



Nr.455/05.01.2021

ANUNȚ

Văzând prevederile H.G. nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALBA IULIA organizează concurs de recrutare

pentru ocuparea posturilor vacante, funcții contractuale de execuție, în data de
03 februarie 2021 ora 10.00, proba scrisă, în:

Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Alba Iulia Compartimentul centrul de resurse Academia Doamnelor

1 – post consilier , gradul I, pe perioadă nedeterminată, cod COR - 242201;

Condiții specifice de participare:

- Studii de specialitate: Studii superioare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în ramura de știință (RSI) : Filologie;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară: 4 ani;
- Cunoașterea a unei limbi străine de circulație internațională –limba franceză.

1 – post consilier , gradul IA, pe perioadă nedeterminată, cod COR – 242201;

- Studii de specialitate: Studii superioare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul de licență (DL) : Marketing;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară: 7 ani
- Cunoașterea a unei limbi străine de circulație internațională –limba engleză.

Concursul va consta într-o probă scrisă și interviu.

Condițiile generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din H.G nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul (proba scrisă) se va desfășura în data de **03 februarie 2021 ora 10.00**, la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A.

Data, ora și locul organizării interviului se vor anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă, la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, et.2.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune, până în data de **22 ianuarie 2021 inclusiv, ora 15.00** la registratura Primăriei municipiului Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, după ce au fost verificate de către secretarul comisiei de concurs, doamna Toma Maria Diana, inspector superior, la Biroul resurse umane.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la **art. 6 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Vechimea în muncă necesară în specialitatea studiilor exercitării funcției se dovedește cu „raport per salariat” sau raport „contract per salariat”, din programul REVISAL, iar pentru cei care au deținut o funcție publică cu adeverință conform H.G nr. 611/2008.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Bibliografia stabilită, condițiile de participare la concurs și actele solicitate la dosarul de înscriere se afișează la sediul Primăriei, etajul II și pe site-ul Primăriei municipiului Alba Iulia: www.apulum.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, la Biroul resurse umane, și la nr. de telefon: 0372/586473.

Primar,
Pleșa Gabriel Codru



Nume, prenume	Funcția publică	Semnătura	Data	Ex.
Avizat: Man Andreea Lorena	Șef serviciu Resurse umane - administrativ		05.01.2021	1
Întocmit: Toma Maria Diana	Inspector superior		05.01.2021	

Afișat azi _____ ora _____ la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia, et. 2

BIROU RESURSE UMANE

Primăria Municipiului Alba Iulia, Str. Calea Moșilor Nr. 5A, Alba Iulia, Județul Alba, 510134

Tel: +40 (0) 258 819 462, Fax: +40 (0) 258 812 545

Internet: www.apulum.ro, E-mail: office@apulum.ro

Facebook: www.facebook.com/primariaalbaiulia





Primăria Municipiului Alba Iulia
Aparatul de Specialitate al Primarului
Compartiment Centrul de Resurse Academia Doamnelor

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de recrutare în vederea ocupării a două posturi vacante de consilier gradul IA și consilier gradul I, Compartiment Centrul de Resurse Academia Doamnelor

Bibliografie generală

1. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Titlul I și II ale părții a VI-a;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografie specifică

1. Legea nr. 273/2006 LEGE privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.53/2003 Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III, Timpul de muncă și timpul de odihnă;
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006, Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. LEGE Nr. 82/1991 din 24 decembrie 1991*** Republicată- Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

Propus,
VICEPRIMAR
Popescu Emil Antoniu

Aprobat,
PRIMAR
Pleșa Gabriel Codru



Primăria Municipiului Alba Iulia, Str. Calea Moșilor Nr. 5A, Alba Iulia,
Județul Alba, 510134

Tel: +40 (0) 258 819 462, Fax: +40 (0) 258 812 545
Internet: www.apulum.ro, E-mail: office@apulum.ro
Facebook: www.facebook.com/primariaalbaiulia

