul din fața secretariatului*) și pe site-ul oficial al spitalului: **www.spitalulvoila.ro**, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii "admis" sau "respins".

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Candidații declarați "admiși" la concursul organizat pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a posturilor vacante mai sus menționate sunt obligați să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

Prin excepție de la prevederile aliniatului de mai sus, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului final al concursului, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

În momentul prezentării la post, candidații declarați "admiși" pentru cele 2 posturi de asistent medical generalist principal cu studii postliceale din cadrul secției I, trebuie să dețină copia poliței de răspundere civilă de tip malpraxis în termen de valabilitate și avizul de liberă practică emis de O.A.M.G.M.A.M.R.

În cazul neprezentării la post la termenele prezentate mai sus, postul este declarat vacant, caz în care se comunică candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv, cu condiția să fi fost admis la proba interviu.



Candidatul căruia i se comunică posibilitatea de a ocupa postul respectiv, în condițiile aliniatului de mai sus, are obligația de a se prezenta la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale, sau prin excepție, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului final al concursului, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului din Municipiul Câmpina, str. Voila, nr. 114, Tel: 0344/101117, interior 801/807.

**Manager,**  
Dr. Irina Minescu

**Coordonator al activității**  
**Compartimentului R.U.N.O.S,**  
Ec.Claudia Toma

**ÎNTOCMIT - Compartiment R.U.N.O.S,**  
Ec. Daniela Adriana Ene