

ANUNȚ CONCURS PENTRU POSTURI CONTRACTUALE

COLEGIUL TEHNIC VALTER MĂRĂCINEANU cu sediul în București, Calea Griviței nr. 363, sector 1, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, aprobate prin H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

Denumirea postului:

– **PAZNIC** post vacant, contractual cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE PAZNIC

- studii generale sau medii
- atestat profesional agent de securitate
- abilitați de relaționare și comunicare cu tot personalul școlii și personalul din exterior
- abilitatea de a lucra în echipă
- disponibilitate pentru program flexibil
- răspunde de paza din sectorul repartizat
- utilizarea corespunzătoare a dispozitivelor de protecție în caz de efracție, incendiu
- disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini, decât cele trasate prin fișa postului
- vechime în specialitate și/sau experiență în domeniu minim 3 ani;

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS :

- 1 Opis în 2 exemplare, semnat de candidat pe fiecare pagină ;
- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copii ale certificatului de naștere, după caz căsătorie, actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, extras Revisal cu perioada lucrată după 01.01.2011, în copie;
- cazierul judiciar că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- certificat de integritate comportamentală;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae - model europass.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie

1. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare – Legea nr.40/2010;
2. Hotărârea 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. Ordin 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar;
4. Legea nr. 307 din 12.07.2006, actualizată privind apărarea împotriva incendiilor;
5. Ordinul 163/2007 privind aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor;
6. Legea 319/2006 privind regulile de protecția muncii și PSI

Tematica de concurs

- Scopul activității de pază;
- Documentele în baza cărora se realizează activitatea de pază;
- Componenta personalului de pază;
- Condițiile obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească personalul de pază,
- Dotarea personalului de pază;
- Atribuțiile personalului de pază;
- Obligațiile personalului de pază în timpul programului de muncă;
- Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;

Concursul se va organiza la sediul instituției conform calendarului următor:

1. **Depunerea dosarelor candidaților** – 04.08.2026 - 17.08.2026 - 10:00 – 15:00
2. Selecția dosarelor – 18.08.2026 – ora 10:00
3. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor – 18.08.2026 – ora 15:00
4. Termen limită contestații selecție dosare – 19.08.2026 – ora 12:00
5. Afișarea rezultatelor la contestații – 19.08.2026 – ora 15:00
6. **Proba scrisă** – 20.08.2026 – ora 9:00
7. Afișarea rezultatelor – 21.08.2026 – ora 14:00
8. Termen limită contestații probă scrisă – 24.08.2026 – ora 12:00
9. Afișarea rezultatelor la contestații probă scrisă – 24.08.2026 – ora 14:00
10. **Susținerea interviului** – 25.08.2026 – ora 09:00
11. Afișarea rezultatelor la proba de interviu – 25.08.2026 – ora 12:00
12. Termen limită contestații proba de interviu – 25.08.2026 – ora 14:00
13. Afișarea rezultatelor la contestații proba de interviu – 25.08.2026 – 15:00
14. **Afișarea rezultatelor finale** - 25.08.2026 – 15:30

Datele prezentate mai sus sunt orientative. Pentru confirmarea acestora, relații suplimentare detaliate privind atribuțiile postului, bibliografia și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție, în zilele lucrătoare, pe site-ul instituției și/sau la sediul instituției angajatoare.

Dosarele se pot depune zilnic, între orele 10.00 – 15.00 (luni- vineri) la secretariatul COLEGIULUI TEHNIC VALTER MĂRĂCINEANU cu sediul în București, Calea Griviței nr. 363, sector 1. Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, între 08.00-16.00 sau la telefon 021 224.07.70