



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0371 149 889
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

Nr. 3102 din 15.07.2026

**ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR
SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR**

Spitalul Orășenesc Aleșd, cu sediul în Aleșd, organizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Ordinul M.S. nr. 954/2017 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, **concurs** pentru ocuparea pe perioadă determinată a funcției specifice **Director financiar contabil**.

La concurs se pot înscrie candidați care îndeplinesc cumulativ criteriile generale și cele specifice.

Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criterii specifice:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia de pe actul de identitate;
- c) copia de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverință care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe proprie răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate;

Dosarele de înscriere se depun la biroul R.U.N.O.S., până la data de **31.07.2026, ora 14.00**.



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor

C.I.F. 4348890

Tel: 0371 149 889

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

Desfășurarea concursului

Concursul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- Testul – grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor;
- Susținerea proiectului de specialitate;
- Interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minim nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului, cu excepția interviului de selecție, în termen de **24 de ore** de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în timp de **24 de ore** de la data depunerii.

Concursurile se vor desfășura la sediul Spitalului Orășenesc Aleșd, după următorul calendar:

DATA	ORA	ETAPELE CONCURSULUI
17.07.2026		PUBLICARE ANUNȚ
31.07.2026	14,00	TERMEN LIMITĂ DE DEPUNERE A DOSARELOR
04.08.2026	12,00	SELECȚIA DOSARELOR DE CONCURS
05.08.2026	14,00	AFIȘARE REZULTAT SELECȚIE DOSARE
06.08.2026	14,00	TERMEN LIMITĂ DE DEPUNERE A CONTESTAȚIILOR
07.08.2026	14,00	AFIȘARE REZULTATE SOLUȚIONARE CONTESTAȚII
12.08.2026	09,00	PROBA SCRISĂ
12.08.2026	12,00	SUSȚINEREA PROIECTULUI DE SPECIALITATE
12.08.2026	14,00	INTERVIUL DE SELECȚIE
13.08.2026	14,00	AFIȘARE REZULTATE FINALE LA PROBA SCRISĂ, PROIECTUL DE SPECIALITATE ȘI INTERVIU
14.08.2026	15,00	TERMEN LIMITĂ DE DEPUNERE A CONTESTAȚIILOR
17.08.2026	15,00	SOLUȚIONARE ȘI AFIȘARE REZULTATE CONTESTAȚII
18.08.2026	15,00	AFIȘARE REZULTATE FINALE

Relații se pot obține de la biroul R.U.N.O.S., sau la telefon: 0371149889, de luni până vineri între orele 08,00-14,00.

Bibliografie și tematică, temele-cadru pentru proiectul de management și structura acestuia se găsesc pe site-ul spitalului: **www.spitalalesd.ro**

**MANAGER
CREȚ FLORIN**



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor

C.I.F. 4348890

Tel: 0371 149 889

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului

SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

**Bibliografia pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de
director financiar contabil din cadrul Spitalului Orășenesc Aleșd:**

A. Din domeniul legislației

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 953/2023 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
6. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar – preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniu instituțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de Urgență nr. 162/2008, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
15. Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
16. Ordin al ministrului sănătății publice nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din spitalul public;
17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0371 149 889
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

18. Ordin nr. 2021/2013 actualizat pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul 1917/2005 actualizat;

B. Din domeniul managementului

1. Niculescu O., Verboncu I. - **Fundamentele Managementului organizațional**, Editura Tribuna Economica, 2001:

- CAPITOLUL 3 - Strategia organizației;
- CAPITOLUL 4 - Sistemul managerial al organizației;
- CAPITOLUL 5 - Managementul resurselor umane și motivarea.

2. Ion Popa - **Managementul general**, Editura ASE, 2005:

- CAPITOLUL 1- Fundamentele teoretice ale managementului organizației;
- CAPITOLUL 5 - Reproiectarea sistemului de management;
- CAPITOLUL 6 - Cultura organizațională și leadership-ul

3. Scoala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – **Managementul Spitalului**, Editura Public H Press, 2006.

Nota: Se va studia legislația actualizată la data susținerii examenului/concursului, cu toate modificările și completările intervenite.

TEMELE-CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

În vederea ocupării funcției de **director financiar-contabil** din cadrul Spitalului Orășenesc Aleșd

1. Analiza situației economico-financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc)
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului

3. Strategia managementului în activitatea de investiții

- a) În echipamente
- b) Modernizarea de secții, înființare noi structuri
- c) Extindere
- d) Reparații capitale

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de specialitate care vizează spitalul (maxim 8-10 pagini, fonturi de 14 în Times New Roman).



PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor

C.I.F. 4348890

Tel: 0371 149 889

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
- E. Dezvoltarea planului de specialitate pentru problema prioritara identificata:
 - 1. Scop;
 - 2. Obiective-indicatori;
 - 3. Activitati:
 - a) definire;
 - b) incadrare in timp –grafic Gantt;
 - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilitati;
 - 4. Rezultate asteptate;
 - 5. Monitorizare;
 - 6. Evaluare-indicatori;

GRILA DE PUNCTARE **A PROIECTELOR DE SPECIALITATE**

Forma de prezentare a proiectului **1p**:

- **0,5 p** pentru respectarea indicatiilor fonturi de 14 la un rand;
- **0,5 p** pentru respectarea numarului de pagini 8- 10 pagini;

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului: 2 p**
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari: 1,5 p**
- C. Identificarea problemelor critice: 0,5 p**
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute: 0,5 p**
- E. Dezvoltarea proiectului de specialitate: 4,5 p**
 - scop **0,5 p**
 - obiective **1 p**
 - activitati:
 - a) definire 0,6 p**
 - b) incadrare in timp –grafic Gantt 0,6 p**
 - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare 0,5 p**
 - d) responsabilitati 0,4 p**
 - rezultate asteptate **0,5 p**
 - monitorizare **0,2 p**
 - evaluare **0,2 p**