



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZUL”

Strada Principală, Nr. 40, Mihai Viteazu, Județul Constanța, CP 907190

Telefon: 0799945711

WEB: www.lthmv.ro, E-mail: secretariat@lthmv.ro

„Copiii noștri, viitorul nostru!”

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZUL”, cu sediul în MIHAI VITEAZU, STRADA PRINCIPALĂ NR. 40, județul CONSTANȚA, organizează concurs, pentru ocuparea unui post contractual vacant, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Administrator de patrimoniu DEBUTANT (S)

NUMĂRUL POSTURILOR: 0,50 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Administrativ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

Studii superioare de inginer, economist absolvite cu diplomă

Vechime în specialitatea studiilor: nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZUL”

Strada Principală, Nr. 40, Mihai Viteazu, Județul Constanța, CP 907190

Telefon: 0799945711

WEB: www.lthmv.ro, E-mail: secretariat@lthmv.ro

„Copiii noștri, viitorul nostru!”

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Tematica de concurs:

1. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului;



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZUL”

Strada Principală, Nr. 40, Mihai Viteazu, Județul Constanța, CP 907190

Telefon: 0799945711

WEB: www.lthmv.ro, E-mail: secretariat@lthmv.ro

„Copiii noștri, viitorul nostru!”

2. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și administrativ; compartimentul administrativ-organizare și responsabilități;
3. Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii;
4. Atribuțiile principale ale gestionarului, condiții privind angajarea gestionarilor, răspunderea penală și civilă a gestionarului;
5. Norme generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar - contabile;
6. Elemente obligatorii pe care trebuie să le conțină documentele financiar-contabile;
7. Modul de realizare a achizițiilor publice, proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică;
8. Obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
9. Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă);
10. Comitetul de securitate și sănătate în muncă (conf. Codului Muncii);
11. Răspunderea patrimonială conf. Codului Muncii;
12. Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
13. Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
14. Colectarea selectivă a deșeurilor
15. Jurisdicția muncii conf. Codului Muncii
16. Garanția în numerar (conf. Legii 22/18.11.1969)
17. Drepturi și obligații în legătura cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
18. Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale.
19. Prevederi legale privind controlul managerial intern
20. Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea textelor) și să aibă cunoștințe de utilizare e-mail.
21. Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă și de prevenire și stingerea incendiilor.

Bibliografie:

1. LEGEA nr.198/2023 Legea Învățământului Preuniversitar;
2. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
4. LEGEA nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
5. LEGEA nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
6. LEGEA nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGEA nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
10. ORDIN nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu completările și modificările ulterioare;
11. Cunoștințe generale privind Sistemul Electronic de Achiziții publice (SICAP)
12. Legea 53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Probe de concurs:

1. Selecția dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu



MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZUL”

Strada Principală, Nr. 40, Mihai Viteazu, Județul Constanța, CP 907190

Telefon: 0799945711

WEB: www.lthmv.ro, E-mail: secretariat@lthmv.ro

„Copiii noștri, viitorul nostru!”

Organizare și desfășurarea concursului are loc la sediul Liceului Tehnologic „Mihai Viteazul”, com. Mihai Viteazu, jud. Constanța, după următorul calendar:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	07.08.2026
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	10.08.2026– 21.08.2026, între orele 10:00-14:00
3.	Selecția dosarelor s	24.08.2026 ora 12:00
4.	Publicarea rezultatelor selecției dosarelor	24.08.2026 ora 13:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	24.08.2026 ora 14:00-25.08.2026 ora 14:00
6.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestațiile privind rezultatele selecției dosarelor	26.08.2026 ora 14:00
7.	Susținerea probei scrise de către candidații selectați	28.08.2026, ora 10:00
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	28.08.2026, ora 13:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.08.2026, ora 13:00-31.08.2026, ora 13:00
10.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestațiile privind rezultatele probei scrise	31.08.2026, ora 13:00
11.	Susținerea interviului (maxim 15 min de candidat)	03.09.2026, ora 10:00
12.	Afișarea rezultatelor după susținerea probei interviu	03.09.2026, ora 13:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	03.09.2026, ora 13:00-04.09.2026, ora 13:00
14.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la contestațiile privind rezultatele probei interviu	07.09.2026, ora 13:00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	08.09.2026, ora 14:00

Durata probei scrise este de 2 ore.

Probele sunt eliminatorii, fiind declarați admisi la proba scrisă și proba interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximumul de 100 puncte/proba.

Participa la următoarea probă a concursului numai candidații declarați “admisi” la etapa precedentă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu

Comunicare rezultatelor candidaților, la fiecare probă a concursului, se realizează prin afișare la sediul unității, Liceul Tehnologic „Mihai Viteazul”, Constanța și pe pagina de internet www.lthmv.ro.

Persoanele interesate vor depune dosarul de înscriere la concurs la Registratura Liceului Tehnologic „Mihai Viteazul”, cu sediul în Mihai Viteazu, jud. Constanța,

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, Liceul Tehnologic „Mihai Viteazul” și de pe pagina de internet www.lthmv.ro, <https://posturi.gov.ro/>, persoană de contact: Nechita Alina Iuliana, funcția secretar, având numărul de telefon 0799945711

DIRECTOR,
Prof. Borcan Mituța