



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1, Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



**ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA
CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI
VACANT DE CONSILIER GRADUL II**

Serviciul de Ambulanță Județean Vaslui, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, anunță organizarea la sediul din Str. Tipografiei, Nr.1, a concursului pentru ocuparea următoarelor posturi:

- 1 post vacant de CONSILIER GRADUL II

Condițiile specifice

- Diplomă de licență în studii juridice
- minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitate (Conf. Ord. nr.1470/2011);
- dovada absolvirii unui program de formare în domeniul managementului calității în sănătate recunoscut de ANMCS sau să absolve acest program în maximum un an de la data încadrării în cadrul structurii

Activitatea se va desfășura în cadrul Compartiment de management al calității serviciilor de sănătate, salarizat conform legislației în vigoare.

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 în următoarele etape:

- Selecția dosarelor
- Probă scrisă
- Interviu

CAP I. Pentru a ocupa posturile vacante și temporar vacante candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și specifice conform art.14 și art.15 din H.G. nr.1336/2022 astfel:

I. Condiții generale

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1 , Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condițiile specifice

- **Diplomă de licență în studii juridice**
- **minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitate (Conf. Ord. nr.1470/2011);**
- **dovada absolvirii unui program de formare în domeniul managementului calității în sănătate recunoscut de ANMCS sau să absolve acest program în maximum un an de la data încadrării în cadrul structurii**
- **concurs pentru ocuparea postului ;**

NU VOR FI ADMISE DOSARELE CANDIDAȚILOR CARE AU FOST ANGAJAȚI S.A.J. VASLUI ȘI LI S-A ÎNCETAT CONTRACTUL DE MUNCĂ CA URMARE A UNEI ABATERI DISCIPLINARE SAU ÎN PERIOADA DE PROBĂ

CAP II. Dosarul pentru înscrierea la concurs se va depune la Comp.RUNOS al Serviciului de Ambulanță Județean Vaslui, care va fi însoțit de documentele originale pentru conformitate și va cuprinde următoarele documente în ordinea enumerată :

I. Documente generale:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1, Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

II. Documente specifice

- Examen psihologic;
- Taxa de participarea la concurs este de 50 lei și se achită la casieria unității odată cu depunerea dosarului pentru concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin.I, lit. b) - d), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin.I lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin.I lit. e), anterior datei de susținere a probei scrise.



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1 , Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



CAP III. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. Depunerea dosarelor de participare la concurs	Până pe data de 14.08.2026 între orele 09 -14
2. Studierea dosarelor de candidat	18.08.2026 ora 09:00
3. Afișarea rezultatelor dosarelor înscrise	18.08.2026 ora 11:00
4. Depunerea eventualelor contestații	19.08.2026 ora 11:00
5. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	19.08.2026 ora 15:00
6. PROBĂ SCRISĂ	<u>25.08.2026 ora 09:00</u>
7. Afișarea rezultatelor	25.08.2026 ora 15:00
8. Depunerea contestațiilor	26.08.2026 ora 15:00
9. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	27.08.2026 ora 12:00
10. PROBĂ INTERVIU	<u>28.08.2026 ora 09:00</u>
11. Afișarea rezultatelor	28.08.2026 ora 13:00
12. Depunerea contestațiilor	31.08.2026 ora 10:00
13. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	31.08.2026 ora 14:00
14. Afișarea rezultatelor finale ale concursului și candidații admiși	<u>01.09.2026 ora 12:00</u>

Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minimum 50 puncte din maximum de 100 de puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, practică și la interviu.

Se consideră „admis” la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător

Rezultatele se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției, www.ambulantavaslui.ro/v2/angajari/

Relații la Compartiment RUNOS sau la telefon 0235/361498 sau 0755013259 ;



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1 , Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA MINIMALĂ

**pentru ocuparea prin concurs a posturilor din cadrul structurii de management al
calității serviciilor de sănătate din serviciile de ambulanță publice**

**I. Bibliografia minimă obligatorie pentru ocuparea prin concurs a posturilor din
cadrul structurii de management al calității serviciilor de sănătate din serviciile de
ambulanță publice**

**1. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu
modificările și completările ulterioare;**

**2. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu
modificările și completările ulterioare (titlul IV Sistemul național de asistență medicală
de urgență și de prim ajutor calificat și art. 249);**

**3. Legea nr. 3/2021 privind prevenirea, diagnosticarea și tratamentul infecțiilor
asociate asistenței medicale din unitățile medicale și din centrele rezidențiale pentru
persoanele adulte aflate în dificultate din România;**

