



R O M A N I A
JUDETUL BACĂU
PRIMARIA COMUNEI PARINCEA
Sat Parincea, comuna Parincea, județul Bacău
Tel: 004-0234-226530 ; Fax : 004-0234-226524
e-mail : office@parincea.ro/primaria.parincea@yahoo.com

Anunt organizare concurs -Bibliotecar debutant

Primăria Comunei Parincea, județul Bacău cu sediul în Comuna Parincea, județul Bacău, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de Bibliotecar debutant, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public.

Denumirea postului: ***Bibliotecar debutant*** în cadrul Bibliotecii Comunale "Georgeta Mircea Cancicov,, Parincea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- o nivelul studiilor – studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- o durata timpului de lucru: 8 ore /zi, 40 ore/ săptămână;
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – nu este necesară.
- o cunoștințe de operare calculator – nivel mediu.

Condițiile generale de participare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. nr. 1336/2022 .

Dosarul de înscriere va conține documentele prevăzute la art. 35 din Hotărârea Guvernului nr.

1336/2022:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la H.G. nr. 1.336/2022 .
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului

1. Depunerea dosarelor de înscriere la concurs se face în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul Primăriei comunei Parincea, în perioada, 07.08.2026 – 20.08.2026, program luni-vineri, orele 08.00-15.30

Susținerea probei scrise și a interviului se va desfășura la sediul Primăriei comunei Parincea, județul Bacău.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 07.08.2026 – 20.08.2026- perioada de depunere dosare
- 24.08.2026 - afișare rezultate selecție dosare
- 25.08.2026 - depunere contestații rezultate selecție dosare
- 26.08.2026 - afișare rezultate contestații selecție dosare
- 31.08.2026 - data desfășurării probei scrise, ora 10,00
- 01.09.2026 - depunere contestații proba scrisă
- 02.09.2026 - afișare rezultate contestații proba scrisă
- 03.09.2026 - Data desfășurării interviului ora 10,00.

Bibliografie și tematica:

1. Constituția României;

- cu tematica :Titlul II, cap. II și III.

2.O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

- cu tematica : Secțiunea a 4-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia.

3. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- cu tematica : integral.

4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

- cu tematica: Integral

5. Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile cu modificările și completările ulterioare;

- cu tematica: Integral

6. O.U.G. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

- cu tematica: Integral

7. Ordin nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice asezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare;

- cu tematica: Integral

8. Ordin nr. 2062/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice.

- cu tematica: Integral

NOTĂ: Toată legislația prevăzută în bibliografie va fi studiată cu modificările și completările la zi.

Date de contact : tel/fax:0234226530/0234226524, email:office@parincea.ro,

primaria.parincea@yahoo.com, persoană de contact: Ciobanu Alina-Maria –responsabil resurse umane.