**4. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările
ulterioare;**

**5. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.410/2016 privind aprobarea Normelor de
aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;**

**6. Ordinul ministrului sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice
privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private,
tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de
curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în
funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de
suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței
procesului de sterilizare, cu modificările ulterioare;**

**7. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de
supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile
sanitare;**

**8. Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și
completările ulterioare;**

9. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare;

**10. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale de
Management al Calității în Sănătate nr. 1.312/250/2020 privind organizarea și
funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul
unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a
sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;**

**11. Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului administrației și internelor
nr. 1.092/1.500/2006 privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice
de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească;**

**12. Ordinul ministrului sănătății, interimar, nr. 1.519/2009 pentru aprobarea
Normelor metodologice de autorizare a furnizorilor privați de servicii de asistență
medicală de urgență prespitalicească și de transport medical asistat și transport
sanitar neasistat, a serviciilor de ambulanță județene și al municipiului București și a**



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI

Str. Tipografiei, nr. 1, Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934

e-mail: contact@ambulantavaslui.ro

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



serviciilor mobile de urgență, reanimare și descarcerare (SMURD), precum și a modelului de autorizație emis de direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București;

13. Ordinul ministrului sănătății și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 2.011/21.386/2007*) privind unele măsuri în asistența medicală de urgență prespitalicească;

14. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.323/2011**) privind echilibrarea nou născutului pentru transport și transportul neonatal;

15. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 353/2019 privind aprobarea standardelor Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate pentru serviciile de sănătate acordate în regim ambulatoriu - anexa nr. 3 - Standarde pentru serviciile de sănătate acordate în regim ambulatoriu urgență prespital;

16. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 187/2020 pentru modificarea Metodologiei de evaluare și acreditare a unităților sanitare din ambulatoriu, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 358/2019;

17. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 53/2020 privind aprobarea documentelor necesare înscrierii unităților sanitare din ambulatoriu în procesul de acreditare;

18. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 298/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;

19. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 321/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de pregătire a evaluării unităților sanitare din ambulatoriu;

20. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 318/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare din ambulatoriu;

21. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 236/2020***) privind aprobarea instrumentelor de evaluare utilizate în Ciclul I de acreditare a unităților sanitare din ambulatoriu - anexa nr. 3 - Liste de verificare pentru furnizorii de servicii de sănătate acordate în regim ambulatoriu urgență prespital;

22. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 32/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;

23. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

*) Ordinul ministrului sănătății și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 2.011/21.386/2007 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
VASLUI**

**Str. Tipografiei, nr. 1, Vaslui
Tel. 0235361498 – Fax 0235311934
e-mail: contact@ambulantavaslui.ro**

Operator de date personale înregistrate la ANSPDCP nr.35886



*****) Ordinul ministrului sănătății nr. 1.323/2011 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.**

*****) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 236/2020 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.**

II. Tematica minimă obligatorie pentru ocuparea prin concurs a posturilor din cadrul structurii de management al calității serviciilor de sănătate din serviciile de ambulanță publice

Denumirea temei
Tema 1. Organizarea și funcționarea sistemului sanitar din România
Tema 2. Conceptul de calitate
Tema 3. Procesul de planificare, implementare, evaluare și control al calității într-o unitate sanitară
Tema 4. Managementul strategic și organizațional
Tema 5. Instrumente de îmbunătățire a calității - Ishikawa, Pareto, analiza cauză - efect, SWOT, matrice de prioritizare, RCA (Root Cause Analysis)
Tema 6. Asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor dintr-o unitate sanitară
Tema 7. Dezvoltarea conceptului de siguranță a pacientului la nivelul unității sanitare și managementul riscului
Tema 8. Structura de calitate din cadrul unității sanitare
Tema 9. Concepte și definiții ale auditului (SR EN ISO/CEI 17000:2005)
Tema 10. Pregătirea implementării procesului de audit clinic în instituție
Tema 11. Elaborarea unui program de audit clinic
Tema 12. Elaborarea și implementarea planului de audit - misiunii de audit clinic
Tema 13. Tehnici și metode în auditul clinic
Tema 14. Rol și competențe ale auditorului clinic. Etica în activitatea de audit clinic

***) Ordinul ministrului sănătății și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 2.011/21.386/2007 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.**

*****) Ordinul ministrului sănătății nr. 1.323/2011 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.**

*****) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 236/2020 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.**